

- Instrucciones:**
- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
 - Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
 - Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
 - En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
 - En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
 - En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
 - En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
 - En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
 - En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
 - En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
 - En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
 - Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
8	9:00	am	12:20m	am	2	8	2023	X	
		pm		pm					
Lugar: Auditorio JAL-Sumapaz – Centro de Servicios de Santa Roa - Vereda Santa Rosa Corregimiento de Nazareth - Sumapaz									
Proceso: Promoción e innovación de la participación incidente.									
Convoca: Sebastián Saldarriaga - Yolanda Patricia Pinilla Moscoso					Cargo: Alcalde Local - Secretaria Técnica CLIP-Sumapaz				
Objetivo de la reunión: Realizar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación de la Localidad 20 Sumapaz CLIP-Sumapaz correspondiente al mes de agosto de 2023 para articular, coordinar y concertar acciones presenciales y virtuales con los Delegados de los Sectores Administrativos del D.C., la Alcaldía Local de Sumapaz, los-as Secretarios-as Técnicos de las Instancias Locales y con los Representantes de las Entidades Invitadas Permanentes (PNNS, CAR, RAPE, ICBF, Personería Local, Contraloría Local, Registraduría Local), la JAL-Sumapaz como Autoridad de Participación, esto en el marco del Plan de Acción 2020-2023 de la CLIP-Sumapaz y avanzar en definición de estrategias para concertar las acciones, procesos y agendas participativas buscando ofrecer y garantizar desde la institucionalidad espacios de participación ciudadana incidente.									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo				Participó (SI/NO)
					Ver listado de asistencia incluido en el cuerpo del acta.				
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):				
1. Bienvenida, verificación de cuórum, lectura y aprobación del orden del día, instalación de la sesión. ST y ALS 15' 2. Aprobación acta de julio 12 de 2023 y seguimiento a compromisos. ST. 15' 3. Intervención de ALS. Tema Metodología y Cronograma Proceso Presupuestos Participativos en Sumapaz 2023 PP-Sumapaz-2023. 45' 4. Pausa-Compartir 15' 5. Coordinación, articulación, concertación y consolidación de acciones Agenda Local de Participación CLIP-Sumapaz de agosto-2023. 45' 6. Seguimiento Plan de Acción-2023: reporte-entrega información acciones sectoriales 1er y 2do trimestre					Yolanda Patricia Pinilla Moscoso				
					5. Proceso responsable de la elaboración:				
					Promoción e innovación de la participación incidente.				
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:				
					Lugar: Modalidad virtual – Plataforma Teams				
					Fecha		Día	Mes	Año
		6	septiembre	2023	9:00 am a 12:00m		am pm		

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 2 de 8 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

para informe Balance 2023-1. 15' 7. Intervención ACTIC -Geraldine Rubiano. Tema Avance proyecto Conectividad y concertación espacios con instancias de participación. 15' 8. Varios, acuerdos y compromisos. 15'						
--	--	--	--	--	--	--

7. Desarrollo de la reunión:

1. Bienvenida, verificación de cuórum, lectura y aprobación del orden del día, instalación de la sesión. ST y ALS 15'
La secretaria técnica de la CLIP Yolanda Pinillada da la bienvenida, agradece la puntualidad, llama a lista por sectores para verificar el cuórum. Informa que se envió a grupo de whatsapp link para registro adicional de la asistencia. Piden que se diligencie preferiblemente listado en físico. Alcaldía Local facilita formato y se procede al registro de participantes. Al momento de la verificación se encontraron presentes Delegados de 12 Sectores Administrativos y un total de 23 personas asistentes entre ellas representantes de entidades distriales y de Alcaldía Local de Sumapaz y de la Subred Sur, y la Registradora Local como entidad invitada. La secretaria técnica informa al delegado del Alcalde Local, Cristián Torres, que verificado el cuórum se puede instalar, sesionar, deliberar y tomar decisiones, quien interviene y da la bienvenida a cada una de las entidades, agradece la asistencia. Se proyecta en pantalla y da lectura al orden del día por parte de ALS-Cristian, el cual se pone a consideración de los asistentes, no se reciben observaciones se somete aprobación y queda por unanimidad aprobado.

