

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 1 de 12 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el “Orden del día”, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: “Orden del día”, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 “Elaborada por”: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 “Proceso responsable de elaboración”, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 “Lugar, fecha y hora de la próxima reunión”, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: “Desarrollo de la reunión” describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8:” Acuerdos/Propuestas/Disensos” registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: “Responsabilidades y compromisos”, registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. “Cierre de la Reunión”, registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 “Participantes”, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
05	9:00	am	X	am	13	06	2023		X
		pm		pm					

Lugar: Alcaldía Local Pte Aranda

Proceso: Promoción de la Participación

Convoca: Martha Edid López Hernández

Cargo: Articuladora Local IDPAC

Objetivo de la reunión: Realizar reunión Extraordinaria de la Comisión Local de Participación -CLIP- Puente Aranda con el objetivo de concertar las fechas para la realización de los Laboratorios Cívicos del Proceso de Presupuestos Participativos 2023.

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Participó (SI/NO)
Se anexa listado de asistencia		

3. Orden del día

- Bienvenida
- Presentación Labotarios Cívicos Presupuestos Participativos 2023. A cargo Alcaldía Local.
- Concertación de Laboratorios con los sectores presentes.
- Varios

4. Elaborado por (nombre):

Martha Edid López Hernández. Articuladora Local

5. Proceso responsable de la elaboración:

Promoción de la Participación

6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar: Alcaldía Local Pte Aranda

Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
		20	06	2023	9:00

7. Desarrollo de la reunión:

1. Bienvenida y registro de asistencia de las/os referentes institucionales.

La Articuladora Local Martha López da la bienvenida a esta reunión extraordinaria de la CLIP recordando que se cita a esta reunión en compromiso de los acuerdos adquiridos en la pasada reunión de esta Comisión con el objetivo de concertar la fecha de los Laboratorios Cívicos 2023.

Acto seguido le da la palabra a Mauricio Avellaneda quien da la bienvenida a las personas participantes y presenta a Lilaura Guzmán encargada del proceso de Presupuestos Participativos en la Alcaldía Local.

2. Presentación Labotarios Cívicos Presupuestos Participativos 2023. A cargo Alcaldía Local.

Lilaura Guzmán, Alcaldía Local, comienza su intervención señalando que se desde que empezó este proceso de Presupuestos Participativos se ha ido bajando el porcentaje de propuestas rechazadas y que se espera que este año con las variaciones presentadas en la metodología este porcentaje siga disminuyendo.





Señala que para este año la Coordinación General de Presupuestos Participativos (Secretaría de Planeación, Secretaría de Gobierno e IDPAC) han dispuesto reforzar los momentos de asesoría en el registro de propuestas para así continuar disminuyendo la etapa de rechazo de las propuestas: La siguiente diapositiva muestra las estrategias sugeridas por la Coordinación General:



Como se puede evidenciar este año la idea es afianzar las estrategias de asesoramiento tanto por parte de los sectores como parte del equipo de planeación de las Alcaldías Locales, para poder obtener mejores resultados en la calidad de propuestas y que estas no se salgan de los parámetros establecidos en los criterios de aprobación.

Las siguientes diapositivas muestran el modelo de asesoría sugerido por la Coordinación General, Lilaura señala que es muy importante que los sectores tengan en cuenta esas directrices para iniciar todas las acciones de asesoría que van a realizar en esta etapa de registro de propuestas:



MODELO ESTRATÉGICO
MODELO ESTRATÉGICO
LOCALES Y DISTRIALES

OPERACIÓN

CRONOGRAMA DE PUBLICACIÓN

- Las AL publicarán el primer video en la segunda semana, del arranque de la etapa de registro.
- LA divulgarán por redes de WhatsApp las piezas audiovisuales y las gráficas.

