

 <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 10 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

**Instrucciones:**

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
5. En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

**1. Datos básicos de la reunión:**

Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
12	2 p.m.	am pm	4 p.m.	am pm	04	12	2025		

**Lugar:** Casa Zipa

**Proceso:** Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente

<b>Convoca:</b> Diana Alexandra Mutiz Arcos	<b>Cargo:</b> secretaria técnica Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de La Candelaria
---	---

**Objetivo de la reunión:** Realizar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de La Candelaria, correspondiente a diciembre de 2025.

**2. Participantes**

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Carlos David Suárez	Referente Observatorio de la Participación - IDPAC	
Aidalyd Johanna Vanegas Alean	Referente Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia	
Mónica Alexandra Vanegas Tovar	Referente UAESP	
Adriana Zúñiga Cuéllar	Referente IDIPRÓN	
Diana Yadira Siza González	Referente Secretaría Distrital de Integración Social	
Sandra Galvis	Rerefente – Dirección Local de Educación Secretaría Distrital de Educación	
Omar Manuel Medina	Referente Secretaría Distrital de Salud	
Lorena Lugo	Referente Secretaría de Desarrollo Económico	
Dennis William Bermúdez Murillo	Referente Transmilenio	

 <b>IDPAC</b>   	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 10 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

Sandra Rocío Montoya González	Referenta Secretaría de la Mujer				
Sofía Amaya	Gestora Secretaría Distrital de Salud				
Karol Estefanny Buitrago López	Referente – Secretaría General Alcaldía Mayor				
William Ernesto Bautista Díaz	Gestor – Secretaría Distrital de Movilidad				
Andres Felipe Tocarruncho Barón	Referente – Secretaría Distrital de Planeación				
Andrea Espitia Rojas	Gestora Territorial - Secretaría Distrital de Hábitat				
Susy Carolina Castelblanco Matallana	Secretaría Distrital de Integración Social				
Jéssica Fernanda Lizarazo	Referente Secretaría Distrital de Integración Social				
Juan Manuel Ballesteros Vásquez	Referente - Secretaría Distrital de Hacienda				
Dinael Alejandro Cañón Ruiz	Referente Participación- Alcaldía Local de La Candelaria	<a href="mailto:dinael.canon@gobiernobogota.gov.co">dinael.canon@gobiernobogota.gov.co</a>			
Diana Alexandra Mutis Arcos	Secretaría Técnica – Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC)				
<b>3. Orden del día</b>	<b>4. Elaborado por (nombre):</b>				
Agenda propuesta	Diana Alexandra Mutis Arcos				
Diciembre 4 de 2025	<b>5. Proceso responsable de la elaboración:</b>				
1. Verificación de quorum (8:00 a.m. a 8:05 a.m.)	Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente				
2. Presentación y aprobación agenda (8:05 a.m. a 8:10 a.m.)	<b>6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:</b>				
3. Aprobación acta sesión ordinaria y extraordinaria de octubre de 2025 (8:10 a.m. a 8:15 a.m.)	Lugar: Pendiente				
4. Avance Presupuestos Participativos - Alcaldía Local (8:15 a.m. a 8:45 a.m.)	<b>Fecha</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>	<b>Hora</b>
5. Presentación Diagnóstico de Participación - Observatorio de la Participación IDPAC (8:45 a.m. a 9:20 a.m.)	Pendiente	Pendiente	2026	Pendiente	am pm
6. Inicio jornada planeación CLIP 2026 (9:20 a 9:50 a.m.)					
7. Varios (9:50 10 a.m. a 10 a.m.)					

 <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 10 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

## 7. Desarrollo de la reunión:

El jueves 4 de diciembre de 2025 tuvo lugar la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria en Casa Zipa. Se contó con la participación de las personas representantes de las entidades distritales que a continuación se relacionan, Dinael Alejandro Cañón Ruiz en representación de la Alcaldía Local de La Candelaria y, Diana Mutiz secretaria técnica del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC).

### 1. Verificación de quorum.

Se contó con la participación de 20 personas: (20) representantes de las siguientes 16 entidades distritales:

Entidades distritales participantes: Secretaría Distrital de Educación; Secretaría de Salud; Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, Secretaría General de la Alcaldía Mayor, Secretaría de Movilidad; Transmilenio; IDIPRÓN; Secretaría Distrital de Planeación; Secretaría de Desarrollo Económico; Secretaría Distrital de la Mujer; Alcaldía Local de La Candelaria, Secretaría Distrital de Hábitat, Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos; Secretaría Distrital de Integración Social, Secretaría Distrital de Hacienda y, el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal.