Secretaria Técnica manifiesta que una vez aprobado el orden del día se da un inicio a la sesión ordinaria del mes de agosto-2023, y se inicia con el desarrollo del segundo punto dado que con lo anterior se cumplió con lo propuesto en el primer punto del orden del día. Cristian de ALS hace un llamado al cumplimiento de los tiempos asignados para cada uno de los puntos para ser muy rigurosos y poder cumplir con la agenda que se tiene previsto desarrollar.

2. Aprobación acta de julio 12 de 2023 y seguimiento a compromisos. ST. 15'
La secretaria técnica informa que envió el acta del mes de julio-2023, aclara que hay unos puntos que por tiempo no alcanzaron a ser desarrollados, pide revisión de los que hay y propone que la aprobación se haga virtual. Sobre el tema hubo varias intervenciones: unas en relación con la posibilidad que las actas sean más concretas, otros si agradecen que sean como históricamente se han venido manejando en la CLIP. Manifiestan y piden a la Secretaria técnica entrega más oportuna de la misma. La secretaria técnica manifiesta que es que ahora lamentablemente no se cuenta con el apoyo de la gestora-o que en un momento se tuvo para la elaboración de las actas y esto lamentablemente afecta en parte la oportunidad en la entrega de la misma. Como acuerdos-compromisos se establecen los siguientes al respecto: la secretaria técnica completa el acta, la envía en la semana siguiente y los delegados sectoriales la aprueban virtualmente. Secretaria técnica acogerá las observaciones y propuestas realizadas para las actas desde agosto sean más concretas. También se retoma tema de actas firmadas y se acuerda nuevamente que se avanzara con esto entre ALS y ST y la creación del drive por parte de ALS para subirlas.

3. Intervención de ALS. Tema Metodología y Cronograma Proceso Presupuestos Participativos en Sumapaz 2023 PP-Sumapaz-2023. 45'
En este punto Cristian Torres, Delegado y Referente de Participación e Indira Faride del Equipo de Presupuestos Participativos de la Alcaldía Local proyectan y presentan de manera clara, precisa, concisa y detallada la metodología y el cronograma del proceso de PP-Sumapaz 2023, producto de la concertación realizada entre la Alcaldía Local de Sumapaz, El consejo de Planeación Local e IDPAC en reunión realizada a finales de julio de 2023 de manera virtual. Se presenta acá el contenido de la presentación en la información más importante:



IDPAC



COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CE-FT-01

Versión: 03

Páginas 3 de 8

Fecha: 12/04/2021



Tabla de contenido

- 1. Concertación metodológica
- 2. Convocatoria, difusión y pedagogía
- 3. Escuchando las Necesidades
- 4. Construcción de iniciativas ciudadanas
- 5. Cierre de proceso
- 6. Aclaraciones y solicitudes

3. Escuchando las necesidades

Brindar un espacio en las instancias de participación para identificar las necesidades y problemáticas a atender sobre las metas prioritizadas en las asambleas de presupuestos participativos.

- Comisión Ambiental Local
- Consejo Local de Gestión del Riesgo y Cambio Climático
- Consejo Local de Protección y Bienestar Animal
- Comité Local de Derechos Humanos
- Consejo Local de Juventud
- Consejo Local de Discapacidad
- Comité Operativo Local de Juventud
- Consejo Local de Sabios y Sabias
- Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio
- Consejo Local de Deporte, Recreación, Actividad Física y Equipamientos
- Consejo Local de Mujeres
- Mesa de Participación Efectiva de las Víctimas

2. Pedagogía, difusión y convocatoria

Convocatoria

- Se realizarán invitaciones digitales a organizaciones y diferentes instancias de participación de la localidad.
- Llamadas a las ciudadanas y ciudadanos para invitarlos a participar de las diferentes asambleas temáticas.
- Intervención en todas las instancias de participación por un delegado o delegada de la Alcaldía Local de Sumapaz.
- Piezas publicitarias de cada una de las asambleas temáticas en donde se especifique metas, tema, hora, lugar y ruta.

