

**IDPAC****BOGOTÁ****COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA**

Código: IDPAC-CE-FT-01

Versión: 03

Páginas 1 de 3

Fecha: 12/04/2021

ACTA DE REUNIÓN**Instrucciones:**

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
5. En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio	Hora finalización	Fecha			Tipo de reunión	
			Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
3	10:30 am	1:00 pm	25	Abril	2023	X	

Lugar: UPI - Conservatorio Javier de Nicolo Idipeon

Proceso: Promoción de la participación Ciudadana Incidente

Convoca: Ardee Cuello Bollen

Cargo: Coordinadora articulación

Objetivo de la reunión: CUP Mes de Abril

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Se adjunta listado de asistencia		

3. Orden del día

- 1) Cronograma de instancias de participación y revisión de compromisos
- 2) Socialización DPHH (SOGI)
- 3) Plan de acción CUP (IDPAC)
- 4) Encuentro Distrital de CUP's
- 5) Socialización abierta de servicios
- 6) Varios

4. Elaborado por (nombre):

Ardee Cuello Bollen

5. Proceso responsable de la elaboración:

Promoción de la participación Ciudadana

6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar:

Por definir

Fecha	Fecha			Hora	
	Día	Mes	Año		
	30	Mayo	2023	10:00	am

**IDPAC****BOGOTÁ****COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA****ACTA DE REUNIÓN**

Código: IDPAC-CE-FT-01

Versión: 03

Páginas 2 de 3

Fecha: 12/04/2021

7. Desarrollo de la reunión:

1. Cronograma de instancias de participación y revisión de compromisos.

Ana Mono Cruz, referente de alcaldía local y Andee Cuella secretario técnico de IDPAC, dan apertura a la sesión de CLIP del mes de abril dando saludo a los asistentes.

Se inicia la revisión del cronograma de instancias con el fin de generar mayor participación por parte de la comunidad y contar con los delegados institucionales en los espacios, mesas, instancias de participación.

Se revisa uno a uno de las instancias teniendo en cuenta secretario técnico, entidad, fecha y hora de la sesión, por lo anterior y en consenso de los asistentes se aprueba el respectivo cronograma. Los delegados se comprometen en efectuar los Convocatorios para los fechas establecidos.

Desde el sector salud se confirman de la HICS mesas locales para el cuidado de la salud a realizarse cada tercer viernes de mes de 8 am a 12 pm.

Para el mes de abril se realizará el 26 en la casa de justicia y en mayo el viernes 14, en el mismo lugar.

Continúa....

7. Desarrollo de la reunión:

2. Socialización DHH (SDG).

Jessica Gómez desde la Dirección de Derechos Humanos de la Secretaría de Gobierno nos socializa la ruta para la atención y protección de defensores y defensoras de derechos humanos. La importancia de esta ruta es brindar atención preventiva e integral con el fin de garantizar los derechos de los líderes y líderesas mitigando la estigmatización en todas las localidades de Bogotá.

- Socializa los requisitos o prioridades de atención
1. Ser ciudadanos q residen en la Ciudad de Bogotá.
 2. Ser Mayores de 18 años
 3. Defensores de derechos humanos con perfil de Víctimas, deben presentarse o persistir en Bogotá.
 4. Existir nexo entre el liderazgo y la situación de riesgo o amenaza.
 5. Q no reciban beneficio o ayudas por parte de la Unidad Nacional de Protección UPP o de la Fiscalía general de la Nación
 6. Que los hechos de amenaza o riesgo en presunción se hayan presentado en Bogotá.

Continúa....



7. Desarrollo de la reunión:

Se informan los canales de atención para la activación de la ruta, los cuales son:

- Línea Distrital → 301-3827520
- Permision institucional o directamente en las instalaciones de la SDG.
- Correo electrónico → defensoresydefensoras@gobiernobogota.gov.co

También se puede informar directamente a Jessica como referente de derechos humanos de la localidad para activar la ruta.

3. Plan de acción CLIP (IDPAC)

Se revisa en conjunto con los asistentes y se aprueba el mismo con las siguientes acciones teniendo en cuenta las funciones y la relación con el sistema de participación.

