

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 17 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

Instrucciones:

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral 3: "Orden del día", enumere los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto*.
5. En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enumere el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	8:30	am pm	11:30 a.m pm	am	11	11	2025	X	

Lugar: Sala Múltiple 3 Piso Alcaldía de Engativá.

Proceso: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente.

Convoca: María Imelda Romero **Cargo:** Contratista Subdirección Promoción de la Participación SPP IDPAC

Objetivo de la reunión: Desarrollo de la agenda de la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación de Engativá correspondiente al mes de noviembre 2025.

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Mario David Monroy Duarte	Delegado Presidencia Alcaldía Local CLIP	mariod.monroy@gobiernobogota.gov.co
Adriana Carolina Portela	Contratista alcaldía local de Engativá	Adriana.portela@gobiernobogota.gov.co
Luis Eduardo Sevilla Velandia	Delegado Profesional SSCJ	Luis.sevilla@scsj.gov.co
Antony Nabetse Contreras	Delegada SDIS-LGTBI	Anthonymabe23@gmail.com
Angela María Moncada Aguirre	Delegada Distrital Mujer- Referenta Casa de Igualdad	amoncada@sdmujer.gov.co
Yuly Milena Moreno Cuesta	Delegada Secretaría de Educación	yuly.moreno333@educacionbogota.edu.co
María Alejandra Montilla	Delegada SCRD (Gestora territorial Cultura)	engativa@scrd.gov.co
Ana María Parra Cruz	Delegada S D H	ana.parrac@habitabogota.gov.co
Iván Francisco Gómez Ayure	Invitado IDRD-OAL	engativa10oal@idrd.gov.co
Valentina Rosso	Contratista IDPAC	vrosso@participacionbogota.gov.co

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 17 Fecha: 29/08/2023
---	--	---

María Imelda Romero	Contratista IDPAC	mrromero@participacionbogota.gov.co
Kelly Lorena Ramírez Tapasco	Enlace Secretaria de Gobierno DDH	Kelly.ramirez@gobiernobogota.gov.co
María Carlota Roberto	Delegada Secretaria Distrital de Movilidad	clengativa@movilidadbogota.gov.co
Rubiela Gómez Suarez	Delegada Secretaria Distrital Desarrollo Económico	rgomez@desarolloeconomico.gov.co
Claudia Marcela López	Secretaria de la Mujer	cmlopez@sdmujer.gov.co
Sonia Estupiñán	Veeduría Distrital	correspondencia@veeduriadistrital.gov.co
Angela Bernal	Secretaria Distrital de Salud	apernal@saludcapital.gov.co
Jairo Carvajal	Invitado IDIGER	jcarvajal@idiger.gov.co
Diego Mauricio Ordoñez	Invitado Subred norte de salud	Líderpoliticasesengativa@gmail.com
Jhonny Mauricio Zapata López	Secretaria General Alcaldía Mayor	jmzapata@alcaldiabogota.gov.co
Humberto Fabio Diaz Acosta	Secretaria de Planeación distrital	hdiaza@sdp.gov.co

3. ORDEN DEL DIA

4. Elaborado por (nombre):

1.Saludo. Verificación de quórum. Acta. 2.Presentación Política Publica de participativos - Incidente 3.Avancen Presupuestos Participativos 4.Semáforo Avance Plan de Acción Conclusiones, varios y cierre	María Imelda Romero Castañeda																				
	5. Proceso responsable de la elaboración: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente																				
6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión: Lugar: Sala múltiple 3 piso Alcaldía Local de Engativá																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Fecha</th> <th>Día</th> <th>Mes</th> <th>Año</th> <th colspan="2">Hora</th> </tr> <tr> <td>090</td> <td>12</td> <td>2025</td> <td>8:30</td> <td>am</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>pm</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					Fecha	Día	Mes	Año	Hora		090	12	2025	8:30	am					pm	
Fecha	Día	Mes	Año	Hora																	
	090	12	2025	8:30	am																
				pm																	

7. Desarrollo de la reunión:

1. Presentación, llamado a lista, verificación de quorum y aprobación del acta anterior.

Se inició la reunión a las 8:45 AM., con la presentación década uno de los integrantes de invitados a la CLIP Engativá registrándose en el recinto la presencia de representantes de las entidades citadas para la conformación del quórum. Se conforma el quorum decisorio.

