

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 7 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:										
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión		
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria	
11	08:30	am pm	10:00	am pm	13	12	2023	X		
Lugar: Centro Día mi refugio, Cra 18 b 22 d40										
Proceso: CLIP - Comisión Local Intersectorial de Participación										
Convoca: IDPAC – SPP Andrea Navarrete Ochoa							Cargo: Articuladora localidad de Martires			
Objetivo de la reunión: Sesión CLIP Diciembre Los Mártires										
2. Participantes										
Nombres y apellidos					Cargo			Firma		
Se adjunta Listado de asistencia										
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):					
1. Saludo y verificación de quórum. 2. Socialización Informe de Fortalecimiento a instancias de participación, a cargo de nuestra gerente de instancias. 3. Compartir mes de Diciembre.					Andrea Navarrete Ochoa					
					5. Proceso responsable de la elaboración:					
					Promoción de la participación ciudadana incidente					
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:					
					Pendiente por establecer. Se acordara en el mes de Enero.					
					Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
									am pm	

7. Desarrollo de la reunión:

Lugar: Centro Día Mi Refugio, Cra 18 B 22 D40

En la reunión realizada en el Centro Día Mi Refugio el 13 de diciembre de 2023, se llevó a cabo la Sesión CLIP con el siguiente orden del día:



Saludo y Verificación de Quórum:

La reunión se inauguró con un cordial saludo por parte del articulador, seguido de la verificación de quórum para asegurar la representación adecuada de los participantes. Se confirmó la asistencia de [lista de participantes presentes, adjunta en presente acta].

Socialización del Informe de Fortalecimiento a Instancias de Participación:

Los profesionales de las instancias de participación compartieron un informe exhaustivo sobre las acciones de fortalecimiento llevadas a cabo durante el período. Se examinaron los logros y desafíos, con especial atención a los puntos destacados. Además, se abrió un espacio para preguntas y sugerencias por parte de los presentes.

TEJIENDO SOCIEDAD VOLUMEN 2. UNA MIRADA A LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN BOGOTÁ

OBSERVATORIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - OPC



¿Que busca el informe?

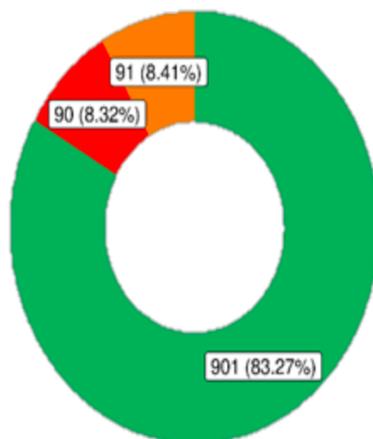


Este informe se suma a los esfuerzos del Observatorio de la Participación sobre capital social y la Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación - GIMP-, del Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal - IDPAC-, por estudiar el estado del tejido asociativo de primer y segundo grado de la ciudad.



Características generales de las instancias de participación inventariadas por el IDPAC

A marzo de 2023, el inventario de instancias de participación reportó 1.082 instancias en el Distrito Capital, de las cuales el 83.27% (901) se encuentran activas, el 8.32% (90) están inactivas y el 8.41% (91) no registra información



Tablero de Instancias.

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjojNWFjM2MwMGUtMTlhYS00NDg3LTg4Y2MtNDcyNjNmOTUwZjRhIiwidCI6IjIjYmMTE1NmYxLTQwNmQtNDYyMy00OWYwLWU5NzZiODM1YjliNiIsImMiOiR9>





3. Compartir Experiencias del Mes de Diciembre:

Durante esta instancia, los participantes compartieron experiencias y actividades destacadas del mes de diciembre. Se enfatizó la importancia de fortalecer la comunicación y la colaboración entre los miembros de las entidades, con especial énfasis en la participación activa del IDPAC. Asimismo, se expresó la solicitud de una mayor involucración por parte del IDPAC en los espacios desarrollados en la localidad de Los Mártires.

4. Cierre:

Concluyendo la jornada, la UAT, el IDPAC y otras entidades presentes organizaron un espacio de convivencia. La reunión culminó con expresiones de gratitud hacia los participantes por su valiosa contribución y participación activa. Se estableció el compromiso de seguir fortaleciendo la comunicación y el trabajo conjunto en aras del beneficio continuo de la comunidad de Los Mártires.

Adjunto al Acta Plan de Acciones para la Vigencia 2023:

Se adjunta a esta acta el Plan de Acciones correspondiente a la vigencia 2023, detallando las actividades que se llevaron a cabo en dicho período.

