



Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio	Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
		am	pm	Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
6	10:00	am	pm	25	Julio	2023	X	

Lugar: Casa de la Sabiduría sembrando Sueños

Proceso: Promoción de la participación Ciudadana Incidente

Convoca: Ardee Cuellar Ballen

Cargo: Coordinadora de articulación

Objetivo de la reunión: Sesión CLIP Agosto Los Heñires

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Se adjunta listado de asistencia.		

3. Orden del día

- Saludo y Verificación de quórum
- Presentación delegada alcaldía local
- Actas de reunión febrero a junio.
- Creación directorio institucional
- Presupuestos participativos
- Plan de acción, avances
- Varios.

4. Elaborado por (nombre):

Ardee Cuellar Ballen

5. Proceso responsable de la elaboración:

Promoción de la participación Ciudadana Incidente

6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar: Casa Sabiduría sembrando Sueños

Fecha	Día	Mes	Año	Hora
		29	Agosto	2023



7. Desarrollo de la reunión:

- 1) Saludo y Verificación del quórum.
Por parte de Andee Cuellar, Coordinadora de articulación de la SIP-IDPAC da la bienvenida a los y los asistentes delegados al espacio. Se verifican la asistencia de los sectores
- 2) Presentación delegados alcaldía local
A partir del presente mes entró como delegado al espacio la doctora Irina Gutiérrez, Coordinadora de la oficina de participación. Se presenta informando la disposición para trabajar articuladamente
- 3) Actos de reunión febrero a Junio
Se informó a los delegados institucionales que según el compromiso del mes de junio se remitieron a través del correo electrónico los actos de febrero a junio y hasta la fecha no se recibió solicitudes de modificación o información complementaria. Por lo anterior se dan por aprobados todos los actos
- 4) Creación directorio institucional
Se crea link de forms para la creación del directorio institucional y busca ser creado con el fin de que la comunidad pueda tener

Continúa...



7. Desarrollo de la reunión:

Claridad de la presencia institucional en la localidad el mismo tiene las siguientes preguntas

- Nombre entidad
- Dirección
- Teléfono
- Fisibilidad
- Correo electrónico
- Horarios de atención

Una vez organizada la información del directorio se hará la respectiva organización para publicación en la página de la alcaldía local de los hechos y divulgación a la Comunidad.

5) Presupuestos Participativos

Se informa el avance realizado de registro de propuestas autónomas a través de la plataforma y de manera física en los espacios e instancias definidos para tal fin; en total se obtuvieron 130 propuestas presentadas en la localidad, los mismos se encuentran en validación

Continúa....

7. Desarrollo de la reunión:

6) Plan de acción y avances

Se verifican cada una de las acciones planteadas para el plan de acción de la CUIP de Los Mártires en el cual se identificaron un porcentaje de avance del 47%; se logra identificar en las acciones que las mismas se ejecutaron para el mes de Agosto y Septiembre los de mayor peso porcentual.

7) Varios.

- Secretario Distrital de Integración Social (SDIS)
 - Invitación a las actividades a realizarse en el mes de agosto referente a la conmemoración del mes mayor.
- SDCRP e IDPA → Socializa el programa de escuela a mi barrio y la fiesta de persona mayor a desarrollarse en las instalaciones de la Calle 63
- DIE → Invita a acompañar el día 18 de agosto el festival de las artes que iniciara en el Parque Santa Helena y finalizara en el polideportivo Eduardo Santa
- SDIT → Invita a realizar acompañamiento los días 12 y 26 de agosto al festival de calles mágicas, uno de ellos se desarrollará en el Jardín Payagua.

Continúa...

ACTA DE REUNIÓN

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. 6 de _____)

- Posteriormente socializa la oferta actual de vivienda preferente, para obtención de vivienda propia.
- SONYER -> Socializa la fecha de realización del CLIP's de política pública de Mujer y equidad de género a realizarse el día 15 de agosto, a partir de las 2:00 pm en casa de todos.

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

- Realiza sesión de CLIP del mes de agosto el día 29 de agosto a partir de las 10:30 am en la casa de la Sabiduría sembrando sueños, ubicada en la Carrera 18 A # 3 A 28, barrio Eduardo Santos.

