

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 12 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
10	8:30	am	10:30	am	05	12	2023	x	
	am	pm	Pm	pm					

Lugar: Dirección local de Educación DILE

Proceso: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente

Convoca: IDPAC – Gina Natalia Peña Ávila

Cargo: Articuladora

Objetivo de la reunión: Realizar la Sesión Ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación CLIP de Santa Fe, correspondiente a mes de diciembre de 2023

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Se anexa lista de asistencia	-----	-----

3. Orden del día
Agenda del día:

1. Saludo y verificación de quórum.
2. Aprobación del Acta anterior.
3. Revisión de Compromisos.
4. Socialización Presupuestos Participativos - ALSF
5. Socialización Pacto de Borde Cerros Orientales-DCDS.
6. Socialización propuesta "Conoce al reciclador de tu barrio" Avances y logros- SRCO
7. Control Social en Salud – SDS
8. Socialización Informe de Fortalecimiento a instancias de participación – GYMP IDPAC
9. Consideraciones y Varios.

4. Elaborado por (nombre):

Diana C Clavijo H

5. Proceso responsable de la elaboración:

Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente.

6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:
Lugar: Dirección local de Educación DILE

Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
		02	01	2024	8:30
					pm



7. Desarrollo de la reunión:

El martes 05 de diciembre de 2023 tuvo lugar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación – CLIP de Santa Fe, a las 8:30am. En las instalaciones de la DILE (Dirección local de Educación de Santa Fe) Para esta sesión se desarrolló la siguiente agenda:

Agenda del día:

1. Saludo y verificación de quórum.
2. Aprobación del Acta anterior.
3. Revisión de Compromisos.
4. Socialización Presupuestos Participativos - ALSF
5. Socialización Pacto de Borde Cerros Orientales- DCDS.
6. Socialización propuesta "Conoce al reciclador de tu barrio " Avances y logros- SRCO
7. Control Social en Salud – SDS
8. Socialización Informe de Fortalecimiento a instancias de participación – GYMP IDPAC
9. Consideraciones y Varios.

Se da la bienvenida a las personas asistentes, se presenta Gina Peña Referente de la CLIP y se presenta cada uno de los participantes para conocer su nombre y a que institución pertenecen.

Verificación de quorum

Se verifica la asistencia de las entidades participantes de la Comisión Local Intersectorial – CLIP de Santa Fe, Participan del encuentro, Secretaria Distrital de Salud, Participación Ciudadana Alcaldía Local de Santafé, Secretaria Distrital de Movilidad, Secretaria de Gobierno, Secretaria de Integración Social, IDPAC, Secretaria Distrital de Planeación, Secretaria de Educación, Subred centro Oriente, Secretaria de Cultura, Secretaria Distrital de la Mujer, Secretaria de Gobierno, Alcalde local, IDRDR.

Cumpléndose así con el quorum de la sesión, Se anexa lista de asistencia.





1. Presentación y aprobación de la agenda del día.

Se presenta la agenda propuesta para esta sesión, la cual es aprobada por la Comisión Local Intersectorial de Planeación – CLIP, de Santa Fe.

Aprobación acta mes de noviembre

Se aprueba el acta del mes de noviembre, con las entidades participes de la sesión de la CLIP del 05 de diciembre del 2023

3. Revisión de compromisos:

Gina Peña referente de IDPAC, manifiesta que desde alcaldía local se tenían los siguientes compromisos:

1. Asistencia del señor alcalde Diego Herrera por ser la última sesión del año de la CLIP.
2. Información de Presupuestos Participativos a cargo de la coordinadora Jhoanna Rodríguez con base a las iniciativas ganadoras

Desarrollo de la Reunión:

Se lleva a cabo la socialización de las temáticas por parte de las entidades con base a lo propuesto en la agenda del día:

4. Socialización Pacto de Borde Cerros Orientales- DCDS.

Se presento el profesional Fredy de la Secretaria de Gobierno socializando el tema de Cerros orientales comprendidos en 5 cerros de Bogotá, Sumapaz no se encuentra dentro de este plan, decreto 555 y 453 del 2015 para planes de acción a trabajar y desarrollar, se firman los pactos de borde, al revisar los compromisos no pudieron cumplir con estos acuerdos, no se lograron los pactos de borde debido a los inconvenientes que surgieron, el 20 de agosto de 2023 se firmó el pacto de borde de san Cristóbal. Se solicita un apoyo para el cumplimiento a la orden judicial ya que no han sido abordadas efectivamente, como chapinero que no ha tenido servicio de agua eficiente, y el comité de interlocución se encontraron inconvenientes por parte de la comunidad ya que en chapinero se encuentran problemas de salubridad y carencias en cuanto al servicio de agua.