ARTICULACIÓN CON NIVEL CENTRAL

- Se coordinará con la DAC todo lo concerniente a la línea gráfica de lo que se publicará
- Los sectores articularán con las AL las asesorías y jornadas de sensibilización

DIFUSIÓN

- Difusión de piezas gráficas por cadenas de WhatsApp
- Difusión de material audiovisual con grupos poblacionales de interés

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows



MODELO ESTRATÉGICO
MODELO ESTRATÉGICO
ASESORÍA POR LOS SECTORES

ASESORANDO REGISTRO

3 Capacitación personal de las AL
Los sectores deberán capacitar al personal de participación de la AL

1 Asesorías presenciales
Sectores realizan jornadas de asesorías presenciales en el territorio

2 Asesorías mixtas
Los sectores deberán brindar asesorías por teléfono, y transmisiones en vivo



Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows



AUMENTO DE EFICIENCIA ETAPA DE REGISTRO DE PROPUESTAS

PROPUESTA ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO

Justificación Normativa

Decreto 768 del 2018, Art II
Los Sectores y Entidades Distritales Deben apoyar a la ciudadanía en la formulación de propuesta según los criterios de aceptación y rechazo.

Meta

5 iniciativas en cada localidad por Sector/Entidad Distrital con asistencia efectiva y personalizada en el formato durante 15 Jun a 15 Jul

ASISTENCIA EFECTIVA



MENOR RECHAZO



ACOMPAÑAMIENTO LOCAL SIGNIFICATIVO

TIP: Telefónica
TIPO: Presencial
Virtual - Híbrida

Mayor acompañamiento por parte de los sectores a los AL y ciudadanía, eso disminuirá la carga de trabajo en la etapa de revisión.

Los Alcaldías Locales Requieren asistencia en tiempo real para apoyar la formulación de propuestas.

Ver la configuración para activar

MODELO ESTRATÉGICO

MODELO ESTRATÉGICO
DISTRITALES Y LOCALES

SENSIBILIZACIÓN DISTRITAL

1. Los sectores deberán hacer más pedagogía sobre los criterios
2. Se publicarán 2 piezas audiovisuales
3. Se publicarán dos piezas graficas
4. 2 mensajes masivos por **chatico**
5. Se mandarán **3 mailing** masivos

SENSIBILIZACIÓN LOCAL

1. Publicarán 4 piezas audiovisuales
2. Publicar una pieza grafica, por cada semana de la etapa de registro
3. Compartir las piezas graficas y audiovisuales con los grupos de interés

Activar Windows
Ver la Configuración para activar



Finaliza esta parte de la exposición señalando que según la directriz realizada por la Coordinación General estos son los grupos de interés prioritarios para realizar asesoría en esta etapa de inscripción de propuestas para las Alcaldías Locales:



1. Concertación de Laboratorios con los sectores presentes.

Acto seguido se procede a la concertación de las fechas de la realización de Laboratorios Cívicos con los sectores presentes.



ACTA DE REUNIÓN

Las siguientes son las metas puestas a consideración en el proceso de Presupuestos Participativos 2023 que serán ejecutadas en el 2024 y la concertación de fechas de las Laboratorios Cívicos a realizarse en el 2023:

Sección	Concepto (línea de inversión)	Meta propuesta	Magnitud meta presupuestal 2023	Clasificación PROYECTOS	Participación	Planificación	DELEGADO DEL SECTOR	Lugar	Fecha y hora
DESARROLLO ECONÓMICO, INDUSTRIA Y TURISMO	Reactiva de u reconstrucción de locales	Reactivar en 500 Microempres y/o emprendimientos pequeños de reconstrucción de locales en las localidades	100	Laboratorios Cívicos	DARY ARIAS, DIANA ARRIETA, SPINOSO SARMENTO	NEDEL CASTRO	RUBELA GOMEZ	Alcaldía local de Puente Aranda	LUNES 07 DE JULIO 08:00 AM
DESARROLLO ECONÓMICO, INDUSTRIA Y TURISMO	Reactivación del corazón productivo de las localidades	Finalizar 2.000 Microempres y/o emprendimientos pequeños al igual que derivado de las aglomeraciones económicas que fomentan el empleo de nuevas actividades económicas	300	Laboratorios Cívicos	DIANA ADRI - PACHO GALVES	HALLORY HERRERA	RUBELA GOMEZ	Alcaldía local de Puente Aranda	LUNES 24 DE JULIO 08:00 AM
INTEGRACIÓN SOCIAL	Prevención y atención integral de violencia para poblaciones en situaciones de riesgo y vulneración de	Fomentar 1.000 personas en prevención de violencia integral y/o violencia sexual	300	Laboratorios Cívicos	MERLOMBO - DIEGO RODRIGUEZ	ANDREA NAVARRETE	PAUL GARCIA	CDC GALAN	MIÉRCOLES 09 DE JULIO 1:00 PM
MUJERES	Atención de unidades para cuidadoras, cuidadores u a del cuidado	Atender 400 personas cuidadoras o en riesgo de cuidado	100	Laboratorios Cívicos	ULALPA RUIZMAN - PAULA RIVEROS	ANDREA NAVARRETE	MARTHA LIZAPAZO	MANIZABA DE CUCADO	MARTES 08 DE JULIO 3:00 PM
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	Fomentar interés a las industrias culturales y creativas en las	Financiar 10 proyectos del sector cultural y creativo	3	Laboratorios Cívicos	DIANA RAMIREZ PEREZ - FRANCISCO GALVEZ	CAMILLO GUERRERO - DIANA LOPEZA	DAYANNA HOLIUK	MODULO CULTURAL CIUDAD NORTES	SABADO 05 DE JULIO 2:00 PM
AMBIENTE	Actividad urbana en rural	Mantener 1000 árboles urbanos	500	Laboratorios Cívicos	YANESSA MARTIN	RAYO CALFA	JOS SANDRA SANDOZ	MODULO CULTURAL CIUDAD NORTES	VIERNES 20 DE JULIO 9:00 AM
AMBIENTE	Asamblea comunitarias locales de profesionales de atención para emergencias, brigadas médico veterinarias, acciones de esterilización, reducción y educación	Atender 3.000 animales en urgencias, brigadas médico veterinarias, acciones de esterilización, reducción y educación	700	Laboratorios Cívicos	CATALINA RODRIGUEZ - DIANA RAMIREZ - ULALPA RUIZMAN	JAVIER PRADAL - CAROLINA HERRERA	JEFFYRA JARNE - CAROLINA LEITE - RODRIGUEZ	JAL	VIERNES 04 DE AGOSTO 1:00 PM

Fuente	Alineación	Número
OPCIONES ELEGIBLES		
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	Dotación e infraestructura	Intervenir 6 sedes culturales con dotación y/o Construir 300 m2 de muros u techos verdes.
AMBIENTE	Eco-urbanismo.	"Intervenir 8 parques vecinales y/o de bolsillo con acciones de mejoramiento, mantenimiento y/o
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	Construcción, mantenimiento y dotación de parques vecinales y/o de bolsillo.	