1. Concertación metodológica

- CPL 25 JULIO**
Consejo de Planeación Local
Instituto de la Participación y Acción Comunal - IDPAC
- JAL 3 AGOSTO**
Junta Administradora Local

4. Construcción de iniciativas ciudadanas

TOTAL **20** Metas

- Habitat 3
- Desarrollo Económico, industria y turismo 1
- Ambiente 1
- Cultura, recreación y deporte 6
- Educación 1
- Integración social 1
- Mujeres 3
- Gestión pública 1
- Gobierno 3



1. Hábitat, desarrollo económico y ambiente 12 agosto

- Fortalecer 4 comités vecinales con asistencia técnica u organizativa, incluyendo el tratamiento de aguas residuales.
- Capacitar 700 personas en aspección en la tierra agrícola.
- Implementar 10 acciones educativas a consultar el modelo de energías alternativas sostenibles para Sumapaz.
- Fortalecer 50 Mujeres y/o emprendimiento la transformación empresarial y/o productiva, apoyando el asesoría administrativa, técnica y jurídica para la construcción de los emprendimientos organizativos y MYPES.
- Atender 1000 personas en urgencias, brigadas médicas veterinarias, acciones de esterilización, educación y adopción.

3. Mujeres 23 septiembre

- Vincular 500 mujeres ciudadanas a estrategias de cuidado.
- Capacitar 1000 personas para la construcción de ciudadanía y desarrollo de capacidades para el ejercicio de derechos de las mujeres, así como se tendrá en cuenta la vinculación a las mujeres en acciones de construcción de ciudadanía y capacidad para el ejercicio del derecho.
- Vincular 1200 personas en acciones para la prevención del femicidio y la violencia contra la mujer.

3. Mujeres 23 septiembre

- Vincular 500 mujeres ciudadanas a estrategias de cuidado.
- Capacitar 1000 personas para la construcción de ciudadanía y desarrollo de capacidades para el ejercicio de derechos de las mujeres, así como se tendrá en cuenta la vinculación a las mujeres en acciones de construcción de ciudadanía y capacidad para el ejercicio del derecho.
- Vincular 1200 personas en acciones para la prevención del femicidio y la violencia contra la mujer.

5. Gobierno e integración social 4 noviembre

- Capacitar 500 personas a través de procesos de formación para la participación de manera virtual y presencial.
- Dotar 21 sedes de valores comunitales.
- Fortalecer 50 Organizaciones, JAC e instancias de participación ciudadana.
- Formar 400 personas en prevención de violencia intrafamiliar y/o violencia sexual.

2. Cultura, recreación y deportes 9 septiembre

- Financiar 37 proyectos del sector cultural y creativo.
- Beneficiar 500 personas con acciones deportivas entregadas.
- Capacitar 400 personas en los campos deportivos, teniendo como relevancia diagnósticos participativos que atiendan a realidades culturales de la localidad que sirvan como insumo para la estructuración de proyectos.
- Vincular 500 personas en actividades recreo-deportivas comunitarias.
- Capacitar 400 personas en los campos culturales, recreativos, culturales y/o patrimoniales.
- Realizar 4 eventos de promoción de actividades culturales.

4. Educación y jóvenes 26 octubre

- Dotar 18 sedes educativas rurales.
- Fortalecer 50 Organizaciones, JAC e instancias de participación ciudadana.

4. Educación y jóvenes 26 octubre

- Dotar 18 sedes educativas rurales.
- Fortalecer 50 Organizaciones, JAC e instancias de participación ciudadana.