Revisar el pacto en santa fe, con base a la ruralidad donde en san Cristóbal que es la hoja de ruta, se plantea mejorar las viviendas, los barrios y todo lo que compete a la habitabilidad, san Cristóbal hizo mejoramientos en 7 barrios en cuanto a calles, seguridad, abismos en las calles, con base a ello se pretende que las entidades asuman algunas conflictividades para mitigarlas y solucionarlas y mejorar así dichas actividades.

Franja de adecuación: Son las zonas en los cerros orientales donde ya había ocupaciones de personas antes del 2015 y tenían derechos en cuanto a ese territorio en términos de habitabilidad

Zona de reserva forestal: zonas intocables en cuanto a la deforestación y permiso para ir a estos espacios

Es importante mencionar que se busca realizar la caracterización de conflictividades en santa fe para llevar a cabo el modelo que se ha ejecutado en otras localidades, para que las entidades de santa fe participen en ello y dimensionar el alcance de este, frente al pacto.

5. Socialización Presupuestos Participativos – ALSF

Se presenta el señor alcalde Diego Herrera a la última sesión de CLIP del año 2023, donde manifiesta que tiene 2 observaciones:

1. Racionalizar el número de instancias como lo manifestó el IDPAC, ya que en varias instancias se repiten los temas y los lideres del sector, como en mujeres, ambiente, cultura, etc., lo cual genera una sensación de ausencia en la participación donde en ocasiones hay dificultades en la misma, y donde para la próxima administración se puede mejorar para cualificar la participación.



2. Con el tema de Presupuestos Participativos se deben establecer unos lineamientos más exactos, ya que las mismas iniciativas son las que ganan siempre y los mismo líderes, son las que las asumen y manifiesta que las propuestas ya llevan mucho tiempo lo cual debe mejorar y dejar unos parámetros para que en temas de tiempo las que han ganado reiteradamente duren por mucho 2 años consecutivos, para así darle la oportunidad a otras propuestas de la comunidad.
3. La coordinadora Johanna Rodríguez manifiesta que votos físicos validos en las jornadas de priorización fueron 2.286 votos 7% más de votos físicos que el año pasado.
4. 1.222 votos por chatico disminuyo este año 2023 en comparación con el año pasado

Algunas de las iniciativas ganadoras fueron:

5. Adultos mayores empoderados se mantiene la iniciativa con 908 votos desde el consejo de sabios y sabias
6. Mesa Hip- Hop
7. Juegos autóctonos para adultos mayores
En temas de participación la CAL con santa fe protege con amor sus huellitas
8. Emprendimientos para juntas de acción comunal
9. Perseverancia limpia y temas de reciclaje
10. La mesa LGBTI del taller a tu closet
Entre otras.

El ejercicio fue muy positivo con el proceso de Presupuestos Participativos ya que, el año pasado salieron 117 iniciativas este año fueron 80 iniciativas, la meta no se cumplió ya que Gobierno colocó de meta 4.200 votos, pero el balance fue significativo debido a que el año pasado el tiempo fue más largo y había más iniciativas para votar.

6. Socialización propuesta "Conoce al reciclador de tu barrio " Avances y logros- SRCO

Se desarrolló el ejercicio todo el año en el barrio de las cruces con los trabajadores de oficio del reciclaje para el fortalecimiento del mismo, a partir de un decálogo, y un ejercicio con los bodegueros con 6 bodegas donde hay más de 300 personas que trabajan el reciclaje, se piensa continuar el otro año para fortalecer la mesa autónoma de reciclaje y continuar con los ejercicios de participación incidente y los ejercicios que se han venido desarrollando en temas de reciclaje con la comunidad.