PLAN DE ACCION CLIP

Formulario with fields: Fecha de Formulación: 29/04/23, Localidad: 14. LOS MÁRTIRES, Nombre Articulador Local IDPAC: Joana Andrea Navarrete Ochoa

Main CLIP action plan table with columns for months (Enero to Diciembre), Prog/Ejec, and Total Programado/Avance. Includes rows for various actions like 'Realizar dos seguimientos y evaluación de Acciones de del plan de acción de la CLIP' and 'Acompañar y participar en el Encuentro Distrital de CLIP'S'.

TOTAL AVANCE 100%





IDPAC BOGOTÁ

COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 6 de 7

Fecha: 29/08/2023





COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN



9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	IDPAC – SPP Andrea Navarrete Ochoa	Envió de acta	Diciembre	Diciembre

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité	
Nombre:		Nombre: Andrea Navarrete Ochoa	
Cargo o No. de Contrato:		Cargo o No. de Contrato: 728-2023 Articuladora	
Firma <hr/>		Firma  <hr/>	

REUNIÓN CLIP MÁRTIRES-SPP - 2023-12-13

Código: IDPAC-CE-FT-06

Versión: 08

Fecha: 13/12/2021



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

IDPAC



Tipo de documento	Número	Nombre	Zona Rural	Localidad	UPZ	Barrio	Rango de Edad	Genero	Orientación Sexual	Discapacidad	Etnia	Conflicto Armado	Grupo de Valor	Nombre de la Entidad	Dependencias	Telefono	Correo Electronico
Cédula de ciudadanía	1012326342	Edna Lucía Murillo Ramírez	no	Chapinero	Chapinero	Cataluña	28 a 45 años	Cisgénero	Bisexual	no	no	no	Entidades u Organizaciones	Secretaría Distrital de la Mujer		3194512694	emurillo@sdmujer.gov.co
Cédula de ciudadanía	1016055746	Paula Andrea González Rodriguez	no	Engativá			28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no	no	no	Entidades u Organizaciones	SDP			paulis_1828@hotmail.com
Cédula de ciudadanía	1018418889	Joanna Andrea Navarrete ochoa	no	Usaquén	Santa Bárbara	Santa Bárbara Central	28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no	no	no	Funcionario o Contratista del IDPAC	IDPAC	Subdirección de Promoción de la Participación	3222125715	jnavarrete@participacionbogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	1031157484	Andres Felipe Barrios Ramírez	no	Kennedy	Calandaima	Osorio	28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no	no	no	Entidades u Organizaciones	Secretaria de integracion social		3104783923	andresfbra@gmail.com
Cédula de ciudadanía	1075301024	Yuddy Reyes Jimenez	no	Kennedy	Castilla	El Tintal	18 a 27 años	Cisgénero	Heterosexual	no	no	no	Entidades u Organizaciones	Secretaría Distrital del Hábitat		3106896777	yuddy.reyes@habitatbogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	20759562	Maria Judith Rodríguez	no	Los Mártires	La Sabana	El Listón	46 a 59 años	Cisgénero	Heterosexual	no	no	no	Entidades u Organizaciones	Secretaria seguridad convivencia y justicia		3114626629	mariarodriguez051275@gmail.com
Cédula de ciudadanía	52289130	Giomara Fino Celis	no	Rafael Uribe Uribe	Quiroga		28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no	no	no	Entidades u Organizaciones	ICBF		3142950181	giomara.fino@icbf.gov.co
Cédula de ciudadanía	65554584	Sandra liliana Gualtero ardila	no	Los Mártires	La Sabana	Samper Mendoza	46 a 59 años	Cisgénero	Heterosexual	no	no	no	Entidades u Organizaciones	Secretaria distrital de moviñidad			Clmartires@movilidadbogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	79201038	José de Jesús Herrera Roa	no	Kennedy	Bavaria	Alsacia	Mayores de 60 años	Cisgénero	Heterosexual	no	no	no	Funcionario o Contratista del IDPAC				jose.herrera@scj.gov.co
Cédula de ciudadanía	80229779	Camilo Ardila Bohorquez	no	Los Mártires	Santa Isabel	Santa Isabel	28 a 45 años	Cisgénero	Heterosexual	no	no	no	Entidades u Organizaciones	SED-DLE Los Mártires		3183208022	caardilab@educacionbogota.edu.co