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	Aidee Cuellar B.	Convocatoria Sesión	Agosto-23	Agosto 23
 				
 				
 				

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité	
Nombre	Inna Gutierrez	Nombre	Aidee Cuellar B.
Cargo o No. de Contrato	Lider Participación A.I.H	Cargo o No. de Contrato	332-2023 SPP
Firma	<u>Inna Gutierrez</u>	Firma	<u>Aidee Cuellar B.</u>



IDPAC

SPP-Sesión ordinaria CLIP Los Mártires Julio - 2023-07-25



Tipo de documento	Número	Nombre	Zona Rural	Localidad	UPZ	Barrio	Rango de Edad	Discapacidad	Etnia	Conflicto Armado	Grupo de Valor	Dependencias	Telefono	Correo Electronico
Cédula de ciudadanía	1000139386	Ana María Marroquin Ladino	no	Antonio Nariño	Restrepo	Restrepo	18 a 27 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones			amarroquin160520@gmail.com
Cédula de ciudadanía	1012326342	Edna Lucía Murillo Ramírez	no	Chapinero	Chapinero	Cataluña	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones			emurillo@sdmujer.gov.co
Cédula de ciudadanía	1013643257	Mónica Steffany consuegra Avendaño	no	Los Mártires	La Sabana	Santa Fe	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		3507990262	mconsuegra@saludcapital.gov.co
Cédula de ciudadanía	1022365664	Leidy alzate	no	Los Mártires	La Sabana	Usatama	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones			laalzate@personeriabogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	1022408605	Joel Medranda	no	Los Mártires	La Sabana	Samper Mendoza	18 a 27 años	no	no	no	Funcionario o Contratista del IDPAC	Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación		jmedranda@participacionbogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	1026267165	Katherine Baracaldo Mahecha	no	Los Mártires			28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones			ykbaracaldo@saludcapital.gov.co
Cédula de ciudadanía	1033703689	Flor Aidee Cuellar Ballen	no	Tunjuelito	Venecia	Ciudad Tunal	28 a 45 años	no	no	no	Funcionario o Contratista del IDPAC			fcuellar@participacionbogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	1075301024	Yuddy Reyes Jimenez	no	Los Mártires			18 a 27 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		3106896777	yuddy.reyes@habitatbogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	1077859493	Yandy Patricia Amaya Culma	no				28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones			yamaya@sdmujer.gov.co
Cédula de ciudadanía	45563522	JEIMY RAMIREZ VILLAMIL	no	Suba	La Alambra	Batán	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones			jeimy.ramirez@idt.gov.co
Cédula de ciudadanía	49606008	Irina Gutierrez	no	Engativá	Bolivia	El Cortijo	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		3145324741	irina.gutierrez@gobiernobogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	51914731	Carolina Lozano cuesta	no	Suba		El Pinar	46 a 59 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		3108004780	carolina.lozano@idrd.gov.co
Cédula de ciudadanía	52919184	Yenny Marcela Paez Guevara	no	Los Mártires	La Sabana	Paloquemao	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		3015373241	yenny.paez@icbf.gov.co
Cédula de ciudadanía	65554584	Sandra Liliana Gualtero	no	Los Mártires	La Sabana	Samper Mendoza	46 a 59 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones			clmartres@movilidadbogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	79323601	Ciro Bernal	no	Antonio Nariño	Ciudad Jardín	Ciudad Jardín	46 a 59 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		3245662063	martires@ambientebogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	79745633	Marco Alejandro Gómez Eslava	no	Teusaquillo	Galerías	Chapinero Occidental	46 a 59 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		3016192805	marco.gomez@scj.gov.co
Cédula de ciudadanía	80181062	Mario Berrio	no	Suba	Britalia		28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		3174027815	mario.berrio@scj.gov.co
Cédula de ciudadanía	80227951	Erik Fabián Jerena Montiel	no	Los Mártires	La Sabana	Samper Mendoza	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		3156133163	martires@scrd.gov.co
Cédula de ciudadanía	80229779	Camilo Ardila Bohórquez	no	Los Mártires	Santa Isabel	Santa Isabel	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		3183208022	Caardliab@educacionbogota.edu.co
Cédula de ciudadanía	80250710	Edwin Chaparro	no	Ciudad Bolívar	Ismael Perdomo	El Ensueño	28 a 45 años	no	no	no	Entidades u Organizaciones		3156388222	martirespoliticas@gmail.com
Cédula de ciudadanía	80880892	Wilson Rodríguez Díaz	no	Engativá	Engativá	El Muelle	28 a 45 años	no	no	no	Funcionario o Contratista del IDPAC	Subdirección de Asuntos Comunales		wrodrieguezd@participacionbogota.gov.co