

  	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA				Código: IDPAC-CE-FT-01	
	ACTA DE REUNIÓN				Versión: 03 Páginas 1 de 3 Fecha: 12/04/2021	

- 99Instrucciones:**
- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
 - Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
 - Antes de iniciar con el “Orden del día”, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
 - En el numeral 3: “Orden del día”, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
 - En el numeral 4 “Elaborada por”: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
 - En el numeral 5 “Proceso responsable de elaboración”, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
 - En el numeral 6 “Lugar, fecha y hora de la próxima reunión”, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
 - En el numeral 7: “Desarrollo de la reunión” describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
 - En el numeral 8:” Acuerdos/Propuestas/Disensos” registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
 - En el numeral 9: “Responsabilidades y compromisos”, registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
 - En el numeral 10. “Cierre de la Reunión”, registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
 - Haga lectura del acta y en el numeral 2 “Participantes”, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:										
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión		
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria	
6	10:30	am	x	am	07	06	2023	x		
		pm		pm						
Lugar: Alcaldía Local Barrios Unidos										
Proceso: Promoción de la Participación Ciudadana y Comunitaria Incidente										
Convoca: IDPAC							Cargo: Articulador Local			
Objetivo de la reunión: CLIP mayo IDPAC										
2. Participantes										
Nombres y apellidos					Cargo			Firma		
Fabian David Paredes Espitia					Aticulador					
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):					
1. Quorum y Aprobación acta mes de Mayo 2. Eventos de participación mes de Mayo(Presupuesto Participativos, Reunioneslocales con Comunidad. 3.Procesos Elección Cultura y Deporte. 4. Servicios Casa de Justicia 5. Varios.					Fabian Paredes					
					5. Proceso responsable de la elaboración:					
					Fabian Paredes					
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:					
					Lugar: Calle Barrios Unidos					
					Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
									am	
								pm		

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 2 de 3 Fecha: 12/04/2021
---	--	---

7. Desarrollo de la reunión:

1. La Alcaldía Local de BU presenta la propuesta de abordaje de Presupuestos Participativos, en cuanto a la presentación de propuestas la primera la iniciativas autónomas y la otra los laboratorios cívicos. Se habla que para darle alcance la circular de Secretaria de Gobierno 007 de 2023, se plantea que tienen un cronograma de fechas en lo local. La Alcaldía local son quienes definen cuales son las metas y cuales son el numero de propuestas que entrarían en cada una de ellas y cuales van con temas diferencial, los cuales son el étnico, el afro, el indígena y de juventud. Existen dos laboratorios unos cívicos y otros diferenciales, los sectores del Distrito deben orientar cada una de las propuestas de los laboratorios según sea su competencia, que dan criterios de elegibilidad y viabilidad. La experiencia del 2022 fue buen en cuanto a la viabilidad, las personas y organizaciones estaban altamente capacitadas.

Las propuestas sean de laboratorios cívicos o diferenciales, son solo propuestas no se les reconoce propiedad intelectual, ni tampoco son los mismos proponentes los ejecutores. La revisión técnica está hecha por los profesionales de la Alcaldía Local, y por la plataforma de gobierno abierto se hace otro filtro d las entidades de la pertinencia y viabilidad de las propuestas.

Se plantean las fases de PP:

- A. Alistamiento y priorización: Revisión de metas, estrategias desde la Alcaldía Local.
- B. La socialización de propuestas con objetivo de priorización: Espacios de socialización
- C. Proceso de votación: Se le presenta un abanico de posibilidades a la ciudadanía de la localidad, Se podrá votar virtual y presencial, plataforma votec, chatico y los puntos físicos de la alcaldía local.
- D. El conteo se dará desde la plataforma, se hará el acompañamiento al mismo, alcaldía local, cpl, veeduría, personería para brindarle transparencia al proceso.
- E. Acta de la consolidación del conteo de los votos y de allí saldrán la propuestas ganadoras.

Cronograma: mayo 15 a 15 de Junio ALISTAMIENTO

15 de Junio a 15 de Julio PROPUESTAS

15 de Julio al 30 de Septiembre REVISION TECNICA Y CONCEPTO

15 de Julio al 31 de Agosto LABORATORIOS CIVICOS

1 de octubre al 18 de noviembre PRIORIZACIÓN Y VOTACIÓN

20 noviembre al 30 de noviembre CONSOLIDACION

METAS: 3 Mujeres, 2 Seguridad, 2 gobierno, 4 cultura y deportes, ambiente 3 propuestas.

Solicita la Alcaldía Local el acompañamiento de las entidades para divulgación y socialización de las propuestas.

