

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:										
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión		
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria	
	2:15	am Pm X	4:30	am Pm X	19	04	2023	x		
Lugar: Sede Alterna Alcaldía Local de Kennedy										
Proceso: Promoción de la participación ciudadana y comunitaria incidente										
Convoca: Lucy Stella Beltrán Baquero – Rocío Fajardo Vargas							Cargo: Articuladora Territorial Localidad Kennedy – Coordinadora Líder Oficina de Participación ALK			
Objetivo de la reunión: Realizar la reunión ordinaria de la CLIP Kennedy del mes de abril.										
2. Participantes										
Nombres y apellidos					Cargo			Firma		
Se anexa listado de asistencia										
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):					
<ol style="list-style-type: none"> Saludo y Bienvenida Aprobación de la agenda. Aprobación del acta anterior. Plan de Acción CLIP Oferta Alcaldía Local K Encuentro de Instancias (IDPAC) Varios y Cierre 					Lucy Stella Beltrán Baquero					
					5. Proceso responsable de la elaboración:					
					Promoción de la participación ciudadana y comunitaria incidente					
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:					
					Lugar: Sede Cultural Alcaldía Local					
					Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
						17	05	2023	2:00	am X pm

7. Desarrollo de la reunión:

La reunión de la CLIP busca la articulación para territorializar la política pública de participación incidente, en la interlocución con los diferentes sectores bajo la autonomía institucional en los respectivos puntos de agenda, está compuesta por actores institucionales que promueven la participación y se estructura como red, que busca potenciar las relaciones del sistema Distrital de Participación entre múltiples actores con el fin de generar sinergias para el fortalecimiento interinstitucional con el objeto de mejorar relaciones de colaboración, cooperación y asociación entre instituciones, que permita la visibilización y evaluación de las acciones en relación con el fortalecimiento de la participación ciudadana en las Localidad.



ACTA DE REUNIÓN

- Formación para la participación ciudadana:** Los actores del sistema gestionarán la relación de formación para la participación, con el fin de articular y racionalizar los procesos de formación y capacitación, que cualifiquen la educación política de los habitantes de Bogotá, fortalezcan su comprensión de los procesos de decisión pública y de los mecanismos para incidir en el contenido de las políticas públicas.

Actividad	Fecha
Fortalecer la participación a través de procesos formativos. Escenarios de autoformación en entornos diferenciales (Alc K Secretaría Gobierno)	10/03/2023
Procesos Formativos Escuela IDPAC	
Socializar la Estrategia Ecológica Principal de Bogotá, en el marco del nuevo Plan de Ordenamiento Territorial - POT Decreto 505 del 2021 (SGA)	10/03/2023
Charlas y asesoría técnica al ESCNIA (IDI) Capacitación CLIP	
Socialización de la Política Pública de Participación Incidente (PPAC)	
Proceso de formación en Presupuestos Participativos a las mujeres (Formación innovativa ciudadana - SdMujer)	
Socializar proceso LPL (SDP) 1 Talleres de Evolución (LPL_Mayo-Junio) - Retroalimentación y socialización de los resultados incidencia participación en la formulación de las LPL 2. Diálogo lineares (Julio-agosto) - Aproximación de las LPL en el espacio	10/03/2023

- Investigación para la participación ciudadana:** Los actores del sistema gestionarán la relación de investigación para la participación con el propósito de definir y desarrollar líneas de investigación para la profundización del conocimiento sobre los factores que determinan y afectan las formas, intensidades, calidades, resultados e impactos de la participación.

- Movilización para la participación ciudadana:** El Sistema Distrital de Participación Ciudadana, a través de sus espacios de encuentro, promoverá procesos de movilización institucional y social de interés público.

Actividad	Fecha
Difusión Experiencias significativas (IAS N) Dar a conocer la CLIP	10/03/2023
Socialización del Plan de Acción de la Política Pública DRAPE (DRD)	10/03/2023
Socialización del proceso y resultado de las elecciones del Consejo Local de Deportes y cultura	
Realización proceso participativo (SdMujer) Actualización agenda política según las prioridades que se presenten a nivel territorial	10/03/2023
Semana de la participación (ALC K-CLIP) CLOPS (S)	10/03/2023
Acompañamiento encuentro Distrital de CLIP	
Promover, asesorar y acompañar procesos de movilización social e institucional de interés público en la localidad de Kennedy (IDPAC)	10/03/2023
Construcción colectiva de agenda en PP (Alc K)	10/03/2023