6. Gestión pública Pendiente noviembre

- Vincular 400 personas a procesos de construcción de memoria, verdad, reparación integral a víctimas, paz y reconciliación.

Sede Principal - B: Avenida Calle 22 # 68C-51
 Casa de la Participación: Carrera 19A # 63C-40
 Teléfono PBX: (57) (1) 2417900 - 2417930
www.participacionbogota.gov.co
 Código Postal: 110311



4. Construcción de iniciativas ciudadanas

Responsables de las asambleas temáticas

- Equipo presupuesto participativo de la Alcaldía Local
Equipo responsable de la formulación y ejecución del proyecto de la Alcaldía Local.
Equipo de comunicación de la Alcaldía Local
Profesional de apoyo jurídico de la Alcaldía Local
Equipo del sector o de las entidades del sector de la asamblea temática
Delegado del CPL

4. Construcción de iniciativas ciudadanas

Momentos de la asamblea temática

- Balace de las iniciativas del sector vigencia anterior
Explicar las metas a tratar en las asambleas temáticas
Presentar 2 o 3 propuestas de las tertulias familiares
Propuesta de construcción de iniciativas:
(=13) mesas de trabajo para abordar meta a meta previa explicación de los sectores de los criterios de viabilidad y elegibilidad
(13) asamblea conjunta
Adicionalmente, con el fin de no agotar a los participantes, se realizarán pausas activas con los profesores de la Alcaldía Local.
Recomendación: colaboración por parte del CPL acortando la asamblea por tiempo. Teniendo en cuenta que el tiempo estimado es de 3 a 5 horas.

5. Cierre del proceso

Acto protocolario de socialización de iniciativas concertadas durante el proceso (concertar con el CPL)

Acta de acuerdos participativos (firma general)

Fecha de cierre: del 20 al 24 de noviembre 2023 (Facebook Live)

6. Aclaraciones y solicitudes

1. Emisión del concepto de la iniciativa por el sector

En reunión del 1 de agosto con la CGPP se determinó que el concepto se realiza a través de plataforma.

Loading...

Importante:

- A. El cargo de la iniciativa será PROGRESIVO (asamblea tras asamblea)
B. Sector emitirá conceptos y recomendaciones desde el usuario administrador, se requiere CELERIDAD.

6. Aclaraciones y solicitudes

2. Revisión del oficio remitido a cada uno

Asunto: Invitación a participar en el Proceso de Presupuestos Participativos Fase II 2023-2024 (Localidad de Sumapaz)

Cordial saludo,

Me permito invitarlo a involucrarse en el proceso de Presupuestos Participativos Fase II de la vigencia 2023-2024 de la localidad de Sumapaz, el cual se realiza de manera diferencial a las demás Localidades del Distrito dado que, mediante espacios conjuntos con la comunidad denominados "asambleas temáticas", se busca a cabo la construcción de iniciativas sobre las metas respectivas.

En este sentido, me permito extenderle la solicitud a participar activamente en:

- El Facebook live que se realizará el 4 de agosto a las 4:30 p.m., a través del perfil oficial de la Alcaldía Local de Sumapaz y transmitido presencialmente desde el Auditorio Fontana Calle 126 N°8-53, para socializar brevemente los criterios de viabilidad y elegibilidad (a cual está a cargo del sector que representa) y seleccionar a los ciudadanos y ciudadanas sobre tipo de inquietudes, así mismo en este espacio le confirmaremos el mes en el que se llevará a cabo cada asamblea temática, con el fin de que pueda programar con anticipación.
Cada espacio o reunión que tenga en el territorio para apoyar la convocatoria, socialización del proceso y explicación de los criterios de viabilidad y elegibilidad.
La asamblea temática que aborde las metas que competen a su sector (de manera presencial).

6. Aclaraciones y solicitudes

2. Revisión del oficio remitido a cada uno

4. La remisión de los conceptos a las iniciativas estructuradas en cada una de las Asambleas Temáticas, en los plazos estipulados por la Circular emitida por la Coordinación General de Presupuestos Participativos.

