

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 6 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

**Instrucciones:**

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	9:30	am pm	11:45	am pm	4	10	2023	X	
<b>Lugar:</b> Salón Alcaldía Local de Sumapaz									
<b>Proceso:</b> Promoción para la Participación									
<b>Convoca:</b> IDPAC y Alcaldía Local							<b>Cargo:</b> Articuladora local y referente de participación		
<b>Objetivo de la reunión:</b> Desarrollar la agenda de la CLIP de Sumapaz									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
Se anexa listado de asistencia									
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):				
<ol style="list-style-type: none"> <li>Verificación del Quorum</li> <li>Aprobación acta anterior</li> <li>Socialización Código Nacional de Seguridad y convivencia ciudadana</li> <li>Balance Presupuestos Participativos</li> <li>Plan de Acción</li> <li>Agenda</li> <li>Varios</li> </ol>					Marcela Cárdenas Álvarez				
					5. Proceso responsable de la elaboración:				
					Promoción para la participación				
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:				
Lugar: Plataforma Teams									
		Fecha	Día	Mes	Año	Hora			
			1	11	2023	9:00	am pm		

**7. Desarrollo de la reunión:**

**1. Verificación del Quorum**

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 6 Fecha: 29/08/2023
<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		

- Se inicia la reunión de la CLIP correspondiente al mes de octubre verificando el Quorum, los sectores y entidades que asisten son las siguientes:
  - Secretaría General – Alcaldía Mayor de Bogotá
  - Subred sur
  - Secretaría de Planeación
  - Alcaldía Local de Sumapaz
  - IDRD
  - Secretaría del Hábitat
  - Secretaría de Desarrollo Económico
  - Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia
  - Secretaría de la mujer
  - Secretaría de Salud
  - IDPAC
  - Secretaría Distrital de Integración Social
  - Secretaría de Cultura recreación y deporte
  - Secretaría de Ambiente
  - Junta Administradora Local de Sumapaz
- **Aprobación acta anterior**
  - El profesional Cristian Torres referente de participación de la Alcaldía Local comenta que el acta de la CLIP del mes anterior ya está en el drive, se hicieron los ajustes pertinentes y el acta se encuentra aprobada por los participantes de la instancia.
  -
- **Socialización Código Nacional de Seguridad y convivencia ciudadana**
  - El profesional Julián Mauricio Torres Galvis de la secretaria de seguridad, convivencia y justicia realiza un espacio de reflexión y socialización del código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana. Inicia el espacio preguntando a los participantes de la CLIP sobre percepciones y saberes previos del Código
  - Algunas personas dicen que debe ser el mismo código de policía y se referencia el origen de la palabra policía que proviene de Polis, donde polis somos todos, también se genera una conversación sobre la legitimidad, autoridad y corresponsabilidad de la ciudadanía en general.
  - En la exposición se resaltan los 4 pilares: Salud pública, seguridad, medio ambiente y tranquilidad y como principio corresponsabilidad.
  - Todos los seres humanos tenemos inherente el conflicto, y es lo que nos permite cambiar adecuar cosas, en la lectura y comprensión del código se debe tener en cuenta que hay comportamientos contrarios a la convivencia y comportamientos Proclives, antes el uso de la fuerza fue lo principal y no la mediación, este código está determinado por la mediación y prevención

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 6 Fecha: 29/08/2023
---	--	--