- ✚ **ALCALDIA LOCAL K- Nasly Cruz** propone que se deje en el Plan el instrumento de seguimiento al Encuentro de Instancias y faltaría también hacer una acción conjunta de la instancia, ejemplo con lo que hacemos de presupuestos participativos que ya quedó.
Desde la Alcaldía realizar las experiencias significativas y desde la CLIP se podría ir a las instancias y contar de que se trata la CLIP en el marco de una actividad conjunta, ejemplo en el marco de la semana de la participación.
- ✚ **SDMUJER - Lenis Núñez:** Comenta que es importante explicar lo que significa la CLIP, porque a veces es confuso su significado.
- ✚ **SDG- Andrés Aldana:** En cuanto al tema del POT surgen varias acciones y estrategias que se han venido desarrollando junto con la Secretaría de Planeación en el marco de la participación.
- ✚ **SEC CULTURA Francy Álvarez:** Todos los espacios de participación que tienen los procesos electorales este año, en cuanto a la información que se le da a la comunidad, llevarlos a las diferentes instancias para apoyar el proceso electoral. Políticas Públicas.



<https://votec.participacionbogota.gov.co/elections/inscripcion/elector/2023-SDACP>



- ✚ **IDPAC- Alejandro Pascuas:** Es muy importante la difusión de las instancias, pero debemos tener claro lo que vamos a difundir, una acción específica.
 - ✚ **SDIS-Henry Colmenares:** Se tiene una estrategia de Infancia para la prevención de violencias y desde la dirección territorial hay varios referentes de etnias, al igual que otras entidades, entre ellas Alcaldía Local, IDPAC, etc. Ingresar los CLOPS.
 - ✚ **SEC-PLANEACIÓN- German Ramón:** se están realizando unos sondeos masivos de las UPL. (Patio Bonito, Tintal y Kennedy Central). Están colgados todos los retos en la página de Bogotá Abierta del IDPAC. Se necesitan mínimo 300 respuestas.
 - ✚ **ALCALDÍA LOCAL Rocío Fajardo:** Con respecto a las experiencias significativas es importante que hagan saber a la Alcaldía, cuáles son las experiencias que se quieren dar a conocer, para programar al área de comunicaciones. Se hacen videos mostrando precisamente esa experiencia al lado de cada una de las personas, organizaciones, instancias, liderazgos significativos que lo quieran hacer.
5. **Oferta Alcaldía Local Kennedy: Rocío Fajardo Lider de Participación:** Comenta sobre la nueva dirección de la Sede Cultural de la Alcaldía Local en la calle 37 B sur No. 68 I 32. Envía al chat de la CLIP ejemplos de experiencias significativas como el Consejo de Propiedad Horizontal y la organización de Coroterros de María Paz. Envía también copia de la circular 004 de marzo de 2023 de la Veeduría Distrital en la que se habla sobre los lineamientos de la Rendición de Cuentas que realizarán las Alcaldías Locales. En Kennedy se realizará el 25 de mayo en la nueva sede. Hace la invitación al primer Dialogo Ciudadano – Rendición de Cuentas el 4 de mayo a las 4 pm.

De igual forma invita a la jornada de fortalecimiento de capacidades sobre la Rendición de Cuentas que se realizará virtualmente el sábado 22 de abril a las 8 am con la Veeduría Distrital.



IDPAC | **BOGOTÁ**

COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Código: IDPAC-CE-FT-01

Versión: 03

Páginas 6 de 12

Fecha: 12/04/2021

ACTA DE REUNIÓN

Nos mudamos
de la sede Av. Primero de Mayo

Ahora puedes encontrar nuestros servicios de:

- Apoyos Económicos Tipo C
- Jóvenes Parceros
- Cultura y Recreación
- Deportes
- Movilidad
- Tejiendo Familias (Buen Trato)

en la calle 37 B Sur # 68 I - 32

BOGOTÁ
Alcaldía Local de Kennedy

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY
Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

Buscar

Rendición de
CUENTAS
Alcaldías Locales

Invitamos a toda la ciudadanía a la

JORNADA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES
sobre el proceso de Rendición de Cuentas de las Alcaldías Locales

Google Meet

Sábado 22 de abril de 2023
8:00 a.m. a 11:30 a.m.

VEEDURÍA DISTRITAL | **BOGOTÁ**

- Encuentro de Instancias (IDPAC):** Alejandro Pascuas hace la presentación de la metodología del encuentro, se pide a la CLIP apoye esta actividad con la difusión a las diferentes comunidades que se atienden con su asistencia técnica puedan acompañar el ejercicio.



La metodología está basada en los conceptos de:

- Redescubramos
- Reconstruyamos y
- Retejamos la confianza entre instancias

El objetivo general del encuentro es generar alianzas e interacción con las instancias.

La actividad está encaminada en tres momentos:

- Introducción al espacio
- Construyamos nuestra localidad: mapa y croquis con 5 problemáticas de la comunidad - Actividad rompe hielo
- Construyamos la ruta de la participación local



Esta actividad se llevará a cabo el 28 de abril en el CDC Kennedy.