2. Presentación Política Publica de Participación incidente.

Se presenta la contratista Valentina Rosso del Idpac, quien procede a explicar por medio del cual se crea la política publica el cual es el Decreto 477 de 2023. Cuyo propósito es fortalecer el ejercicio de la participación ciudadana. A continuación, se hace presente de la política Pública.



POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN INCIDENTE

Política Pública de Participación Incidente



Propósito

Fortalecer el ejercicio del derecho de participación ciudadana en Bogotá

Concepto

Es el marco de acción de la Administración Distrital en materia de promoción y garantía del derecho a la participación, para avanzar en el fortalecimiento de la democracia y la consolidación de una sociedad más justa, basada en la construcción colectiva de lo público.

ENFOQUES

Derechos humanos

Género

Diferencial-poblacional

Territorial

Ambiental



EJES



01

Ciudadanías activas en la gestión pública: acciones dirigidas a materializar la gobernanza democrática en el ejercicio del gobierno distrital.

02

Funcionamiento y capacidades institucionales para la participación incidente: acciones que buscan fortalecer la gestión interna de las instituciones.

03

Competencias ciudadanas para la participación incidente: acciones para fortalecer las capacidades ciudadanas para ejercer su derecho a participar.

ESTRATEGIAS

La Escuela de Participación del IDPAC consolidará la oferta formativa fortaleciendo las capacidades democráticas de la ciudadanía.

1 FORMACIÓN

FORTALECIMIENTO

2

A través del **Modelo de Fortalecimiento** se incrementarán las capacidades organizativas, de participación, de incidencia, de sostenibilidad y de autonomía de las organizaciones sociales e instancias de participación.

A través de los **Observatorios de la Participación Ciudadana** se recopilará y analizará la información sobre los diversos procesos participativos de la ciudad.

3 INVESTIGACIÓN



ESTRATEGIAS

El IDPAC brindará los lineamientos técnicos y metodológicos para **promover escenarios de diálogo** ciudadano y concertación.

4 CONCERTACIÓN

COMUNICACIÓN

5

Producir y **garantizar el acceso a la información pública** para facilitar la participación y el control social de la ciudadanía. Los procesos de rendición de cuentas serán parte integral para garantizar el acceso a la información.

Encontramos herramientas de fortalecimiento generadas desde IDPAC como el **Fondo Chikáná** que benefician a las organizaciones sociales.

6 INCENTIVOS





IDPAC

BOGOTÁ

COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-CENT-FT-07

Versión: 03

Páginas 5 de 17

Fecha: 29/08/2023

COLABORACIÓN
CIUDADANA

7

ESTRATEGIAS

Se encuentran las estrategias que han sido bandera del **Gobierno Abierto de Bogotá**, en ellas podemos encontrar:

- Presupuestos Participativos.
- Laboratorios de Innovación.
- Plataformas de Co-creación.
- Sistema de Votación Electrónica – VOTEC.



IDPAC

BOGOTÁ



**PROCESO DE
SEGUIMIENTO Y
EVALUACIÓN**

INICIAL

2027

RESULTADO

2030

IMPACTO

2034



IDPAC

BOGOTÁ

CRONOGRAMA DE REPORTE

Circular 020 2024**Circular 003 2025**

PERÍODO DE REPORTE DE LA POLÍTICA	REPORTE DESDE ENTIDADES HACIA ENTIDAD LÍDER DE POLÍTICA	ENVÍO DE REPORTE A ALCALDÍA MAYOR
Vigencia 2023	Cuarta Semana - Octubre 2023	Primera Semana Diciembre 2024
Primer Semestre 2024	Cuarta Semana - Octubre 2024	
Julio - Septiembre 2024	Segunda Semana - Noviembre 2024	
Octubre-Diciembre 2024	Segunda Semana - Febrero 2025	Primera Semana Abril 2025
Enero- Marzo 2025	Primera Semana - Mayo 2025	Cuarta Semana Junio 2025
Abril-Junio 2025	Primera Semana de Agosto 2025	Tercera Semana Octubre 2025
Julio-Septiembre 2025	Primera Semana - Noviembre 2025	Cuarta Semana Diciembre 2025
Octubre-Diciembre 2025	Primera Semana - Febrero 2026	Cuarta Semana Marzo 2026



IDPAC

BOGOTÁ

 IDPAC BOGOTÁ	<h1>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</h1> <h2>ACTA DE REUNIÓN</h2>	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 6 de 17 Fecha: 29/08/2023
--	---	---

INFORMES DE SEGUIMIENTO

Política Pública de Participación Incidente



1. Introducción
2. Generalidades de la Política Pública
3. Avances de la Política
4. Avances por objetivos
5. Estado de avance de los productos
6. Productos por sector responsable
7. Aportes de la política pública a la ciudad
8. Implementación de los enfoques
9. Acciones para mejorar

Anexo 1: Semáforo por indicadores de producto.