En total (12) sectores de la administración distrital participantes: Educación; Seguridad, Convivencia y Justicia; Desarrollo Económico; Planeación; Gestión Pública; Salud; Hacienda; Hábitat; Gobierno; Mujer; Integración Social y Movilidad; cumpliéndose así con el quorum.

### Fotografías sesión diciembre 4 de 2025 Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria



 <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 4 de 10 Fecha: 29/08/2023
--	--	---



Fotografías sesión diciembre 4 de 2025 Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria en Casa Zipa

## 2. Presentación y aprobación de la agenda del día.

La agenda propuesta para el día fue presentada por Diana Mutis, secretaria técnica de la Comisión y se aprobó por la Comisión.

### Agenda sesión CLIP La Candelaria diciembre 4 de 2025

#### AGENDA PROPUESTA CLIP LA CANDELARIA

Diciembre 4 de 2025

1. Verificación de quorum (8:00 a.m. a 8:05 a.m.)
2. Presentación y aprobación agenda (8:05 a.m. a 8:10 a.m.)
3. Aprobación acta sesión ordinaria y extraordinaria de octubre de 2025 (8:10 a.m. a 8:15 a.m.)
4. Avance Presupuestos Participativos - Alcaldía Local (8:15 a.m. a 8:45 a.m.)
5. Presentación Diagnóstico de Participación - Observatorio de la Participación IDPAC (8:45 a.m. a 9:20 a.m.)
6. Inicio jornada planeación CLIP 2026 (9:20 a 9:50 a.m.)
7. Varios (9:50 10 a.m. a 10 a.m.)



Alcaldía Mayor de Bogotá DC | IDPAC | BOGOTÁ

Agenda sesión CLIP La Candelaria diciembre 4 de 2025

## 3. Aprobación del acta sesión ordinaria septiembre de 2025

La Comisión aprobó las actas de las sesiones ordinaria y extraordinaria llevadas a cabo en octubre de 2025.

 <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 5 de 10 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

#### 4. Avance Presupuestos Participativos - Alcaldía Local

Se tenía planeado presentar el resultado final con las iniciativas ganadoras de Presupuestos Participativos. Pero, este tema no se desarrolló debido a que aún no se cuenta con la información que Secretaría de Gobierno debe enviar a la Alcaldía Local. La información aún está siendo verificada por la Registraduría.

#### 5. Presentación Diagnóstico de Participación - Observatorio de la Participación IDPAC

Carlos David Suárez, referente del Observatorio de la Participación del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal presentó el Diagnóstico Local de Participación a 2024.

El Diagnóstico incluye información general de La Candelaria (ubicación geográfica, datos generales de extensión, número de habitantes, niveles de pobreza y vulnerabilidad). Seguidamente, se informa sobre la participación ciudadana en esta localidad: datos en cifras 2024 sobre ciudadanos que participaron en los Encuentros Ciudadanos y número de iniciativas presentadas, lo mismo que con los Presupuestos Participativos. Se reflexiona sobre la razón de ser de estos espacios para la comunidad. La Candelaria fue la localidad con mayor participación en los Encuentros Ciudadanos (2.305) teniendo en cuenta su tamaño y población frente a las demás localidades del distrito. En contraste con el número de votos registrados (7.599) en el proceso de Presupuestos Participativos.

El expositor se detuvo en la información sobre el comportamiento de la participación en cada Fase de Presupuestos Participativos: votos registrados (por localidad, por temas, por iniciativas ciudadanas priorizadas), seguimiento a ejecución de propuestas.

De otra parte, en concordancia con la misionalidad de IDPAC frente a sus grupos de valor, explicó aspectos de este tejido social a nivel distrital y local frente a los temas que manejan. En este sentido, el proceso de Índice de Fortalecimiento a las Organizaciones Sociales que desarrolla el IDPAC, permite establecer rutas de acompañamiento más adecuadas según el grado de madurez organizacional, lo que fortalece la capacidad de incidencia social y política de las organizaciones.

Las Organizaciones Sociales son actores fundamentales en el ecosistema de la participación. Entre el 2022 y el 2024, se reconocieron 3.059 organizaciones sociales en la Plataforma de la Participación de las cuales 68 corresponden a la localidad de La Candelaria. En el caso de las Organizaciones Sociales de Mujeres es frecuente la instrumentalización de la Mujer, como una forma de violencia.