- ✚ **SDIS-Henry Colmenares:** sería importante dentro de la metodología hacer una actividad para conocer a las demás instancias y que todos los secretarios y secretarias técnicas pudieran asistir para fortalecer.



7. Varios y Cierre

- ✚ **SUBREDSUROCCIDENTE- Mónica Aguirre:** Tienen la Rendición de Cuentas de la entidad el 21 de abril. De igual manera comenta que a mediados del mes de mayo la Torre de Urgencias del Hospital de Kennedy entra en operación.





IDRD – Arturo Peña: Se sigue con las inscripciones de votantes para el consejo Cultura y de Deportes



<https://www.participacionbogota.gov.co/elecciones-consejos-de-cultura-y-deporte>

SDG-Andrés Aldana: Desde Dialogo Social se están adelantando unos procesos de formación alrededor de la propuesta de Dialoguías, 3 cursos certificados, Enel marco de la Paz.



SDMUJER - Lenis Núñez: El acto administrativo del COLMYG está siendo reestructurado y se lleva más de un año trabajando de manera participativa con las mujeres y con diferentes instituciones en especial con la Alcaldía Local. De este acto administrativo ya se mandó este último documento a la Alcaldía Local de Kennedy, para que sea revisado y firmado.



✚ **SDIS-Henry Colmenares:** Se va a celebrar la jornada distrital de los niños, niñas y adolescentes en el colegio Cafam Bellavista con el apoyo de varias entidades, se hará una miniteca y otras actividades, en el marco del acuerdo 887 del 9 de marzo de 2023 aprobado en el Consejo de Bogotá. Así mismo pregunta quien podría dar unos talleres de Derechos Humanos a los Policías, se hace la consulta, ya que se encuentra el referente de la Secretaría de Gobierno de Dialogo Social, quien comenta que ya se ha estado hablando al respecto con la Alcaldía.

Henry hace la invitación para el CLOPS de SPA que se realizará el 26 de mayo posiblemente en el auditorio de Corabastos de 9 am a 11 a.m. El 26 de mayo a las 9 am se realizará el Consejo Local de Cultura Social en el Auditorio de Corabastos entrada puerta 3.

Desde IDPAC se agradece a Henry Gestor Territorial de SDIS la gestión del lugar del CDC Kennedy para realizar el Encuentro Local de Instancias de Participación en la localidad.

Se propone que los referentes de las áreas diferencial hagan charlas de estos enfoques a los diferentes grupos poblacionales.

✚ **SEC CULTURA Francy Álvarez:** Hace la invitación para el domingo 23 de marzo que se realizará el lanzamiento de la Biblioteca Comunitaria de María Paz con la Alcaldía Local, en la Junta de Acción Comunal y en la tarde de ese mismo día se tendrá la feria del trueque en el Parque del barrio Aloha, de acuerdo a que ganaron presupuestos participativos. Así mismo, se realizará mañana 20 de abril el Consejo Local de Discapacidad ampliado en el CDC de Timiza a las 2 pm se presentará la Política Pública de Discapacidad.



✚ **IDPAC - Lucy Beltrán:**

Recuerda que aún está la convocatoria de Chikana para algunas organizaciones y comenta sobre los cursos virtuales abiertos en la página de la Escuela de IDPAC. De igual manera se invita tanto al encuentro de Instancias el 28 de abril en el CDC Kennedy 4 pm, como a la Rendición de Cuentas del IDPAC el 29 de abril en la Biblioteca Virgilio Barco a las 9 a.m. Se Tendrá una consulta ciudadana en donde se preguntará a la ciudadanía que temas se quieren tener en la Rendición de cuentas. Apenas estén las piezas comunicativas se pasarán al chat de la CLIP.

<https://www.participacionbogota.gov.co/fondo-chikana>

<https://escuela.participacionbogota.gov.co/>

Registro Fotográfico:



Se termina la reunión siendo las 4:30 p.m.

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

1. Socializar y difundir las diferentes actividades que se tienen en la localidad.

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
-----	------------------------	----------------------	-----------------------------	-----------------------

1	IDPAC	Enviar Plan de Acción para ser revisado por las entidades.	30-04-2023	30-04-2023
2	ENTIDADES DE LA CLIP	Apoyar en la difusión del Encuentro de Instancias e invitar mínimo a 2 personas de la instancia.	21-04-2023	28-04-2023

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité
Nombre: Rocío Fajardo Vargas		Nombre: Lucy Stella Beltrán Baquero
Cargo o No. de Contrato: Líder Oficina Participación Alcaldía Local de Kennedy		Cargo o No. de Contrato: Articuladora Territorial IDPAC
Firma _____		Firma <i>Lucy Beltrán</i> _____