- Acciones para tener en cuenta: El personal uniformado puede sacar ordenes de comparendos, pero se tiene 5 días para dirigirse a una casa de justicia y apelar el comparendo
- El código busca propiciar en la comunidad comportamientos que favorezcan la convivencia en el espacio público y áreas comunes, para concluir esta reflexión nos lleva a identificar comportamientos que tienen los campesinos que permitan construir acuerdos y una política de seguridad y convivencia
- **4. Balance de presupuestos participativos**
- El profesional Cristian Torres realiza el balance de presupuestos participativos destacando los siguientes puntos.
  - Se aseguro el 30% de una meta que tiene que ver con la parte recreo deportiva
  - El profesional Nixon del equipo de PP se reunió con jóvenes para organizar temas agroambiental y campesina
  - Frente a la asamblea de mujeres se hizo un cambio de fechas, la asamblea se va a realizar el 14 de octubre de 2023
  - El mismo 14 de octubre asiste Veeduría para realizar la actividad de Control social y observar el ejercicio que se viene desarrollando en Sumapaz
  - En temas de participación se están teniendo muy buenos avances gracias a la concertación.
  - El día 26 de octubre se tiene una mesa con jóvenes el primer momento grande es una mesa de priorización y diagnóstico de algunos sectores para que sirva como formulación para que el consejo tenga un material importante y un segundo momento donde se va a trabajar la meta1 con la comunidad educativa: Dotar sedes de colegios, y la segunda meta fortalecer 50 instancias de participación. Esta actividad se va a realizar a las 9am en el colegio Juan de la Cruz Valera.
- Mayerly Romero profesional de la Secretaría de la Cultura menciona que tuvo la oportunidad de trabajar con jóvenes y recomienda ser claro con ellos y que sepan hasta donde se puede llegar con PP, también menciona una solicitud que tienen los jóvenes para que los incluyan en actividades recreo deportivas ya que estas actividades generalmente están pensadas para adulto mayor y personas con discapacidad.
- El edil Duber Dimaté solita realizar el Balance de Presupuestos Participativos de los 4 últimos con las autoridades de Participación, este es un compromiso que esta planteado en el plan de acción de la CLIP y se debe realizar en el mes de diciembre.
- Teniendo en cuenta esta solicitud se debe definir cuando se va a realizar este encuentro para el balance de PP

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 6 Fecha: 29/08/2023
---	--	--

- **5. Plan de acción**

- En cuanto al plan de acción se propone pasarlo a un formato más sencillo, la secretaría técnica de la CLIP realizaría el ejercicio con Alcaldía local y se propondrá un espacio para socializar como quedó el plan de acción y que los miembros de la CLIP puedan revisar, ajustar y aprobar

- **6. Agenda**

- Se envían las acciones al DRIVE y se realiza la agenda, por el número de actividades se propone que este viernes 6 de octubre se suban las actividades del mes de octubre y noviembre. La JAL también envía cronograma para que este sea incluido.

- **7. Varios**

- Para el mes de diciembre se tiene programado un homenaje a Yolanda y resaltar su trabajo
- El encuentro Local de Instancias de Participación se realizará el día miércoles 11 de octubre de 2023 y aquí se hace énfasis desde alcaldía local en conocer la razón por la cual no se realizó el día que se había programado ya que es mucho más fácil realizar un encuentro de este tipo con comunidad el día sábado y no entre semana, también se resalta la importancia de que asista comunidad y no solo instancias de participación formales.
- Desde Alcaldía se tiene dispuesto un recurso y se va a apoyar con transporte desde la cuenca del río Sumapaz, río blanco se disponen 2 camionetas para recoger las personas, el martes desde Alcaldía se saca la pieza comunicativa con las rutas.
- Carlos Mario Fernández Profesional de la SDIS informa que desde el día 5 de octubre se iniciara con la dotación de jardines, se inicia con los dos proveedores, auras y san juan para realizar las primeras entregas
- Edisson Rodríguez Profesional de SDIS informa acerca de la Semana Distrital de Juventud que tendrá lugar del 20 al 26 de noviembre del 2023 con una programación de actividades y concursos, ha sido concertada con las demás entidades del Distrito, el Consejo Distrital de Juventud y la Plataforma Distrital de Juventud. En días previos a esas fechas se realizará la divulgación de la convocatoria para jurados y participantes, también se realizará la Asamblea Distrital de Juventudes para jóvenes entre 14 a 28 años donde se tratarán temas de ciudad, la defensa de los derechos de las juventudes, política distrital de juventud

En esta Asamblea Distrital se realizarán las siguientes actividades:

- ✓ Feria de emprendimientos
- ✓ Feria cultural con artistas
- ✓ Mesas de discusión sobre educación, salud integral, empleo, ambiente y mucho más
- ✓ Feria institucional

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 5 de 6 Fecha: 29/08/2023
---	--	--

Fecha: 14 de octubre

Lugar: INEM Kennedy Calle 38C Sur #79-08

Hora: 1:00 pm

Los jóvenes interesados se deben inscribir en el siguiente link:

<https://forms.office.com/r/4MjwDFv6Qf>.