7. Control Social en Salud – SDS

El Gestor Territorial de Participación Social de la Secretaría de Salud para la localidad Santa Fe Alejandro Vanegas realizó la socialización del ambiente digital TIPS - Territorios de Innovación y Participación en Salud, espacio desarrollado con el fin de contribuir con el fortalecimiento de las capacidades de la comunidad en temas relacionados con el cuidado de la salud y la promoción de la participación social, indicando que en esta página web encontramos un botón llamado "representantes de la ciudadanía", explicó lo relacionado con las Veedurías Ciudadanas, encargadas de cuidar y proteger a la comunidad. Su labor es vigilar de cerca todo lo relacionado con la salud y el dinero público. Están formados por un grupo de ciudadanos, quienes se aseguran de que los programas, proyectos y contratos en el ámbito de la salud se gestionen de manera transparente y en beneficio de todas y todos. Esta es una forma poderosa de participación que hace que la ciudadanía tenga voz y voto en asuntos importantes que afectan la salud de la ciudad, proyectó el video explicativo del tema e informó el correo electrónico por medio del cual se pueden inscribir los ciudadanos interesados en hacer parte de las Veedurías Ciudadanas: controlsocalsds@saludcapital.gov.co.



8. Socialización Informe de Fortalecimiento a instancias de participación – GYMP IDPAC

Paola de la GYMP expone una mirada a las Instancias de Participación en la ciudad de Bogotá, el informe busca mirar las fortalezas o acciones por mejorar el cual se socializa a continuación:

TEJIENDO SOCIEDAD VOLUMEN 2. UNA MIRADA A LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN BOGOTÁ

OBSERVATORIO DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA – OPC





¿Que busca el informe?

¿Que busca el informe?

El resultado de este informe se da gracias a la información proveniente del inventario de instancias de participación y del formulario de caracterización y medición de las Instancias de participación aplicado por los sistemas del IDPAC.



¿Que busca el informe?

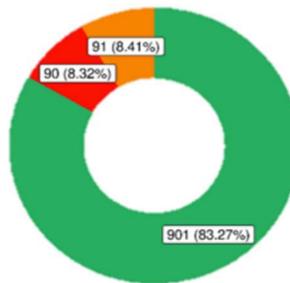
Entre octubre de 2021 y marzo de 2023, se reportaron un total de 1.082 instancias en el Distrito Capital, de las cuales, 328 instancias iniciaron el ciclo de fortalecimiento diseñado por la entidad e implementado por la Gerencia de Instancias del IDPAC, a través de la primera etapa denominada de caracterización. Este informe presenta los resultados de caracterización y medición de estas instancias, identificando sus principales características, así como las fortalezas y debilidades de sus capacidades organizacionales.



Características generales de las instancias de Participación:

Características generales de las instancias de participación inventariadas por el IDPAC

A marzo de 2023, el inventario de instancias de participación reportó 1.082 instancias en el Distrito Capital, de las cuales el 83.27% (901) se encuentran activas, el 8.32% (90) están inactivas y el 8.41% (91) no registra información



Estado

- Activa
- Inactiva
- Sin Información

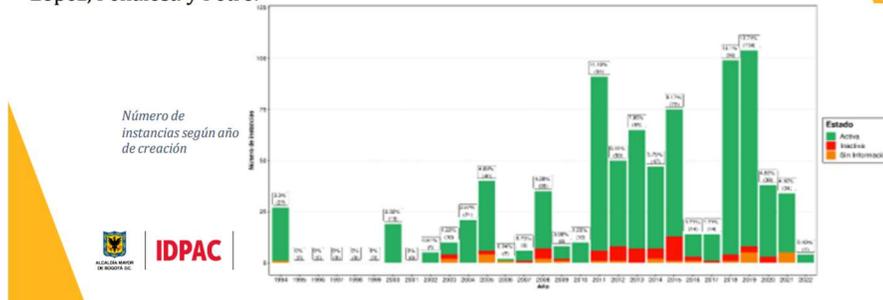




Creación de Instancias:

Creación de instancias

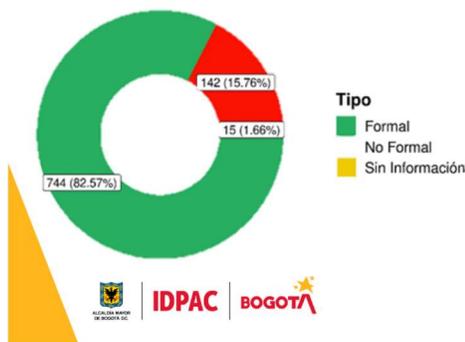
De las 818 instancias con fecha de creación entre 1994 y 2022, hay 731 instancias activas, 59 inactivas y 28 que no se registra información de su estado (Gráfico 2). Se observa además que hay picos de creación de instancias en los gobiernos de Moreno-López, Peñalosa y Petro.



Tipología de las instancias de participación:

Tipología de las instancias

instancias activas según tipo de creación



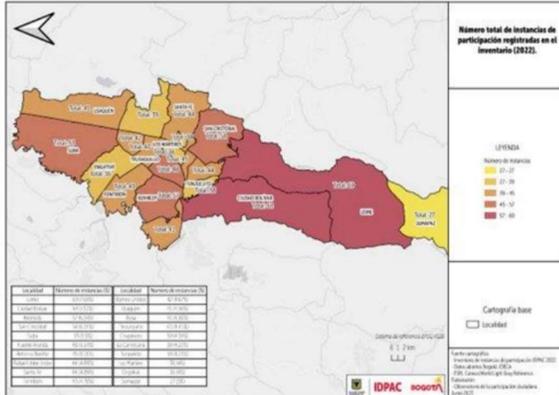
Del total de instancias del inventario del IDPAC, 834 (77.08%) se definieron como instancias formales, mientras que 182 (16.82%) son instancias no formales. Hay 66 (6.10%) instancias de las que no se tiene información.

se analiza únicamente las instancias inventariadas activas o en funcionamiento, que para marzo de 2023 eran 901. De ellas, 744 (82.57%) son formales, 142 (15.76%) son informales y 15 (1.66%) no reportan información

Análisis geográfico de las instancias:



Análisis geográfico de las instancias



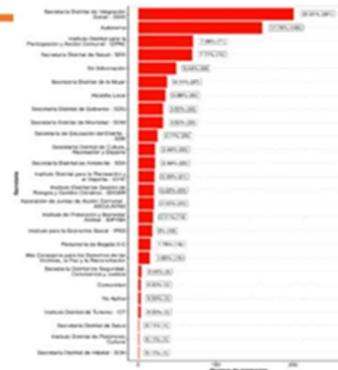
Al identificar la distribución de las instancias activas por localidad se observa que las cinco localidades con más instancias son: Usme con 69 (7.68%), Ciudad Bolívar con 64 (7.12%), Kennedy con 57 (6.34%), San Cristóbal con 54 (6.01%) y Suba con 53 (5.9%).



Secretarías Técnicas:

Secretarías Técnicas

Destacan la Secretaría Distrital de Integración Social -SDIS-, la Secretaría Distrital de Salud -SDS-, el IDPAC, la Secretaría Distrital de la Mujer -SDMujer-, las Alcaldías Locales, la Secretaría Distrital de Movilidad -SDM- y la Secretaría Distrital de Gobierno -SDG- por concentrar alrededor del 54.05% de las instancias activas.

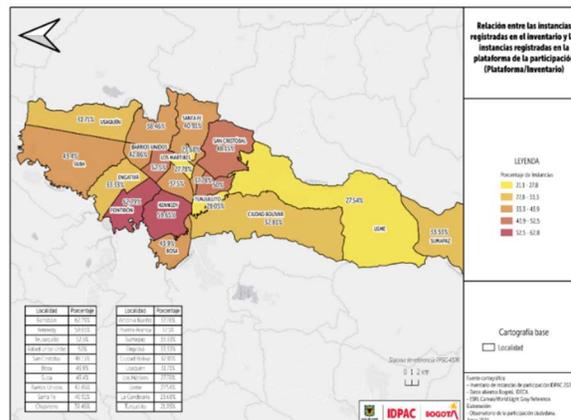


Desarrollo del modelo de fortalecimiento de Instancias de Participación:

Desarrollo del Modelo de Fortalecimiento a Instancias de Participación

1. Caracterización

Se caracterizaron 328 instancias de participación en el Distrito Capital. Las localidades de Kennedy, Fontibón, Rafael Uribe Uribe y Teusaquillo, destacan porque en cada una de ellas, más del 50.00% de las instancias del inventario se encuentran caracterizadas por el IDPAC



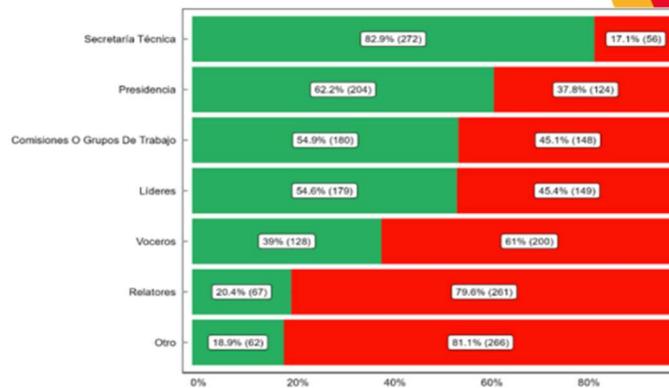


Estado de capacidades organizativas:

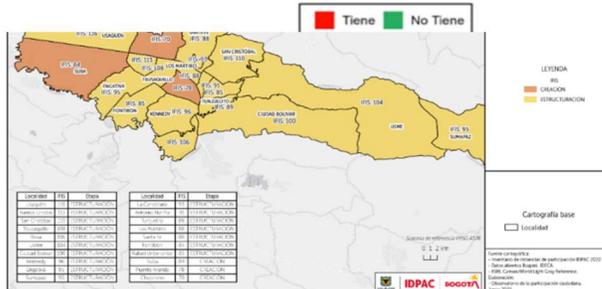
Roles en Instancias de Participación:

Roles en las instancias de Participación

Con respecto al tipo de estos roles, el 82.9% (272) afirmó contar con secretaría técnica, el 62.2% (204) con presidencia y el 54.9% (180) con líderes, así como con comisiones o grupos de trabajo

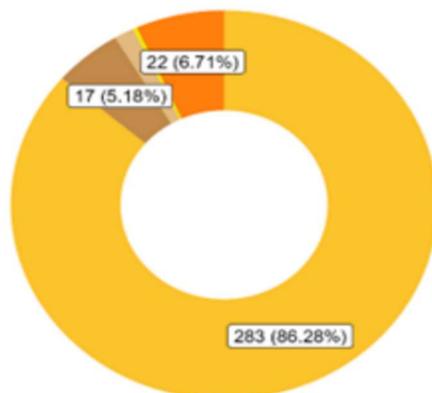


con mejor puntaje y con un proceso más avanzado en la ruta de fortalecimiento son: Usaquén, Barrios Unidos, San Cristóbal, Teusaquillo, Bosa y Usme,



Autogestión en las Instancias:

Autogestión en las Instancias

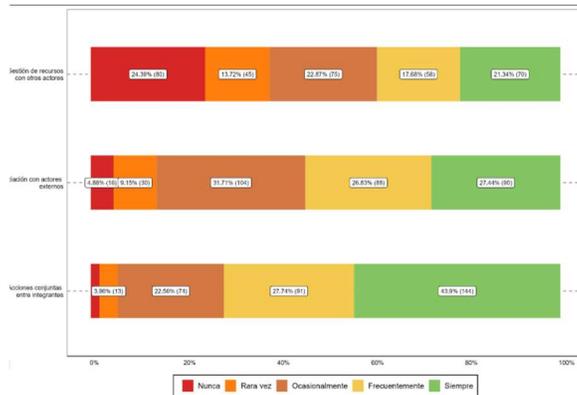


Fuentes

- No tiene fuentes
- Depende de una sola fuente externa
- Depende de dos fuentes externas
- Depende de tres fuentes externas
- Depende de sus recursos propios y, al menos, una fuente de financiación externa