De otra parte, sobre las Organizaciones Comunales, a 2024 el Distrito refería 1.724 registradas (4 en La Candelaria). En Bogotá las juntas de acción comunal cuentan con mayor representación masculina en los cargos directivos, lo que demuestra la brecha de género persistente en la ocupación de roles de liderazgo.

 <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 6 de 10 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

Y, en relación con las Instancias de Participación, el IDPAC cuenta con un Índice de Fortalecimiento a Instancias de Participación que establece una ruta que inicia con su caracterización, diagnóstico y plan de fortalecimiento según su grado de madurez. En la plataforma se reportan con 53 Instancias de Participación. (Información para verificar).

Otros actores fundamentales de la participación son los Medios Comunitarios, los cuales tienen definida su audiencia, y otro porcentaje aún no. Pero, algunos no cuentan con estrategias definidas. Se identificó que como parte del proceso de fortalecimiento se les debe acompañar en el proceso de caracterización de sus audiencias.

Carlos David aclaró que el Observatorio aún no cuenta con análisis histórico de la participación. Se dispone con información a partir de 2024.

Carlos David Suárez manifestó que los Diagnósticos Locales de Participación están en proceso para ser publicados en la Página Web de IDPAC. Razón por la cual en el acta no se especifica toda la información compartida en la socialización realizada por el IDPAC. Una vez se reciba la autorización de envío de este Diagnóstico será compartido.

Intervenciones CLIP:

- a. Dennis William Bermúdez, referente de Transmilenio: Pregunta si, ¿se cuenta con información histórica de antes del 2024? Sugiere que IDPAC disponga de datos sobre la participación local y distrital con anterioridad al 2024, para que se puede hacer un análisis más completo del comportamiento.
- b. Sandra Montoya, referente de la Secretaría de la Mujer: Plantea una situación que se ve a menudo en la localidad en relación con las Organizaciones que participan en ejercicios sociales, pero en realidad no existen, como sucede con Instancias de La Candelaria. La Secretaría de la Mujer también hace fortalecimiento de a Organizaciones Sociales de Mujeres, lo que se refleja en las cifras de participación. Así, la participación de las mujeres es más de cifras que de incidencia.
- c. Sofía Amaya, gestora de la Secretaría de Salud: Interviene para advertir que la información sobre las Juntas de Acción Comunal está desactualizada. Y propone realizar su actualización para que el Observatorio de la Participación pueda incorporarla. Diana Mutis aludió que se informará al respecto a la gestora local de la Subdirección de Asuntos Comunales sobre la necesidad de la actualización de los datos de las Juntas de Acción dado que hay unos procedimientos internos para estas actividades.

Sofía Amaya propuso realizar una reunión entre Secretaría de Salud, el Observatorio de la Participación de IDPAC y las demás entidades de la CLIP para socializar información sobre participación en La Candelaria. Esto teniendo en cuenta que la Secretaría de Salud ha recopilado por medio de procesos de investigación en campo, valiosos datos que aportan a este Diagnóstico local de participación. De esta manera, Diana Mutis tomó nota de esta acción a realizar con la aceptación del Observatorio de la Participación de IDPAC.

 <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 7 de 10 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

## 6. Inicio jornada planeación CLIP 2026

Diana Mutis propuso las siguientes acciones para ejecutar en el marco del plan de acción de la CLIP 2026, luego de haber realizado una reunión al respecto con Carlos Sáenz, referente de participación de la Alcaldía Local de La Candelaria:

- Recorridos con Sentido con todas las entidades CLIP: Realizar 4 recorridos con líderes de las 4 JAC para ver problemáticas y establecer compromisos de solución institucionales. Reuniones previas con las JAC.

### Intervención entidades CLIP:

- Secretaría Distrital de Integración Social: Por directrices no participan en recorridos por temas de riesgos laborales.
- Secretaría de la Mujer: Los recorridos los utilizan para otras actividades y no para lo que se planea.
- Acompañamiento constante de todas las entidades CLIP a Alcaldía Local a las jornadas itinerantes de Presupuestos Participativos 2026. Igualmente, a espacios de pedagogía y co creación con la comunidad.