REGISTRO AUTÓNOMO



ACTA DE REUNIÓN

REGISTRO AUTÓNOMO								
DESARROLLO ECONÓMICO, INDUSTRIA Y TURISMO	Apoyo a industrias culturales y creativas	Apoyar 1000 Mipymes (y/o emprendimientos culturales y creativos)	250	Registro autónomo	1	DARY JEREZ	NEDEL CASTRO - MALLORY HERRERA	RUBELA GOMEZ
DESARROLLO ECONÓMICO, INDUSTRIA Y TURISMO	Transformación productiva y formación de capacidades	Promover en 4.000 Mipymes (y/o emprendimientos) la transformación empresarial (y/o productiva)	1000	Registro autónomo		DIANA ABRIL	NEDEL CASTRO - MALLORY HERRERA	RUBELA GOMEZ
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	Proceso de formación y dotación de insumos para los campos artísticos, interculturales, culturales, patrimoniales y...	Capacitar 4.000 personas en los campos deportivos	1000	Registro autónomo		VANESSA MARTIN	GINNA SILVA Y ARTURO JAQUE	MIGUEL
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	Eventos recreo-deportivos	Vincular 6.000 personas en actividades recreo-deportivas comunitarias	1500	Registro autónomo		DIANA RAMIREZ PEREZ	GINNA SILVA Y ARTURO JAQUE	MIGUEL
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	Proceso de formación y dotación de insumos para los campos artísticos, interculturales, culturales, patrimoniales y...	Capacitar 2.000 personas en los campos artísticos, interculturales, culturales y/o patrimoniales	500	Registro Autónomo	1	FRANCISCO GALVES	CAMILLO GUERRERO - DIANA LOPEZA	DAYANNA MOLINA
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	Cercanía y apropiación de prácticas artísticas, interculturales, culturales y...	Realizar 8 eventos de promoción de actividades culturales	2	Registro Autónomo	2	CATALINA VELOZA	CAMILLO GUERRERO - DIANA LOPEZA	DAYANNA MOLINA
AMBIENTE	Agricultura urbana	Implementar 4 acciones de fomento para la agricultura urbana	1	Registro autónomo	1	MARIANA BARRASAN	DIANA CHAVARRIN	JIB SANDRA SANCHEZ
AMBIENTE	Manejo de emergencias y desastres	Realizar 4 acciones efectivas para el fortalecimiento de las capacidades locales para la respuesta a...	1	Registro autónomo	1	KATHERINE SILVA	NAYIB CALIFA	MARIA AVILA
SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA	Promoción de la convivencia ciudadana	Incluir 800 personas en actividades de educación para la resiliencia y la prevención de hechos delictivos	400	Registro	1	FERNANDO LONDORO	IVAN CASTILLO	ANDRES CAMILO BARRIOS

AMBIENTE	Manejo de emergencias y desastres	Realizar 4 acciones efectivas para el fortalecimiento de las capacidades locales para la respuesta a...	1	Registro autónomo	1	KATHERINE SILVA	NAYIB CALIFA	MARIA AVILA
SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA	Promoción de la convivencia ciudadana	Incluir 800 personas en actividades de educación para la resiliencia y la prevención de hechos delictivos	400	Registro autónomo	2	FERNANDO LONDORO	IVAN CASTILLO	ANDRES CAMILO BARRIOS
GOBIERNO	Acuerdos para el uso, acceso y aprovechamiento del espacio público	Realizar 1 acuerdo para el uso del EP con fines culturales, deportivos, recreacionales o de mercados temporales	1	Registro autónomo	2	NEIR LOMBO	LUZ DARY JEREZ	IPES LUZ NEREIDA MORENO
GOBIERNO	Acuerdos para fortalecer la formalidad	Realizar 4 acuerdos para promover la formalización de vendedores informales a circuitos económicos productivos de la ciudad	1	Registro autónomo	2	DARY JEREZ	LUZ DARY JEREZ	IPES LUZ NEREIDA MORENO
SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA	Acceso a la Justicia	Atender 3000 personas en estrategias de acceso a la justicia integral en la...	1500	Registro autónomo	2	DIEGO RODRIGUEZ	IVAN CASTILLO	ANDRES CAMILO BARRIOS
GOBIERNO	Escuelas y procesos de formación para la participación ciudadana (y/o organizaciones) para los procesos de presupuestos participativos	Capacitar 800 personas a través de procesos de formación para la participación de manera virtual y presencial	200	Registro autónomo	2	PALLA RIVEROS	LUIS JINENEZ	MARTHA LOPEZ
GOBIERNO	Fortalecimiento de organizaciones sociales, comunitarias, comunales, propiedad horizontal e instancias y mecanismos de participación, con énfasis en jóvenes y asociatividad	Fortalecer 100 Organizaciones, JAC e instancias de participación ciudadana	25	Registro autónomo	2	LILIANA GUZMAN - PALLA RIVEROS	LUIS JINENEZ	MARTHA LOPEZ
AMBIENTE	Cambios de hábitos de consumo, separación en la fuente y reciclaje	Capacitar 4.000 personas en separación en la fuente y reciclaje	1000	Registro autónomo	1	VANESSA MARTIN	NAYIB CALIFA	HEFERNAN FONSECA
HABITAT	Educación ambiental	Implementar 5 PROYECTOS	1	Registro autónomo	1	ERNESTO SARMENTO	NAYIB CALIFA	LAESP CAROLINA RAMIREZ