1. Balance presupuestos participativos - Jornadas de priorización.

Se presentan los contratistas Mario David Monroy Duarte y Adriana Carolina Portela de la oficina de participación de la alcaldía de Engativá; quienes proceden a informar el proceso de priorización de las iniciativas de presupuestos participativos vigencia 2025. Se informa que el total de votos para la localidad de Engativá fue de 63.262 superando la meta fijada que había sido de 50.000 mil votos para la priorización, manifestando que fue la primera localidad de Bogotá en obtener esta cifra de votación. a continuación, la contratista Adriana Carolina Portela de la oficina de participación procede a explicar cómo se manejó todo el proceso iniciativas y votaciones de la alcaldía local de Engativá:

PRESUPUESTOS PARTICIPATIVO 2025

QUE SE IMPLEMENTO Y COMO SE EJECUTO

Etapas

- Alistamiento
- Presentación de iniciativas
- Revisión
- Priorización
- Consolidación

1. ALISTAMIENTO

Durante esta etapa, el equipo de la Oficina de Instancias de Participación adelantó un proceso de sensibilización y socialización sobre la Estrategia Proyecto Lo Local

- Presupuestos Participativos, con el propósito de fortalecer la comprensión ciudadana en torno a sus objetivos, rutas y alcances.

Las socializaciones se centraron en desmitificar conceptos erróneos sobre los Presupuestos Participativos, aclarando qué son y qué no son, y presentando las rutas de participación: Idea Lo Local, Imaginemos Lo Local y Transforma Lo Local.

Rutas	Detalles
Imaginemos Lo Local	• Desarrollar ideas y propuestas para la mejora de la calidad de vida de las personas y las comunidades.
Idea Lo Local	• Generar ideas y propuestas para la mejora de la calidad de vida de las personas y las comunidades.
Transforma Lo Local	• Implementar cambios y mejoras en la calidad de vida de las personas y las comunidades.

General
Del 21 de junio al 8 de agosto

Diferenciales
• Desarrollar ideas y propuestas para la mejora de la calidad de vida de las personas y las comunidades.

Del 11 de agosto al 20 de agosto

Del 21 de julio al 10 de agosto

Del 21 de junio al 8 de agosto

MESA TECNICA

Una de las estrategias implementadas, fue crear una **MESA TECNICA** la cual estaba encargada de brindar acompañamiento técnico, operativo y metodológico en las diferentes etapas del proceso de Presupuestos Participativos, garantizando la correcta inscripción, validación, priorización y consolidación de las iniciativas ciudadanas, promoviendo la transparencia, la participación efectiva y el cumplimiento de los lineamientos establecidos.

- Se brindaron orientaciones generales a todo el equipo, con el fin de garantizar la replicación del mensaje en las diferentes instancias y con la comunidad en general.
- Se diseñó además una herramienta digital que permitía descargar la presentación de la estrategia, visualizar las metas asociadas a cada ruta y los sectores correspondientes.



La estrategia de ALISTAMIENTO logró llegar a todas las instancias de participación activa, así como a conjuntos residenciales (PH), Juntas de Acción Comunal (JAC), grupos de adulto mayor, instituciones educativas públicas y privadas, y comunidad en general.



2. PRESENTACION DE INICIATIVAS

Para esta fase, la coordinación de la Oficina de Instancias de Participación, en articulación con la Mesa Técnica, diseñó una estrategia de trabajo con enfoque en la participación activa, amplia y territorializada.

El objetivo principal fue motivar a la comunidad y a las instancias a inscribir iniciativas dentro de la ruta Idea Lo Local.

Se actualizó la herramienta digital incorporando:

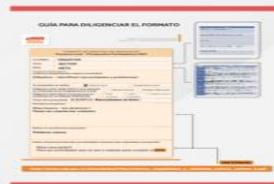
- Las metas y sectores asociados,
- Los criterios de viabilidad (aceptación y rechazo) definidos para cada meta.
- El formato oficial de inscripción de iniciativas.