Observaciones de la CLIP

- Se debate Aclarar que la persona que firma en el laboratorio no necesaria ejecuta la misma
- Vincular a los jóvenes del DILE a PP, incluso jovenes en el festival de las artes.
- Se basa la contratación con los ejecutores según ley 80.
- Es importante advertirle a la comunidad que en cambio de administración el proceso puede cambiar.

2. Presentación IDPAC

 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 3 de 3 Fecha: 12/04/2021
Se expone el carácter del espacio de la CLIP BU. A. Se confirma el Quorum B. Se aprueba CLIP DE mayo. C. Presupuesto PP Concepto del IDPAC D. Casa de Justicia E. Varios Presupuesto Participativos IDPAC • Modificaciones de derechos de autor no son reconocidas, se incluye derechos morales de la idea mas no económicos. • Modificaciones del desarrollo de los Laboratorios Civicos, no mas de manera general sino por sector. • Citación a personas con discapacidad y de Igbiq a los laboratorios cívicos. • Articulación entre las gerencias del IDPAC y los laboratorios con los sectores, para citación de la población, además de contribuir a los criterios de las propuestas de los laboratorios. • El cronograma debe ser concertado por temas en todas las localidades para que no se crucen para dar los criterios de elegibilidad. • Tratar que el cronograma se respete para poder hacer ajustes y demás temas por etapas. • Las personas no tienen visión de localidad, sino barrial en cuanto a las iniciativas. Retroalimentación CLIP • Hacer un video del paso a paso de los temas derecho de autor. • Se comunica del curso del IDPAC sobre presupuestos participativos. • Se recomienda que exista una articulación entre el formulador y el ejecutor. • Conciliar con algunas comunidades formulantes las posibilidades de integrarse a la ejecución con el avala de la alcaldía y los operadores. 3.Estrategia de comunicaciones IDPAC:Hacer colectivamente la convocatoria de pp, dando la línea técnica por parte del IDPAC para poder ampliar la base de los convocantes y la calidad de las propuestas. Alcaldia Local: Comunicar por redes, videos, pagina web y taller con comunidad. Seguridad: Se difunde la información de la CLIP sobre PP. Cultura: Que la estrategia de comunicación sea por temas y sectores. Las Votaciones de cultura son del 22 de junio al 6 de julio. IDPAC: Se debe priorizar la red wsp para enviar la información, para enviar masivos en la comunidad. 4. Oferta Casa de Justicia Existe una unidad de mediación por conflictos ciudadanos.		

**IDPAC****BOGOTÁ****COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA****ACTA DE REUNIÓN**

Código: IDPAC-CE-FT-01

Versión: 03

Páginas 4 de 3

Fecha: 12/04/2021

Si se conoce comunidad lo podemos redirigir a la casa de justicia.

6. Varios

Salud: Jornada de Salud a mi Barrio viernes 23 de junio al lado de la plaza de mercado del 7 de agosto.

  	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 5 de 3 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)

--

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

- Enviar las presentaciones del IDPAC acerca de PP.
- Popularizar las etapas de PP con las bases de datos de IDPAC.

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	Fabian Paredes	Presentación circular 007 PP	07/06/2023	

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité Nombre Angie Paola Torres Cargo o No. de Contrato 233 Firma _____	Secretario Técnico Comité Nombre Fabian Paredes Cargo o No. de Contrato 135 Firma  _____
---	---

Código: IDPAC-CE-FT-06

Versión: 08

Fecha: 13/12/2021

Tipo de documento	Número	Nombre	Zona Rural
Cédula de ciudadanía	1014213720	Carolina Realpe	no
Cédula de ciudadanía	1014301303	Alisson Acosta Daza	no
Cédula de ciudadanía	1018472278	Michel Andrés Rueda Triana	no
Cédula de ciudadanía	1019006650	Solanye Castiblanco B	no
Cédula de ciudadanía	1019019648	Diana Marcela Tibatá Avellaneda	no
Cédula de ciudadanía	1022354216	Jeymmy Johana Acosta vivas	no
Cédula de ciudadanía	1022377161	Karen Solange Gutiérrez García	no
Cédula de ciudadanía	1030602538	Paola torres	no
Cédula de ciudadanía	1032441171	Alejandro López Velásquez	no
Cédula de ciudadanía	1070023516	Julian David Ruiz Gama	no
Cédula de ciudadanía	10777958	Manuel Vergara leon	no
Cédula de ciudadanía	19281361	Carlos Alberto Vargas Cuadros	no
Cédula de ciudadanía	51872189	Claudia Pedraza Luna	no
Cédula de ciudadanía	52274492	Lina Yennifer Bejarano Newball	no
Cédula de ciudadanía	52352402	Sandra Yohanna Enciso Méndez	no
Cédula de ciudadanía	52363861	Martha Janneth Lizarazo Díaz	no
Cédula de ciudadanía	52955120	Johanna Andrea Rátiva Martínez	no
Cédula de ciudadanía	53070362	Gina Carolina García Lamprea	no
Cédula de ciudadanía	79262180	OMAR EDUARDO BUITRAGO CORREDOR	no
Cédula de ciudadanía	79374388	Ricardo Moreno Peñuela	no
Cédula de ciudadanía	79539712	Fernando Silva Saavedra	no
Cédula de ciudadanía	79706496	EDWIN FERNANDO RODRÍGUEZ CAIMITO	no
Cédula de ciudadanía	79879916	EDWIN GIOVANNY CRUZ BAYONA	no
Cédula de ciudadanía	79955443	Alexander Mojica	no
Cédula de ciudadanía	79983036	John Suarez	no
Cédula de ciudadanía	80794862	Luis Fernando Méndez Avila	no