Acciones:

- 1 → Realizar dos seguimientos y evaluación de acciones.
- 2 → Acompañar y participar en el encuentro distrital de CLIPs.
- 3 → Acompañamiento a los procesos electrónicos y de las instancias de participación q se realicen en el 2023.
- 4 → Acompañar, asesorar y asistir técnicamente en la divulgación y ejecución de los criterios de viabilidad

Continúa....

7. Desarrollo de la reunión:

- y elegibilidad, por cada uno de los sectores en el proceso de presupuestos participativos
- 5→ Acompañar los procesos locales en los ejercicios de divulgación de la política pública de participación
 - 6→ Construcción, aprobación y ejecución del plan de acción 2023 CUP los líderes
 - 7→ Realizar estrategias para la realización, acompañamiento y permanencia en las sesiones de la CUP.
 - 8→ Construir y diligenciar el cronograma, directorio y el drive con la información de instancias o espacios de participación.
 - 9→ Realizar, acompañar y convocar al encuentro de instancias
 - 10→ Realizar una jornada de participación, socialización y divulgación del portafolio de servicios con los IAC y ASOCIATAS.
 - 11→ Asistir, participar y realizar la semana local de participación.
 - 12→ Socialización, pedagogía, acompañamiento al ejercicio de presupuestos participativos 2023.

4.) Encuentro Distrital de CUP'S.

Se informa a los delegados institucionales q' el encuentro se desarrollará el 24 de mayo en el aula virtual de la Universidad Ecci a partir de los 8:00 am.

Continúa....

**IDPAC****BOGOTÁ****COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA****ACTA DE REUNIÓN**

Código: IDPAC-CE-FT-01

Versión: 03

Páginas 2 de 2

Fecha: 12/04/2021

7. Desarrollo de la reunión:**5) Socialización oferta de servicios (IDPAC).**

Andee Guerra, informa que el IDPAC actualmente tiene habilitados los cursos de formación para estudiantes que deseen realizar estos como servicio social; los cuales serán validados y certificados por el instituto.

- También se informó que la subdirección de fortalecimiento se encuentra en el proceso de caracterización de organizaciones sociales y comunitarias.

- Por otro lado la subdirección de asuntos comunitarios se encuentra fortaleciendo a cada una de las juntas de acción de la localidad.

6) Varios.

- Jessica Gómez, invita a participar del CDDHH y al evento de defensores y defensoras de DDHH.

- Steven Abolledo, de la personería local invita a acompañar la actividad del día 29 de abril a realizarse en el parque el fortalecimiento.

- Jenny Barro, desde IDPD informa que continúan abiertas las inscripciones al Consejo de Cultura para inscribirse en la plataforma POTEC para candidaturas hasta el 19 de mayo y votantes 4 de junio.

Continúa....

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 3 de 3 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)

- Yudy Reyes → De la secretaria de hábitat informa q se encuentran abiertas las inscripciones de la feria de Vivienda.
- Camilo Ardila de la dirección local de educación hace un reconocimiento a la CIOT por la divulgación por correo electrónico de los ofertas laborales, educativas entre otros para la socialización con las Comunidades.

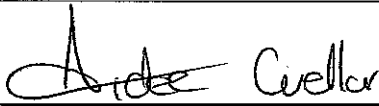
8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

- Realizar sesión el día 30 de Mayo a partir de las 10:00 am, en la casa de la Sabiduría sembrando sueños. Ubicado en la carrera 18A # 3A-28 bomo Eduardo Santos

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	Aidee Cuellar - SPP	Invitación encuentro CUIP	Mayo-23	Mayo-23
2	Aidee Cuellar - SPP	Convocatoria Sesión CUIP	Mayo-23	Mayo-23

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité	
Nombre	Ana María Cruz	Nombre	Aidee Cuellar B.
Cargo o No. de Contrato		Cargo o No. de Contrato	332-2023
Firma		Firma	