HOMBRES	MUJERES
BLANCA CECILIA MARÍA HERNÁNDEZ	AGUSTÍN RODRÍGUEZ CUBILLOS
JESÚS ANTONIO CABEZAS QUINTERO	MARÍCIA LÓPEZ RIOS
TATIANA GIBRA ARELLA	ROXANA YANÍSSE PIZARRO PILOTO

MESA TÉCNICA

La Mesa Técnica realizó jornadas de socialización sobre el acceso a los criterios de viabilidad publicados en la página de la Secretaría Distrital de Planeación.

Se capacitó a los equipos sobre la correcta diligencia del formulario y se conformaron grupos especializados por sector, con el fin de fortalecer el acompañamiento técnico a la ciudadanía.



MESA TÉCNICA

Ruta: "Idea lo local":

- Se dispuso papelería para la inscripción (Formato oficial de inscripción de iniciativas).
- Asistencia presencial directa a los ciudadanos que llegaran a registrar iniciativas, garantizando que estas cumplan con los criterios de elegibilidad y viabilidad.
- Se brindo orientación técnica en tiempo real para realizar los ajustes necesarios a la iniciativa en el momento de la inscripción. Se atendió el principio de celeridad para evitar reprocesos.
- Registro inmediato de cada iniciativa en la matriz oficial destinada para este fin.
- Ninguna iniciativa quedaría sin registrar en el momento de la atención.

Ruta: "Imaginemos lo local":

- Apoyo y acompañamiento técnico en los diferentes espacios de diálogo diferencial o general.
- Suministro de materiales de apoyo: formatos de asistencia, papelería, y formatos de inscripción de iniciativas.

Inscripción de Iniciativas



Desde la coordinación de la Oficina como estrategia de PRESENTACION DE INICIATIVAS dispuso la apertura de espacios de atención ciudadana para acompañar los procesos de inscripción, logrando una articulación efectiva con las cabezas de sector de cada meta asociada a la ruta Idea Lo Local, garantizando así la calidad técnica y la viabilidad de las iniciativas inscritas.



3. REVISIÓN DE INICIATIVAS

Para esta fase, se implementó una metodología de inscripción para facilitar su revisión:

- Los equipos diligenciaban los formularios de inscripción y los entregaban a la Mesa Técnica, que realizaba el foliado, digitalización y registro en la matriz de consolidación.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
CONCE	ARTICULACIÓN	ESTRATEGIA	INICIATIVAS	COLABORACIÓN	INTERACCIONES	PROYECTOS	PROGRAMAS	POLÍTICAS	REGLAS	REGULACIONES	ESTÁNDARES	INDICADORES	CRITERIOS	INDICADORES	CRITERIOS													
1. Aceptado	2. Aceptado	3. Aceptado	4. Aceptado	5. Aceptado	6. Aceptado	7. Aceptado	8. Aceptado	9. Aceptado	10. Aceptado	11. Aceptado	12. Aceptado	13. Aceptado	14. Aceptado	15. Aceptado	16. Aceptado	17. Aceptado	18. Aceptado	19. Aceptado	20. Aceptado	21. Aceptado	22. Aceptado	23. Aceptado	24. Aceptado	25. Aceptado	26. Aceptado	27. Aceptado	28. Aceptado	
29. Rechazado	30. Rechazado	31. Rechazado	32. Rechazado	33. Rechazado	34. Rechazado	35. Rechazado	36. Rechazado	37. Rechazado	38. Rechazado	39. Rechazado	40. Rechazado	41. Rechazado	42. Rechazado	43. Rechazado	44. Rechazado	45. Rechazado	46. Rechazado	47. Rechazado	48. Rechazado	49. Rechazado	50. Rechazado	51. Rechazado	52. Rechazado	53. Rechazado	54. Rechazado	55. Rechazado		

MESA TÉCNICA

2. Posteriormente, se procedía al registro oficial en la plataforma participacion.gobiernoabiertobogota.gov.co

3. Una vez el sistema asignaba el código de inscripción, este era incorporado en la matriz de consolidación.

4. La mesa técnica prestaba asesoría a las diferentes oficinas de la alcaldía en relación con los criterios de viabilidad (aceptación y rechazo).



Resultados: REVISIÓN DE INICIATIVAS

En esta fase, los sectores realizaron la verificación técnica de las iniciativas inscritas, evaluando su cumplimiento frente a los criterios de viabilidad establecidos.