Localidad	UPZ	Barrio	Vereda	Rango de Edad	Genero
Engativá	Boyacá Real	La Granja		28 a 45 años	Cisgénero
Barrios Unidos	Doce de Octubre	San Fernando		18 a 27 años	Cisgénero
Barrios Unidos	Los Alcázares	Benjamín Herrera		28 a 45 años	Cisgénero
Barrios Unidos	Doce de Octubre			28 a 45 años	Cisgénero
Suba	Suba	El Pinar		28 a 45 años	Cisgénero
Kennedy	Timiza	Timiza		28 a 45 años	Cisgénero
Kennedy	Gran Britalia	Villa Anita		28 a 45 años	Cisgénero
Barrios Unidos	Doce de Octubre	San Fernando		28 a 45 años	Transfemenina
Barrios Unidos				28 a 45 años	
				18 a 27 años	Cisgénero
Chapinero	Chapinero	Chapinero Central		28 a 45 años	Cisgénero
Suba	Britalia	Britalia		Mayores de 60 años	Cisgénero
Barrios Unidos	Doce de Octubre	San Fernando		46 a 59 años	Cisgénero
Kennedy	Castilla	Villa Alsacia		28 a 45 años	Cisgénero
Suba				28 a 45 años	Otra
Antonio Nariño	Restrepo	Restrepo		46 a 59 años	Cisgénero
Chapinero	Pardo Rubio			28 a 45 años	Cisgénero
Barrios Unidos	Los Alcázares	Alcázares Norte		28 a 45 años	Cisgénero
Barrios Unidos				Mayores de 60 años	Cisgénero
Barrios Unidos	Doce de Octubre	Doce De Octubre		46 a 59 años	
Puente Aranda	Puente Aranda	Puente Aranda		46 a 59 años	Cisgénero
Barrios Unidos	Doce de Octubre	San Fernando		46 a 59 años	Cisgénero
				28 a 45 años	Cisgénero
Barrios Unidos	Doce de Octubre	San Fernando		28 a 45 años	Cisgénero
Barrios Unidos	Doce de Octubre			28 a 45 años	Cisgénero
Barrios Unidos	Los Andes	Escuela Militar		28 a 45 años	Cisgénero

P- SESIÓN CLIP BARRIOS UNIDOS JUNIO - 2023-06-07

[illegible]

[illegible]

Dependencias	Telefono
Subdirección de Promoción de la Participación	3204617552
	3015462717
	3168472329
	3192575198
	3124069823
	3157140344
	3015706778
	3045402440
	3165254201
	3133741985
	3114607831
	3105779534
	3112943121
	3102122060
	3102192733
	3143162039
	4708828

Correo Electronico

carolina.realpe720@esap.gov.co
alissonacosta27@gmail.com
mrueda@participacionbogota.gov.co
barriosunidos@scrd.gov.co
Diana.tibata@gobiernobogota.gov.co
jeyimmy.acosta@habitatbogota.gov.co
KSGutierrez@saludcapital.gov.co
paola.torres@gobiernobogota.gov.co
alejandro.lopezv@gobiernobogota.gov.co
julian.ruizgama@gmail.com
manuelefearquitecto@gmail.com
carlos.vargas@transmilenio.gov.co
claud_pelu@hotmail.com
lina.newball@gobiernobogota.gov.co
syenciso@saludcapital.gov.co
mlizarazo@sdmujer.gov.co
johanna.rativa@scj.gov.co
ggarcia@sdmujer.gov.co
epsiomar@hotmail.com
manuel.moreno@gobiernobogota.gov.co
fsilvas@sdis.gov.co
edwin.caimito@scj.gov.co
edwin.cruz916@educacionbogota.edu.co
alexander.mojica@gmail.com
johnsuarezsalguero@gmail.com
fernando.mendez@gobiernobogota.gov.co