Código: IDPAC-CE-FT-06
Versión: 08
Fecha: 13/12/2021



REUNIÓN CLIP LOS MÁRTIRES - 2023-04-25



Tipo de documento	Número	Nombre	Zona Rural	Localidad	UPZ	Barrio	Rango de Edad	Discapacidad	Etnia	Conflicto Armado	Grupo de Valor	Telefono	Correo Electronico
Cédula de ciudadanía	1010183544	Vanessa Hernandez	no	Los Mártires	Santa Isabel		28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	22	psucologahv15@gmail.com
Cédula de ciudadanía	1010242911	Jessica Gómez	no	Los Mártires			18 a 27 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3212300310	jessicas.gomez@gobiernobogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	1012326342	Edna Lucía Murillo Ramírez	no	Chapinero	Chapinero	Cataluña	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		emurillo@sdmujer.gov.co
Cédula de ciudadanía	1019059803	LINA ALEJANDRA RAMÍREZ GALEANO	no	Chapinero	Pardo Rubio	María Cristina	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3813000	laramirez@alcaldiabogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	1019086494	Andres Castro Latorre	no	Chapinero	Pardo Rubio	La Salle	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		andrew.930@outlook.com
Cédula de ciudadanía	1020779562	ANA MARIA CRUZ TORRES	no	Los Mártires	La Sabana	Panamericano	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3135737799	anam.cruz@gobiernobogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	1026267165	Katherine Baracaldo Mahecha	no				28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		ykbaracaldo@saludcapital.gov.co
Cédula de ciudadanía	1033703689	FLOR AIDEE CUELLAR BALLE	no	Tunjuelito	Venecia	Ciudad Tunal	28 a 45 años	no	no	no	Funcionario o Contratista del IDPAC		fcuellar@participacionbogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	1033705909	Elena Marcela Cuevas González	no	Engativá	Bolivia	Ciudadela Colsubsidio	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3133031700	subcomitesan.martires@gmail.com
Cédula de ciudadanía	1075301024	Yuddy Reyes Jimenez	no	Kennedy	Castilla		18 a 27 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3106896777	yuddyreyes@hotmail.com
Cédula de ciudadanía	1106890274	John Jairo Ramírez Martínez	no	Los Mártires	La Sabana	La Favorita	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		johnj.ramirez@idipron.gov.co
Cédula de ciudadanía	20759562	María Judith Rodríguez Ahumada	no	Puente Aranda	San Rafael	Galán	46 a 59 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3114626629	mariarodriguez051275@gmail.com
Cédula de ciudadanía	28658115	Ana María Triana	no				28 a 45 años	no	no	si	Entidades u Organizaciones	3105530256	atrianag@sdis.gov.co
Cédula de ciudadanía	52088481	Jenny Bernal Arias	no	Teusaquillo	Quinta Paredes	El Recuerdo	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3158521783	jenny.bernal@drd.gov.co
Cédula de ciudadanía	52107270	Marlen Aurora Rojas	no	Puente Aranda	Zona Industrial	Pensilvania	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3125762757	marlen.rojas@icbf.gov.co
Cédula de ciudadanía	52816801	Yudy Johana Mora Quiñonez	no	Los Mártires	Santa Isabel		28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3103265720	yjmora@saludcapital.gov.co
Cédula de ciudadanía	52962975	Paola Velásquez Cruz	no	Antonio Nariño	Restrepo	Cinco de Noviembre	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3057002739	pvelasquez@sdis.gov.co
Cédula de ciudadanía	65554584	Sandra Gualtero	no	Engativá	Garcés Navas	Álamos Norte	46 a 59 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		clmartires@movilidadbogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	79323601	Ciro Bernal	no	Antonio Nariño	Ciudad Jardín	Ciudad Jardín	46 a 59 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3245662063	martires@ambientebogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	79745633	Marco Alejandro Gómez Eslava	no	Teusaquillo	Galerías	Chapinero Occidental	46 a 59 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3016192895	marco.gomez@scj.gov.co
Cédula de ciudadanía	79747067	Olger David Forero	no	Suba	La Alambra	Puente Largo	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		martires@scrd.gov.co
Cédula de ciudadanía	80229779	Camilo Ardila Bohórquez	no	Los Mártires	Santa Isabel	Santa Isabel	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3183208022	Caardilab@educacionbogota.edu.co
Cédula de ciudadanía	91078611	José Ariel Pinilla	no	Teusaquillo	Galerías	Alfonso López	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones	3143994644	josearielpinilla@gmail.com