Para ello, ante cualquier inquietud pueden comunicarse con:

- Nombre: Cristian Andrés Torres Malambo y Natalia Marcia Murcia
Céldares: 3232073505 y 32323264978
Correo: pp.sumapaz@alcaldiabogota.gov.co

Adicionalmente, me permito solicitarle que el delegado o delegada que acompañe los espacios de encuentro, sean estos presenciales o virtuales, conozca a cabalidad los criterios de viabilidad y elegibilidad de las metas a abordar, con el fin de guiar el ejercicio adecuadamente con la comunidad.

3. Contemplar el aporte de recursos físicos

Los representantes de la Alcaldía Local hacen una especial invitación a la CLIP para que apropie el proceso, y pide a las secretaria técnicas de instancias locales abran el espacio en las sesiones de agosto y siguientes para poder presentar la metodología y el cronograma a partir de las fechas allí planteadas para las asambleas temáticas. También después de varios análisis, intervenciones con respecto a la pedagogía del proceso, la asesoría técnica y acompañamiento al proceso se acuerda: los sectores consolidarán información de su propuesta de pedagogía que desean adelantar con comunidad y con esta información se hará una agenda exclusiva del proceso de PP-Sumapaz-2023 para compartir, posicionar y desarrollar. Con respecto a la asesoría y atendiendo la petición de ALS los sectores deben garantizar el acompañamiento participación y asesoría en las asambleas temáticas de mínimo las personas delegadas del sector que conozcan y sepan transmitir de forma adecuada los criterios de elegibilidad y viabilidad.

La ALS informa que la agenda del proceso contempla el FLive para realizar virtualmente el viernes 4-agosto-2023 a las 4:00pm e invita a los sectores para que confirmen quien de manera presencial puede estar en la actividad para presentar la ruta de acceso a los criterios de viabilidad y elegibilidad y lo general de los mismos. Se coordinar por interno con Equipo de Alcaldía quienes puedan participar. Los demás la idea es promover y motivar la participación en ese primer momento y de ser posible también participar de la actividad.

4. Pausa-Compartir 15'

En este punto dada la hora, el tiempo de viaje se ofrece por parte de sector de Educación, Cultura, Salud y la ST-CLIP un refrigerio el cual fue recibido por todos-as y gusto bastante y lo agradecieron.

5. Coordinación, articulación, concertación y consolidación de acciones Agenda Local de Participación CLIP-Sumapaz de agosto-2023. 45'

Acá la secretaria técnica informo que con la información que se gestiona por su parte ya se había enviado una primera versión, se reviso y se hizo un ejercicio por sectores-secretarios técnicos para que precisaran la información de fecha, hora, lugar y/o modalidad de la reunión de la instancia respectiva para incluirlas en agenda. Esto tomo unos 5 minutos, se recibieron las hojas respectivas, se socializaron las fechas. De los



12 sectores asistentes lo recibido fue:

Sector Cultura, recreación de deporte: informa de las siguientes actividades y sesiones de instancias locales:

- Red Intersectorial Sumapaz (antes Mesa de Cultura) 15-agosto-2023 9:00am en Santa Rosa.
- Posesión CLACP y CLDRAFE 8-agosto-2023 6:00pm Teatro Jorge Eliecer Gaitán.

Sector de Educación – Dirección Local de Educación:

- Comité de Convivencia Escolar Local 2-agosto-2023 6:00pm modalidad virtual.
- Mesa de Rectores 23-agosto-2023 10:00am modalidad presencial en IED-Jaime Garzón Sede Auras.
- Comité de Cobertura 2-agosto-2023 2:00pm modalidad virtual.
- Festival Escolar de las Artes Fase Local 16-agosto-2023 modalidad presencial – G.C.C. Juan de la Cruz Varela
- Foro Educativo Local 30-agosto-2023, modalidad presencial G.C.C Juan de la Cruz Varela.
- Visita al PEAMA en Nazareth de los Jóvenes del Juan de la Cruz Varela el 10-agosto-2023.