RESULTADOS REVISIÓN TÉCNICA:

INICIATIVAS INSCRITAS

1141

INICIATIVAS ACEPTADAS

526

INICIATIVAS RECHAZADAS

615



4. PRIORIZACION

Desde la coordinación de Instancias de Participación y en conjunto con la Mesa Técnica, se definió una metodología de ejecución para la etapa de priorización, la cual incluyó jornadas de socialización y capacitación dirigidas a los equipos de instancias y a las oficinas de la Alcaldía Local de Engativá.

En ellas se explicó el manejo de los tarjetones de votación, los instrumentos de recolección y los aspectos logísticos de los puntos fijos e itinerantes.

La mesa técnica coordino el alistamiento de los 66.001 tarjetones de priorización utilizados.



Registros fotográficos de la recolección de priorizaciones



Resultados: PRE CONTEO - PRIORIZACIONES



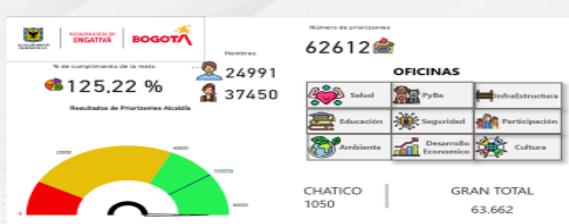
5. CONSOLIDACION

Se realizó un pre-conteo previo para organizar y verificar los seriales en físico que se habían recibido con presencia de la veeduría y contraloría.

Se realiza un LIVE por las redes sociales para este escrutinio



RESULTADOS CONSOLIDACION



Una vez concluido el proceso de digitalización y la conformación de la base de datos correspondiente, se obtuvo la siguiente información consolidada:

El número de priorizantes reportado a nivel central asciende a **62.612**, mientras que en el sistema **CHATICO** se registraron **1.050** priorizantes adicionales.

En consecuencia, el **total general de votos** correspondientes a los presupuestos participativos 2025 de la **Alcaldía Local de Engativá** alcanza la cifra de **63.662** votos.

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 12 de 17 Fecha: 29/08/2023
---	--	--

Finalmente, nos encontramos en la fase de preparación y entrega de los documentos al Archivo, asegurando que dicho proceso se realice conforme a los procedimientos establecidos y las normas archivísticas vigentes, garantizando así su correcta organización, conservación y disponibilidad para futuras consultas.



3. Avance plan de acción Clip Semáforo

La contratista María Imelda Romero del IDPAC procede a explicar el avance del Plan de Acción de la Clip de Engativá, cada una de las metas en el cual se informa que el avance de la meta de adelantar 2 recorridos participativos de la clip con liderazgos comunitarios que nos permitan una mayor acercamiento a las comunidades se proponen que los recorridos sean en el sector del muelle y la alameda según situación identificada por la secretaría de Seguridad Justicia y Convivencia. Se informa que esta meta se encuentra en rojo por cuanto no se han realizado los recorridos, se pone a consideración de los delegados de la Clip quienes se proponen cambiar el lugar del recorrido y el lugar escogido es un recorrido por el barrio la florida para el evento que se llevara a cabo el día viernes 21 de noviembre de 2025 parque la Florida conmemoración de los derechos humanos de la localidad de Engativá, feria de servicios de las entidades distritales, punto de encuentro CAI LA FLORIDA fecha viernes 14 de noviembre de 2025 hora: 9:00a.m algunas personas dicen que tiene Colia y que no pueden asistir, pero asisten las entidades participantes: Secretaría de Seguridad, Secretaría de Movilidad, Alcaldía Local de Engativá, IDPAC, y Subred Norte de Salud. Se aclara que con esta actividad se cumpliría la meta del plan de acción de la Clip pasando de rojo a verde. Se deja claro que las demás metas del Pla de acción se encuentran 100% porcentaje de cumplimiento a excepción de la segunda encuesta de percepción de la CLIP que no se enviado por parte de la Subdirección de Promoción de la Participación del IDPAC.