### Intervención entidades CLIP:

- Secretaría Distrital de Integración Social: Este tema relacionado con Presupuestos Participativos es responsabilidad únicamente de Alcaldía Local e IDPAC. Por directrices no participan en recorridos por temas de riesgos laborales. Y porque pueden prestarse para problemas por salir con las chaquetas institucionales y las urnas.
- Secretaría de la Mujer: En Presupuestos Participativos corresponde a los sectores únicamente acompañar los espacios de construcción de iniciativas para asesorar a la comunidad sobre los criterios técnicos. Secretaría de la Mujer siempre ha acompañado estos espacios.
- Construir entre todas las entidades CLIP un directorio de comunidad que participa en las Instancias y Espacios de Participación local.

### Intervención entidades CLIP:

- Secretaría de la Mujer: Manifestó que no se pueden compartir directorios de comunidad por Habeas Data no se puede compartir esta información.

### En conclusión, para el plan de acción CLIP 2026:

No se aprobaron estas acciones para el plan de acción CLIP 2026, por las razones expresadas en cada caso. El plan de acción CLIP también comprende las actividades administrativas, sesiones CLIP, Semana de la Participación, Encuentro Distrital de CLIP, entre otras.

 <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 8 de 10 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

Fernanda Lizarazo, referente de la Secretaría Distrital de Integración Social propuso que, entre la Comisión Local Intersectorial de Participación, la Unidad de Apoyo Técnico (Coordinación Intersectorial) y las Instancias de Participación se construya el plan de acción conjunto para no repetir acciones y trabajar de manera articulada. La jornada se propuso para febrero de 2026. Y se construirá la metodología de manera conjunta.

Sofía Amaya, Gestora de la Secretaría de Salud propuso llevar a cabo una Mesa de Trabajo entre la Secretaría de Salud, el Observatorio de la Participación de IDPAC y las entidades CLIP que acompañen, con el propósito de compartir información territorial que se ha recogido por parte de Salud que debe hacer parte del Diagnóstico de Participación Local y para articular las acciones que se requiera.

Martha Sofía Amaya también propuso que ella podría actualizar la información de las Juntas de Acción Comunal para que se incluyan datos vigentes en el Diagnóstico de Participación elaborado por el Observatorio de la Participación de IDPAC.

## 7. Varios

a. Dennis William Bermúdez, referente de Transmilenio: Informa sobre el Boletín publicado por Transmilenio a por medio del cual se divultan las acciones que se están realizando en tiempo real; así como, la pedagogía en los colegios, las obras de teatro – Turistiando. Este boletín es una herramienta para de comunicación para actualizar a la comunidad sobre la oferta institucional de manera oportuna.

b. Sofía Amaya, gestora de la Secretaría de Salud: Presenta al líder APS compañero suyo para La Candelaria Ómar Manuel Medina quien estará realizando el trabajo territorial a partir del momento. Ómar Manuel Medica se presenta ante la CLIP y hace su invitación a la sesión de la Mesa Local de Bienestar a realizarse el 9 de diciembre de 2025 de 9 a.m. a 12 m. en la Casa Comunitaria de Egipto. Espacio a través del cual la Secretaría de Salud trabaja con la comunidad a partir de dos problemáticas detectadas y relacionadas con violencias y seguridad alimentaria.

### **Lista de asistencia CLIP La Candelaria diciembre 4 de 2025**

Nombre	Nombre de la Entidad
Karol Buitrago	Secretaría General
Carlos David Suárez	Observatorio de la Participación - IDPAC
Aidalyd Johanna Vanegas Alean	SDSCJ
Juan Manuel Ballesteros Vasquez	Secretaría Distrital de Hacienda
Susy Carolina Castelblanco Matallana	Secretaría Integración Social
Monica Alexandra Vanegas Tovar	UAESP

 <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 9 de 10 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