Sector de Seguridad, Convivencia y Justicia – SDSCJ-

- Consejo Local de Seguridad 24-agosto-2023 modalidad presencial en ALS-Sede Betania.

Sector Gestión Pública – Secretaria General

- Consejo Local de Justicia Transicional 10-agosto-2023 modalidad presencial a las 9:00am en ALS-Sede Betania

Sector Salud – SDS y Subred Sur

- Mesa Local por el cuidado de la salud el 22-agosto-2023 9:30am en modalidad presencial.
- Mesa Interinstitucional de Salud el 29-agosto-2023 10:00am modalidad presencial en Santa Rosa. Yolanda precisa que esta actividad es parte del cronograma entregado por la JAL-Sumapaz y corresponde a la Mesa Interinstitucional y Comunitaria de Salud.
- Actividad Banco de semillas – Jardín Botánico 16-agosto-2023 modalidad presencial, Parque Chaquen 10:00am

La secretaria técnica una vez socializo la información agradeció la misma y se comprometió a incluirla en la Agenda Local de Participación y enviarla en lo posible el viernes 4-agosto-2023.

6. Seguimiento Plan de Acción-2023: reporte-entrega información acciones sectoriales 1er y 2do trimestre para informe Balance 2023-1. 15'

En este punto la secretaria técnica informa que este punto estaba previsto desarrollar en la sesión anterior. Que por error no se abordó. Que se acordó con ALS trabajarlo en esta sesión y por ello se pregunta si los sectores cuentan con la información para entrega de las acciones realizadas con cortes trimestrales a lo cual no se tuvo respuesta positiva. Propone a los sectores definan una fecha posible de entrega de la misma pero que sea antes del 25-agosto-2023. De los 12 sectores presentes se recibe la siguiente información:

- Sector Cultura, Recreación y Deporte el 18- agosto- 2023
- Sector Integración Social el 18-agosto-2023
- Sector Educación – DEL se compromete a entregar seguimiento a Plan de Acción el 10-agosto-2023
- Sector Ambiente - IDIGER-IDPYBA-SDA, reporte de Plan de Acción CLIP-Sumapaz para el 25-agosto-2023
- Sector de Seguridad, Convivencia y Justicia para el 18-agosto-2023
- Sector Salud a finales del mes de agosto (31-agosto-2023) se enviará el Plan de Acción de los primeros trimestres del año 2023. Piden envío del Plan de Acción a los siguientes correos: LYUssa@saludcapital.gov.co y lider.pic.ruralidad@subredsur.gov.co. Yolanda informa que el plan de acción se entregó en marzo de 2023 y nuevamente en junio-2023. Que lo volverá a enviar entonces.
- Sector Hábitat: Acciones Plan de Acción.
 - ✓ Realización de una calle mágica en el Colegio Juan de la Cruz Varela.
 - ✓ Realización de un Taller de diseño participativo para intervenir una calle mágica en el colegio Jaime Garzón.
 - ✓ Socialización de la convocatoria del Subsidio de Oferta Preferente mediante medios virtuales, instancias de participación y una jornada de socialización para la comunidad.

La secretaria técnica agradece a los sectores que realizaron la actividad y entregaron la fecha de compromiso para la entrega de acciones por trimestre. Recuerda todos-todas que es un compromiso que se viene corriendo y ya se acumularon 3 trimestre. Hace llamado a tener esto presente.

7. Intervención ACTIC -Geraldine Rubiano. Tema Avance proyecto Conectividad y concertación espacios con instancias de participación. 15'

En este punto la compañera Geraldine Rubiano proyecta y presenta el nivel de avance del proyecto de conectividad de forma bastante amplia, analítica y con cifras bastantes importantes en términos de intervención económica y de acciones con cubrimiento local, las metas etc. Aunque se adjunta como anexo al acta la presentación realizada se incluyen acá filminas del contenido expuesto.