Alianzas



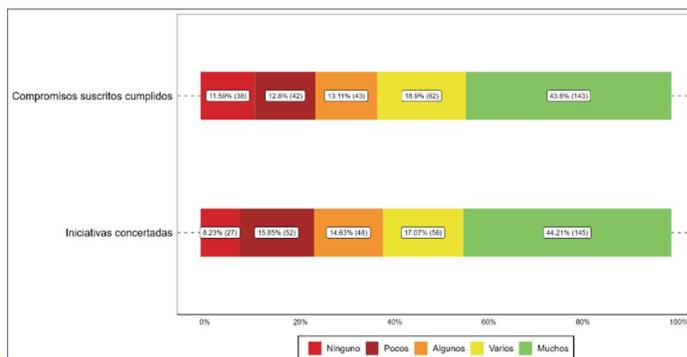
Elaborado por el OPC con datos de la plataforma de la participación ciudadana (hoye a marzo 2023)

Los resultados evidencian que el 43.90% de las instancias siempre realizan acciones conjuntas entre sus integrantes, mientras que el 27.74% lo hace frecuentemente. Esto es importante, pues dichas asociaciones permiten a las instancias de aumentar el repertorio de conocimientos, habilidades, herramientas e instrumentos que tienen a su disposición para cumplir sus objetivos. Adicionalmente, las instancias tienden a asociarse con otros actores externos. Lo hacen de forma ocasional (31.71%), frecuente (26.83%), o siempre lo hace (27.44%)

la publicación de información y la rendición de

Incidencia

Al relacionar la cantidad de ideas o iniciativas debatidas en el marco del trabajo de las instancias en el último año con la cantidad de ideas o iniciativas acogidas por la instancia, se identifica que el 44.21% (145) de las instancias considera que fueron muchas las iniciativas concertadas. Por su parte, al revisar la relación entre los compromisos suscritos en el último año con los compromisos suscritos cumplidos, el 43.60% (143) de las instancias afirma que son muchos los compromisos que se han cumplido.



9. Consideraciones y Varios

En este espacio la Profesional Gina Peña articuladora IDPAC, manifiesta que teniendo en cuenta el Plan de acción de la CLIP, el alcalde Diego Herrera cumplió con su asistencia ya que mínimo son 2 sesiones en el año.

-De igual manera manifiesta que el balance del año fue favorable debido al compromiso de las entidades y los profesionales que asumen cada uno de los espacios, de igual manera la coordinadora Jhoana Rodríguez manifiesta la importancia de continuar con el canal de difusión de la alcaldía para mejorar la participación incidente de la comunidad.

-Es importante tener en cuenta que las instancias se deben replantear en términos de cantidad de las mismas, ya que en algunas se manejan los mismos temas y en ocasiones existe ausencia de participación y agotamiento por parte de la comunidad.



-Hacer seguimiento más riguroso a cada una de las instancias y para el año 2024 manejar el tema del plan de acción en términos de fortalecer un objetivo, como por ejemplo fortalecer las instancias de participación de manera significativa.

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

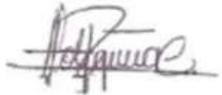
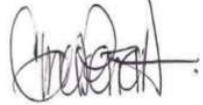
N/A

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1.	CLIP	Cartilla producto de la CLIP con la información de la infraestructura e información de entidades.	Finalizar el año	Al finalizar el año
2.	IDPAC- Alcaldía local	Continuar con el canal de difusión de WhatsApp desde la CLIP para lograr la eficacia en los procesos y la participación incidente de la comunidad	Continuar con el proceso durante el año 2023 y 2024	Continuar con el proceso durante el año 2023 y 2024

10. Cierre de la reunión

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 12 de 12 Fecha: 29/08/2023
---	--	--

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: Johanna C. Rodríguez C.	Nombre: Gina Natalia Peña Ávila
Cargo o No. de Contrato: Coordinadora oficina de Participación Ciudadana – Alcaldía Local de Santa Fe.	Cargo o No. de Contrato: Articuladora.
Firma  <hr/>	Firma  <hr/>