

7. Desarrollo de la reunión:

Saludo y Bienvenida.

1-Bienvenida

2-Llama a lista verificación del quórum

3-Lectura y aprobación del acta anterior.

4-Presentación del borrador del plan de acción

5- Intervención de la secretaria de cultura

6-Intervención de veeduría ciudadana.

7. Varios.

La reunión inicia con la presentación de todos los participantes de la sesión, posterior a esto el referente de participación de la localidad procede a dar lectura del acta de la sesión del mes de febrero, dicha acta es aprobada por los asistentes y se sugiere que para la próxima reunión este documento sea remitido con anterioridad para así ahorrar tiempo en las sesiones de modo de que si existe alguna observación sea corregida antes de la próxima reunión.

Posteriormente el articulador Hesler Palomeque, habla acerca de los compromisos adquiridos en la sesión pasada, y uno de estos es presentar un borrador del plan de acción para el año 2023 puesto que no se pudo ubicar un plan de acción completo de la clip , sin embargo en la reunión se aclaró que existía un documento de plan de acción pero hasta el momento no se ha logrado ubicar.

IDPAC informa que en las horas de la tarde se llevará a cabo una reunión del Comité Intersectorial de Participación (CIP) para poder definir los lineamientos necesarios para la realización un plan de acción de las clip , así mismo se compromete a ubicar en su base de datos el plan de acción oficial del año 2022 ya que es un documento de vital importancia para ser evaluado y mejorado en este nuevo año , y de igual forma se compromete a hacer llegar los lineamientos para el borrador del plan acción antes del 20 de marzo.

El articulador de IDPAC procede a presentar el borrador de plan de acción que tenía preparado para la sesión para ser completado por los participantes , sin embargo , se acordó que para poder determinar los objetivos de este año es necesario realizar un diagnóstico sobre el plan de acción del 2022.

Secretaria de integración social propone una articulación de la clip con el observatorio para tenerlo en cuenta en el plan de acción , de igual manera el referente de participación de la alcaldía informa sobre las ferias de empleo que se tienen planeadas para este año y de igual forma se propone realizar una matriz que sea alimentada por todos los integrantes de la clip para que todos estén informados sobre las actividades que se llevarán a cabo en el transcurso del año , el IDPAC informa que para finales de marzo e inicios de abril se dará la información de las fechas para presupuestos participativos .

En el transcurso de la reunión se propone definir una fecha para realizar una actividad

Directamente de la Clip, e ir organizando con anterioridad para tener un buen resultado de la misma, ya que en años anteriores se han intentado llevar a cabo actividades de la clip pero con la de este año se pretende tener un mayor impacto.

La referente de Cultura pide un espacio para realizar una presentación sobre las elecciones de consejos de cultura y deporte , explicando el procedimiento de las mismas y resalta la importancia del acompañamiento de la clip a estas elecciones , y a su vez la necesidad de compartir esta información en los grupos de whatsapp , e informar acerca de espacios en los que se pueda socializar esta información , en la resolución que fue presentada por la referente se establecen las fechas de estas elecciones , se informa que desde el 2 de diciembre del 2022 se inició este proceso , de igual manera que el 13 de marzo se socializarán los lugares y horarios en los que se puede realizar la inscripción virtual asistida , por ahora se tienen previstos dos lugares en la localidad estos son : la casa de la participación y una manzana del cuidado (que está por confirmar) el 19 de mayo se realizará la inscripción de candidatos para estas elecciones , y el día 22 de mayo, se socializarán los candidatos inscritos y a partir de ahí se socializarán los lugares en los que se llevará a cabo la votación.

Posteriormente la veeduría ciudadana pide un espacio para socializar una información acerca del observatorio ciudadano dentro de esta presentación se informa que tienen como objetivo crear redes de veedurías sobre humedales , y se habla acerca de las capacitaciones a los veedores , esta presentación se hará llegar al grupo de whatsapp, se habla también acerca de cómo se pueden identificar a los veedores reales teniendo en cuenta que en muchas ocasiones se presentan personas a reuniones que realmente no perteneces a la entidad .

La Coordinadora de equipo de Articuladores Flor Aidee Cuellar Ballen, IDPAC informa sobre el proceso del fondo Chikana que tiene 7 apuestas institucionales dentro de las cuales se encuentra el fortalecimiento a instancias , se invita a los participantes aconocer más detalles sobre este fondo ya que existen incentivos económicos y de otros tipos ,se pide que si alguno de los integrantes conoce acerca de una organización que esté interesada en este proceso se informe a la entidad para realizar una socialización de esta información , adicionalmente se habla acerca de que este año se hará la elección del consejo consultivo de niños niñas y adolescentes que se desarrollará a través de la plataforma votec, de la entidad.

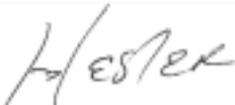
Secretaria de ambiente informa que se iniciará la tercera fase del programa mujeres que reverdecen, cuyas inscripciones se abren a partir del día 15 de marzo y hasta el momento no se tiene información de los detalles en donde se llevarán a cabo, se debe tener en cuenta que no se vinculan a mujeres que ya hicieron parte del proceso y que este programa es para mujeres mayores de 45 años, esto se llevará a cabo únicamente por la pagina oficialmente.

La secretaria distrital de planeación informa que se llevarán a cabo dos actividades este mes que son talleres de co-creación uno de ellos se llevará a cabo el 22 de marzo y el otro el día 25 de marzo y el sitio está por confirmar, apenas se tenga información del lugar en el que se desarrollarán estas actividades se informará por los grupos.

Se da por finalizada la sesión siendo las 12:05 del día.

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Código: IDPAC-CE-FT-01 Versión: 03 Páginas 2 de 5 Fecha: 12/04/2021
	ACTA DE REUNIÓN	

10. Cierre de la reunión

Secretario Técnico CLIP		
Nombre Hesler Palomeque		
Cargo o No. de Contrato		
 Firma _____		