 IDPAC BOGOTÁ ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 13 de 17 Fecha: 29/08/2023
---	--	--

COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL DE PARTICIPACIÓN - CLIP ENGATIVA PLAN DE ACCIÓN 2025					Versión: 01 Página 1 de 1 20/02/2024
Fecha de Formulación:	Fecha de aprobación	Versión			
Fundación de la CLIP	Actividades - Tareas (Sumatoria de acciones que permiten cumplir la categoría - producto)	Fecha Final	Entidad Responsable	Observaciones	
Articular acciones y estrategias para la implementación de la Política Pública de Participación.	Desarrollar (1) curso de formación virtual con una actividad presencial, para las (20) CLIP de Bogotá.	diciembre	IDPAC	Culminaron el curso de Políticas Públicas 5 personas. Evidencia de 1 persona certificada	
Articular acciones y estrategias para la implementación de la Política Pública de Participación.	Reporte cada dos meses de los procesos de fortalecimiento que realiza el IDPAC desde la Subdirección de Fortalecimiento y la Gerencia del Instancia.	diciembre	IDPAC	Se reporta avance en la sesión del 9 de septiembre	
Articular acciones y estrategias para la implementación de la Política Pública de Participación.	Desarrollar una (1) actividad en articulación con los asistentes de la CLIP, en el marco de la semana distrital de la participación a nivel local de acuerdo a ley 1757/2021, art. 101	septiembre	Alcaldía Local e IDPAC	La semana de la participación de Engativá se llevó a cabo el día martes 04 de noviembre de 2025 con una jornada de embellecimiento, con con participación comunitaria en el parque El Morro, actividad desde las 8:00 a.m a 2:00 con la participación de las entidades: Secretaría de Salud, IDRD, Hábitat, Idpac, Alcaldía local de Engativá, Secretaría de Desarrollo Económico, Secretaría de Integración Social, Movilidad	
	Divulgación de las investigaciones y/o productos generados por el Observatorio de la Participación del IDPAC sobre temas de participación ciudadana o temas relacionados en cada	septiembre	IDPAC	Se expone el diagnóstico el dia 5 de septiembre	
Coordinar, articular y orientar las acciones de las entidades que conforman la Comisión en materia de promoción de la participación local.	Socialización y seguimiento a los avances de presupuestos participativos y asambleas	diciembre	IDPAC, Secretaría de Gobierno, Secretaría de Planeación y Alcaldías	CLIP de junio se presentó: Programa Distrital de Estimulación, Asambleas Deliberativas, Acciones Conjuntas Subred Norte.	
	Adelantar conjuntamente acciones pedagógicas para la participación informada de la ciudadanía y la justicia ciudadana.	diciembre	Alcaldía, IDPAC y sectores	En el marco de presupuestos participativos y todas sus etapas surtidas a la fecha se realizaron diversas jornadas de pedagogía para la inscripción de propuestas y conciencia de votación.	
Coordinar, articular y orientar las acciones de las entidades que conforman la Comisión en materia de promoción de la participación local.	Adelantar 2 recorridos participativos de la CLIP con liderazgos comunitarios y comunitarios que nos permitan un mayor acercamiento a las	julio	IDPAC y sectores	Esta pendiente definir los recorridos, pero inicialmente se propone que sea en el sector El Huila y La Alameda, según situación identificada por Adriana Muñoz de la Secretaría de Justicia.	
Coordinar, articular y orientar las acciones de las entidades que conforman la Comisión en materia de promoción de la participación local.	Asistir a la sesión distrital de CLIPs	Noviembre	IDPAC y sectores	El encuentro distrital de las CLIP se realizará el dia 5 de noviembre de 9 a 12 am en las instalaciones del IDRD - Salón presidente. Con la participación de las entidades: IDRD, Secretaría de Salud, Movilidad, Planeación Distrital, Secretaría de Integración Social, Idager. Se lleva a cabo un diagnóstico de las Clip actualmente, con una encuesta de percepción, al igual se realiza el avance de los productos de la política pública de participación incidente por parte de planeación distrital.	
Evaluar la efectividad del funcionamiento del Subsistema Local de evaluación y control del Sistema Distrital.	Aplicar dos encuestas de percepción a las CLIP en cada localidad sobre el funcionamiento del sistema.	noviembre	IDPAC	Se realiza en el segundo semestre otra de las encuestas. No se tiene aun los resultados de la encuesta del primer semestre.	
Coordinar, articular y orientar las acciones de las entidades que conforman la Comisión en materia de promoción de la participación local.	Adelantar o acompañar 2 conversatorios y/o diálogos territoriales con requerimientos de especial atención en temas de participación o con temática de género y/o diversidad.	noviembre	Alcaldía, IDPAC y sectores	En el marco de presupuestos participativos y todas sus etapas surtidas a la fecha se acompañaran 2 diálogos territoriales para presupuestos participativos en el mes de agosto.	
	Socializar y actualizar el portal o de servicios de las diferentes entidades asistentes a la CLIP	diciembre	IDPAC y sectores	Se socializaron: La JUCO del CLOPS, por IDGER, Cursos sobre Control Social de Veeduría Distrital, los talleres de participación de la Gira de Salud, La Jornada de Buenestar de la Subred Norte. Las fechas de las Marchas del Orgullo Gay del mes de junio	
Dar a conocer su articulación con la Comisión Intersectorial de la participación.	Socializar los lineamientos y los avances de las acciones realizadas por la CLIP durante la respectiva vigencia.	diciembre	IDPAC	Se socializo, realizaron ajustes y observaciones a la propuesta de reglamento interno de la CLIP se remitió a la Oficina Jurídica de la Alcaldía para ultima revisión y aprobación en la sesión de julio.	