Proyecto BPIN 2021011010005
Implementación de servicios de conectividad 3G4G y zonas públicas en la Bogotá-Región del Sumapaz, Bogotá
Estado de avance del proyecto

Ítem	Corte a: 30 de junio 2023
Avance físico registrado a la fecha*	24,39%
Avance financiero registrado a la fecha*	6,05%
Total inversión*	5.44.896.798.913
Total compromisos a la fecha**	5.43.296.436.973
Total ejecución a la fecha**	5.2.620.561.328

*Fuente: Plataforma Geoproy SGA, corte a junio 30 de 2023
**Fuente: Sistema de Presupuesto y Glos de Regímenes -SPRG, corte a junio 30 de 2023

Cronograma actual del proyecto:

CRONOGRAMA PROYECTO CONECTIVIDAD SUMAPAZ (Mayo 2023)	Fecha Inicio	Fecha Fin
BTS	1/05/2023	17/10/2023
Licencias y permisos SDP (4 BTS)	1/07/2023	12/06/2023
Implementación BTS (4 BTS)	13/06/2023	28/07/2023
Estabilización (4 BTS)	11/07/2023	17/10/2023
Licencias y permisos SDP (1 BTS)	17/04/2023	30/06/2023
Implementación BTS (1 BTS)	14/07/2023	03/09/2023
Estabilización (1 BTS)	06/09/2023	17/10/2023
1338 SIM Card	21/07/2023	20/07/2024

Cronograma actual del proyecto:

CRONOGRAMA PROYECTO CONECTIVIDAD SUMAPAZ (Mayo 2023)	Fecha Inicio	Fecha Fin
Zonas WiFi	16/05/2023	17/10/2023
Implementación (2 Zonas)	16/05/2023	28/04/2023
Estabilización (2 Zonas)	16/05/2023	17/10/2023
Centros de Conectividad Campesina - CCC	18/08/2022	17/10/2023
CCC Estación (5)	18/07/2022	17/10/2023
CCC San Antonio	18/07/2022	17/10/2023
Implementación	18/07/2022	17/10/2023
Estabilización	18/07/2022	17/10/2023
CCC Betania	18/07/2022	17/10/2023
Implementación	18/07/2022	17/10/2023
Estabilización	18/07/2022	17/10/2023
CCC San Juan	18/07/2022	17/10/2023
Implementación	18/07/2022	17/10/2023
Estabilización	18/07/2022	17/10/2023
CCC Nueva Gramada	18/07/2022	17/10/2023
Implementación	18/07/2022	17/10/2023
Estabilización	18/07/2022	17/10/2023
CCC La Unión	18/07/2022	17/10/2023
Implementación	18/07/2022	17/10/2023
Estabilización	18/07/2022	17/10/2023
CCC Raizal	18/07/2022	17/10/2023
Implementación	18/07/2022	17/10/2023
Estabilización	18/07/2022	17/10/2023

Avances a la fecha:

Centros de conectividad campesina

5 CCC
Existentes

- San Antonio
- Betania
- San Juan
- Nueva Gramada
- La Unión

Estado: 100%
Repotencializados y operativos.

5 CCC Nuevos

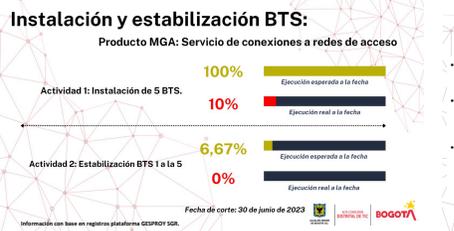
- San Antonio: Estado: Operando.
- Tunal Alto: Estado: Operando.
- San José: Estado: en proceso de dotación. Inicio Operación: 09/08/2023.
- Sto. Domingo: Estado: en proceso de dotación. Inicio Operación: 09/08/2023.
- Raizal: Estado: en construcción por el FDL. Inicio Operación: 01/09/2023.