	<table border="1"> <tr><td>Dinael Alejandro Cañon Ruiz</td><td>Alcaldia la candelaria</td></tr> <tr><td>Adriana Zúñiga Cuéllar</td><td>IDIPRON</td></tr> <tr><td>Andres Felipe Tocarruncho Barón</td><td>Secretaria Distrital de Planeación</td></tr> <tr><td>Lorena Lugo</td><td>SDDE</td></tr> <tr><td>Andrea Espitia Rojas</td><td>Secretaría de Hábitat</td></tr> <tr><td>Sofía Amaya Martinez</td><td>Secretaria de Salud</td></tr> <tr><td>Diana Yadira Siza Gonzalez</td><td>SDIS</td></tr> <tr><td>Sandra Galvis García</td><td>Secretaría de Educación</td></tr> <tr><td>Sandra Rocio Montoya González</td><td>Secretaria Distrital de la Mujer</td></tr> <tr><td>Diana Mutiz</td><td>IDPAC</td></tr> <tr><td>Dennis William Bermudez Murillo</td><td>Transmilenio</td></tr> <tr><td>William Ernesto Bautista Díaz</td><td>Movilidad</td></tr> <tr><td>Omar Manuel Medina</td><td>Secretaría de salud</td></tr> </table>	Dinael Alejandro Cañon Ruiz	Alcaldia la candelaria	Adriana Zúñiga Cuéllar	IDIPRON	Andres Felipe Tocarruncho Barón	Secretaria Distrital de Planeación	Lorena Lugo	SDDE	Andrea Espitia Rojas	Secretaría de Hábitat	Sofía Amaya Martinez	Secretaria de Salud	Diana Yadira Siza Gonzalez	SDIS	Sandra Galvis García	Secretaría de Educación	Sandra Rocio Montoya González	Secretaria Distrital de la Mujer	Diana Mutiz	IDPAC	Dennis William Bermudez Murillo	Transmilenio	William Ernesto Bautista Díaz	Movilidad	Omar Manuel Medina	Secretaría de salud	
Dinael Alejandro Cañon Ruiz	Alcaldia la candelaria																											
Adriana Zúñiga Cuéllar	IDIPRON																											
Andres Felipe Tocarruncho Barón	Secretaria Distrital de Planeación																											
Lorena Lugo	SDDE																											
Andrea Espitia Rojas	Secretaría de Hábitat																											
Sofía Amaya Martinez	Secretaria de Salud																											
Diana Yadira Siza Gonzalez	SDIS																											
Sandra Galvis García	Secretaría de Educación																											
Sandra Rocio Montoya González	Secretaria Distrital de la Mujer																											
Diana Mutiz	IDPAC																											
Dennis William Bermudez Murillo	Transmilenio																											
William Ernesto Bautista Díaz	Movilidad																											
Omar Manuel Medina	Secretaría de salud																											

continúa....

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_)

## 8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

Fernanda Lizarazo, referente de la Secretaría Distrital de Integración Social propuso que, entre la Comisión Local Intersectorial de Participación, la Unidad de Apoyo Técnico (Coordinación Intersectorial) y las Instancias de Participación se construya el plan de acción conjunto para no repetir acciones y trabajar de manera articulada. La jornada se propuso para febrero de 2026. Y se construirá la metodología de manera conjunta.

Sofía Amaya, Gestora de la Secretaría de Salud propuso llevar a cabo una Mesa de Trabajo entre la Secretaría de Salud, el Observatorio de la Participación de IDPAC y las entidades CLIP que acompañen, con el propósito de compartir información territorial que se ha recogido por parte de Salud que debe hacer parte del Diagnóstico de Participación Local y para articular las acciones que se requiera.

Martha Sofía Amaya también propuso que ella podría actualizar la información de las Juntas de Acción Comunal para que se incluyan datos vigentes en el Diagnóstico de Participación elaborado por el Observatorio de la Participación de IDPAC.

## 9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
1.	Alcaldía Local de La Candelaria	Compartir con CLIP resultados proceso Presupuestos Participativos 2025	Diciembre 2025	Diciembre 2025

 <b>IDPAC</b>   <b>BOGOTÁ</b>	<b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</b>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 10 de 10 Fecha: 29/08/2023
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	

2.	UAT – CLIP	Generar metodología para construcción conjunta plan de acción 2026. Y realizar jornada de construcción plan de acción 2026.	Febrero 2026	Febrero 2026
3.	Secretaría de Salud- Observatorio de la Participación IDPAC – entidades CLIP	Mesa de Trabajo sobre información en participación con la que cuenta Secretaría de Salud y articulación de acciones	Febrero 2026	Febrero 2026
4.	IDPAC – Sofía Amaya Secretaría de Salud	Actualización información JAC para entregarla al Observatorio de la Participación	Diciembre 2025	Febrero 2026

#### 10. Cierre de la reunión

Presidente Comité	Secretario Técnico Comité
<b>Nombre:</b> Dinael Alejandro Cañón Ruiz	<b>Nombre:</b> Diana Alexandra Mutiz Arcos
<b>Cargo o No. de Contrato:</b> Participación Alcaldía Local de La Candelaria	<b>Cargo o No. de Contrato:</b> Secretaría Técnica (apoyo) Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal
<b>Firma</b> 	<b>Firma</b> 