4. Conclusiones varios y cierre.

Angela María Moncada de la secretaría de la Mujer dice que el día 13 de noviembre se reinaugurara la casa de la igualdad de mujeres de 2:00 a 4:00 p.m. oportunidades y el 20 de noviembre es la reunión es el COLMYN a las 2:00 p.m. y será en la alcaldía local de Engativá, y el día 29 de noviembre parque villas de granada de 8:00 a 12: 00 a.m. se tiene la conmemoración del 25 de noviembre de 2025 dentro del CLOPS de salud mental

La contratista Rubiela Gómez Suarez de la Secretaría de Desarrollo Económico dice que el 07 de diciembre día de velitas hay un evento en la feria de servicios en la iglesia álamos norte festival del frito aproximadamente 60 emprendedores con la universidad UNIMINUTO para certificar las personas de emprendimiento se están dando bonos para emprendimientos y buena paga prestan entre 500.000 y 8.500.000 se llama buena paga porque las personas que tienen créditos y pagan de manera cumplida les

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 14 de 17 Fecha: 29/08/2023
--	--	--

abonan hasta 500,.000 en el banco donde tiene el créditos y también préstamos para personas reportadas y no reportadas y para las personas que tiene gota a gota se tienen ayudas hasta por 500.000 y se reportan las personas que tienen gota a gota y sufren de acoso, se comprometen a enviar al chat todos los servicios que tiene la secretaria de Desarrollo Económico. Y recomienda a las entidades a los emprendedores para que se inscriban para el día 07 de diciembre de 2025.

Diego Ordoñez de la Subred Norte de Salud manifiesta: Se socializó el proceso de jornada mas bienestar que se llevara a cabo el día 21 noviembre de 2025 en el parque de la urbanización Florida en el horario de 8:00 a 1:00 pm en el cual se establecen acciones de promoción de la salud y adherencia a los servicios de la subred note, con el propósito de acercar a la comunidad a la institución, de igual manera ese día se llevara a cabo el carnaval de DDHH acción que complementa el proceso intersectorial.

Se socializa un recorrido de identificación que se llevará a cabo el día 14 de noviembre en el sector de la florida con el fin de promover las acciones de salud y la identificación de necesidades y problemáticas, la cual se llevara a cabo a partir de 9:00 a.m. y el punto de encuentro es el caí de la florida.

Se socializa la clausura de la acción conjunta de mujeres gestantes, en el cual consta de actividades de mitigación sobre indicadores de salud de la localidad, acciones que promueven mujeres gestantes y aquellas que lo quieran estar sobre pautas y métodos de control y autocuidado, esta acción se dirige a toda la población incluida la población diferencial.

Iván Gómez del IDRd dice que ya se está desarrollando la estrategia de recreolat hay dos propuestas una en el barrio Villas de Granada para el día 21 de noviembre y 22 de noviembre de 2025 parque juan Amarillo, y el día 25 de noviembre violencia contra la mujer parque villas de granada de 8:00 a.m a 12:00 a.m. van a llevar una oferta de estrategia de guarda parques.

La contratista Mario Alejandra Montilla de la secretaría de cultura recreación y deporte informa que frente al tema de presupuestos participativos la ciudadanía informa que frente a las iniciativas de la alcaldía local la cantidad de propuestas no refleja la calidad, la revisión de las iniciativas estas iniciativas rechazadas el porcentaje fue 615 fueron rechazadas los sectores realizaron la verificación de 1089 iniciativas inscritas, el año pasado solo se inscribieron 496 fue un aumento un 130% la inscripción de iniciativas, a nivel de iniciativas quedaron de segundas y el primero fue Suba, es importante analizar se tuvo una gran cantidad de propuestas y analicemos la cantidad de propuestas negadas se propongan mejores ejercicios de pedagogía con las personas de eso depende queda muy bajo porque se mide por el número de propuestas y no por la calidad