Antenas Radioeléctricas - BTS

Antena	Altura	Aprobación CAR	Aprobación SDP
San Antonio	30 mts	No*	No
San Juan	30 mts	No*	No
Betania	30 mts	✓	No
Las Auras	40 mts	✓	No
La Unión	60 mts	✓	No

No* La CAR dio traslado al Ministerio de Ambiente por estar en el páramo Cruz Verde.



Talleres de formación

- Definición de ruta de apropiación del conocimiento TIC por rangos etarios.
- Caracterización de la población con la Junta Administradora Local, se focaliza la población beneficiaria, identificando 999 familias.
- A 31 de julio, se contará con 10 capacitaciones con los Guías TIC de los CCC, los beneficiarios serán capacitados en la estrategia de formación TIC.

Beneficiaria Zona WiFi San Juan

Entrega de tarjetas SIM

- Se dio aprobación para iniciar el proceso de producción de las 1338 tarjetas SIM.
- Se entregarán las tarjetas SIM en la medida en que las BTS entren en funcionamiento, de manera coordinada con los líderes de la localidad.
- A diciembre de 2023, se entregarán 888 tarjetas SIM, correspondientes al 64% del total.

Fecha de corte: 30 de junio de 2023



Retos por Componente

- ZONA WIFI:**
 - Llevar a 100% la actividad de instalación a 31 de julio.
 - Estabilización de la estación con las 25 Mts que están en el contrato.
- CCC:**
 - Llevar la implementación al 100% de los nuevos CCC (596/2023)
- BTS:**
 - Lograr permisos con SDP en el menor tiempo posible, escalar tema a alto nivel para gestión.
 - A 31 de julio, avanzar con 10 de las 84 capacitaciones programadas, con los Guías TIC de los CCC, capacitados en la estrategia de formación TIC.

2023

Ata Consejería Distrital de TIC

Ata Consejería Distrital de TIC
Asesoría General - Unidad Móvil de Bogotá
No. 601 2012001 ext. 2001
Inglés, Correo: Carrera 4 # 10-85
No. Bogotá.gov

Una vez terminada la exposición, Geraldine pide a los Delegados Sectoriales y en particular a los Secretarios Técnicos de las Instancias Locales presentes puedan apoyar la divulgación de este proyecto ofreciendo espacio en las sesiones ordinarias o extraordinarias de las instancias ya sea en agosto, septiembre, octubre inclusive noviembre de 2023. Ese fue el compromiso acordado. Agradece el espacio dado en la CLIP. Comenta que es el primer espacio de socialización por parte de ella y espera contar con el apoyo de todos para lograr adelantar esa tarea en demás instancias.

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 8 de 8 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

		metodología-cronograma de PP-Sumapaz-2023 y promover la participación en las Asambleas Temáticas		
	Delegados sectoriales	Acompañar las Asambleas Temáticas de PP-Sumapaz-2023.		
	Secretarios técnicos	Destinar un punto en la agenda de las sesiones de sus instancias locales para que se pueda presentar el avance del proyecto de conectividad.		
	Delegados sectoriales	Gestionar internamente en las entidades la representación del sector para el FLive de PP-Sumapaz-2023 del viernes 4-agosto-2023.		
	Delegados sectoriales y ST	Consolidar información de acciones de pedagogía sobre PP-Sumapaz-2023 y enviarla a la ST	20-agosto-2023	
	Secretaria Técnica	Consolidar agenda de acciones de pedagogía de PP-Sumapaz-2023 con la información recibida.	30-agosto-2023	
	Todos-as	Participar de la próxima CLIP-Sumapaz modalidad presencial - CSSR	6-septiembre-2023	

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité	
Nombre		Nombre	
Cargo o No. de Contrato		Cargo o No. de Contrato	
Firma _____		Firma _____	