- El próximo comité operativo se realizará el 26 de Octubre en el colegio Juan de la Cruz Varela 9am
- El profesional Andrey Ardila Guzmán de la Secretaría de Ambiente realiza el recordatorio de la celebración de la semana de bienestar y protección comunal
- Desde la Secretaría de convivencia y justicia realizan la invitación al centro poblado de Betania donde estará la casa de justicia ofreciendo todos sus servicios, les solicitan a los diferentes sectores y entidades rotar la pieza comunicativa para que la población pueda aprovechar el espacio
- En el momento en la CLIP y otros espacios no se cuenta con delegado del comité de justicia transicional y no están convocando a esta instancia.
- Libardo Ramírez de secretaria de salud informó que en el consejo local ce gobierno de julio no se realizaron acuerdos ni compromisos y que para eso se había acordado un CLG extraordinario de forma virtual el cual no se ha desarrollado

**Los miembros de la CLIP de Sumapaz realizan las siguientes solicitudes al Consejo Local de Gobierno.**

1. Se recomienda a la secretaría técnica del Consejo Local de Gobierno de Sumapaz realizar la convocatoria con tiempo porque no esta llegando y los referentes deben citar a los directivos, en el momento aún no se han convocado sectores
2. La secretaría técnica del CLG no hace llegar el acta a los participantes
3. El CLG no cuenta con un plan de acción por lo tanto no se pueden conocer las acciones ni hacer seguimiento
4. Es importante aclarar la metodología que utiliza el CLG para el funcionamiento del mismo y definición de convocatorias

	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 6 de 6 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

--

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_)

--

<b>8. Propuestas / Disensos / Acuerdos</b>
--

Ir promocionando la realización del video en las diferentes instancias

<b>9. Responsabilidades y compromisos</b>
---

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
	Todas las entidades	Agenda	6-10-2023	
	IDPAC	Agenda	10-10-2023	
	IDPAC	Acta y listado	10-10-2023	
	IDPAC	Comunicado para el CLG	10-10-2023	

<b>10. Cierre de la reunión</b>
---------------------------------

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité
Nombre:		Nombre:
Cargo o No. de Contrato:		Cargo o No. de Contrato:
Firma		Firma
_____		 _____

## SPP-Sesión ordinaria CLIP Sumapaz Octubre - 2023-10-04

Código: IDPAC-CE-FT-06

Versión: 08

Fecha: 13/12/2021



IDPAC



Tipo de documento	Número	Nombre	Correo Electronico
Cédula de ciudadanía	1013642097	Cristian Andrés Torres Malambo	cristian.malambo@gobiernobogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	1022346158	Angélica Liliana Suárez Romero	servicio.ciudadano.sumapaz@subredsur.gov.co
Cédula de ciudadanía	1022927289	José Libardo Ramírez Villalobos	jlr Ramirez@saludcapital.gov.co
Cédula de ciudadanía	1022928616	Martha Liliana Melo Gutiérrez	mlmelo@sdmujer.gov.co
Cédula de ciudadanía	1022985649	Duber Esneyder Dimaté Mora	dimaterpm@gmail.com
Cédula de ciudadanía	1022993349	Yenifer Catherin Moreno Arias	yenifer.moreno@idrd.gov.co
Cédula de ciudadanía	1024490710	gloria viviana Gómez Babativa	sansumapaz2022@gmail.com
Cédula de ciudadanía	1030564099	Edisson Rodriguez	edissonrodriguez45@gmail.com
Cédula de ciudadanía	1032368119	Giseth Nicole Bejarano Guzmán	gbejarano@sdmujer.gov.co
Cédula de ciudadanía	1032419724	Laura Zaraza	lauraza21@gmail.com
Cédula de ciudadanía	1032456159	Liset Yurani Ussa Leal	lyussa@saludcapital.gov.co
Cédula de ciudadanía	1033747227	Carlos Mario Fernández Molina	cfernandezm@sdis.gov.co
Cédula de ciudadanía	1069728690	Andrey Ardila Guzman	sumapaz@ambientebogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	1069730435	Mayerly Romero Hilarión	sumapaz@scrd.gov.co
Cédula de ciudadanía	1072895017	Eduard Albeiro Moreno Torres	albeiomoreno.torres@gmail.com
Cédula de ciudadanía	11185212	Edgar Hernando Alfonso Vargas	laudan1028@gmail.com
Cédula de ciudadanía	52445937	Liliana Marcela Cárdenas Alvarez	lmcardenas@participacionbogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	52500441	Liliana Yinneth Gómez Pulido	lygomez@sdmujer.gov.co
Cédula de ciudadanía	52533140	Ana Carolina Rojas Tello	arojast@sdp.gov.co
Cédula de ciudadanía	52847156	Yina Andrea Loaiza Umaña	territorialsumapaz@gmail.com
Cédula de ciudadanía	65770235	María Yenifer Prada Peña	myprada@alcaldiabogota.gov.co
Cédula de ciudadanía	80040720	Julián Mauricio Torres Galvis	julian.torres@scj.gov.co