La contratista Yuli Milena Cuesta de la Secretaría de Educación dice que los rectores se quejaron porque el tiempo fue muy corto y también muchas iniciativas rechazadas y los argumentos no fueron los mejores. Iván del IDRd dice que las personas van perdiendo la confianza con las entidades por estos motivos, recreolat es un ejercicio donde no hay mucha participación y que hay que revisar el proceso de presupuestos participativos desde Idpac y Gobierno, es por el tema de calidad de los procesos, las metas de cultura por ejemplo las magnitudes eran mayores y las metas ahora están bajando y ahora por ejemplo se vieron frente a cultura metas bajas frente a otros años y ahora tienen que cada meta sacar un buen número de votos para poder pasar, se tenían varias metas frente a ahora por ejemplo dos (2) metas cada meta tiene que sacar muchísimos votos para salir elegidos, y las personas dicen para que postulan ideas porque si no las van a contratar y para que sacar

Se pregunta por María Carlota Roberto de la Secretaría de Movilidad si el IDPAC participa en los presupuestos participativos se informa que el IDPAC forma parte de la coordinación de presupuestos participativos junto con la secretaría de Gobierno y la Secretaría de Planeación distrital más de 3000 personas inscritas en el IDPAC en el curso de presupuestos participativos conociendo a detalle los criterios de viabilización de los proyectos, desde el IDPAC se revisan las iniciativas frente al tema de organizaciones

sociales, comunales, instancias de participación.

Angela Bernal, gestora de participación de la Secretaría de Salud, informa que frente a la jornada de embellecimiento del parque el mortiño, hubo poca afluencia de ciudadanía y que el flayer llegó muy tarde, para otros futuros eventos es muy complejo y hay que mejorar los procesos y estamos llegando tarde con nuestras convocatorias y sugiere que seamos un equipo desde la CLIP y hablemos de participación en un sentido de cara a la comunidad. Se deja en la mesa que para los próximos eventos tenemos que llevarlo a cabo con mucho más tiempo.

La contratista Lorena Ramírez de la Secretaría de Gobierno de la oficina de Derechos humanos dice que en el comité de derechos humanos el día 21 de noviembre de 2025 es el evento de derechos humanos en el parque la florida.

María Carlota Roberto de la Secretaría de Movilidad dice que Transmilenio informa que en I portan Américas y la estación Biblioteca Tintal se cerraran por obras de construcción del metro de Bogotá entre el 15 y 17 de noviembre a las 10.00 p.m. y 17 de noviembre de 2025 a las 05:00 a.m también informa que la Secretaría de Movilidad incita a la comunidad de Engativá a participar en el acto solemne del Dia Mundial en memoria den las victimas de Siniestros Viales, que se realizara mañana martes 11 de noviembre a las 5:00 p.m. en la Plazoleta Externa de la Biblioteca Pública el Tintal Manuel Zapata Olivella (Av. Ciudad de Cali No. 6C-9) .

Listado de asistencia Clip-11-11-2025

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 16 de 17 Fecha: 29/08/2023
---	--	--



Continúa....

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)

8. cierre:

Siendo las 11: 30 a.m se da por finalizada la sesión. La Secretaría Técnica enviará el acta dentro de los cinco días hábiles siguiente.

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

Como acuerdo con el punto queda como compromiso que las entidades: Secretaría de Seguridad, Secretaría de Movilidad, Alcaldía Local de Engativá, IDPAC y Subdred Norte de salud, realizaran un recorrido punto de encuentro CAI LA FLORIDA el día 14 de noviembre de 2025 hora: 9: 00 que definió la clip de Engativá para reemplazar la meta de dos recorridos por la Alameda y el muelle .

La próxima reunión de la CLIP de Engativá se llevará a cabo el día 09 de diciembre de 2025 hora: 8:30 a.m en la alcaldía local de Engativá y se tendrá un compartir por parte de todas las entidades participantes.

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 17 de 17 Fecha: 29/08/2023
--	--	--

10. Cierre de la reunión			
Presidente Comité		Secretario Técnico Comité	
Nombre: Mario David Monroy Duarte		Nombre: María Imelda Romero Castañeda	
Cargo o No. de Contrato: . Presidencia CLIP/Alcaldía Local de Engativá Contrato No. 125 de 2025		Cargo o No. de Contrato: Secretaría Técnica CLIP/SPP-IDPAC Contrato 703 de 2025	
Firma 		Firma 