2. Varios

- a. Martha López, articuladora local IDPAC, informa que el evento Distrital de lanzamiento de Presupuestos Participativos 2023 se realizará el próximo 15 de junio en las instalaciones del IDPAC en horario de 9 am a 1 pm. La siguiente es la pieza comunicativa:

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 9 de 12 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	



- b. Así mismo, Martha invita a las personas asistentes a la sesión de la CLIP del mes de junio, recuerda que siempre se realiza los terceros martes del mes en horario de 9 am a 12, para el mes de junio se realizará el 20 de junio en horario de 9 am a 12 m, en el auditorio de la Alcaldía Local.
- c. Mauricio Avellaneda, Alcaldía Local, informa que el evento de lanzamiento Local de Presupuestos Participativos 2023 se realizará el próximo 16 de junio a las 3 pm. La siguiente es la pieza comunicativa:



2. Registro Fotográfico:

Sede Principal - B: Avenida Calle 22 # 68C-51
Casa de la Participación: Carrera 19A # 63C-40
Teléfono PBX: (57) (1) 2417900 - 2417930
www.participacionbogota.gov.co
Código Postal: 110311


/ParticipacionBogota @BogotaParticipa
www.participacionbogota.gov.co

IDPAC BOGOTÁ		COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA				Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas: 11 de 12 Fecha: 12/04/2021		
ASISTENCIA A REUNIONES INSTITUCIONALES Y/O INTERINSTITUCIONALES								
ITEM	ENTIDAD	DEPENDENCIA	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TELÉFONO Fijo / EXTENSIÓN	TELÉFONO CELULAR	E-MAIL	FIRMA
01	SE-02079	DESCYT	Sandra Rocio Zúñiga Horta	Gerente Técnica		31949239	se@participacionbogota.gov.co	
02								
03								
04								
05								
06								
07								
08								
09								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								

Diligenciado por: _____

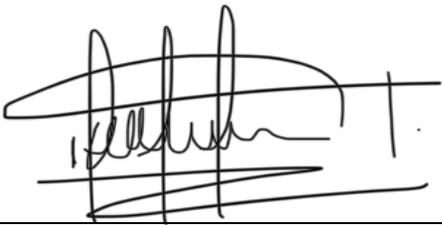
8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1	IDPAC – Articulación Territorial	Remisión Acta y presentaciones realizadas de la Reunión.	25/05/2023	26/05/2023
2	Todos los sectores	Empezar a realizar las acciones de asesoría a la ciudadanía de acuerdo a la información recibida el día de hoy	15/06/2023	15/07/2023
3	Alcaldía Local	Realizar evento de lanzamiento presupuestos participativos 2023.	16/06/2023	16/06/2023

10. Cierre de la reunión

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 12 de 12 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
Nombre: Mauricio Avellaneda Tamayo	Nombre: Martha Edid López Hernández
Cargo o No. de Contrato: Líder Oficina de Participación.	Cargo o No. de Contrato: Articuladora Local IDPAC Pte Aranda
Firma 	Firma 