

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 1 de 17 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

Instrucciones:

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
5. En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	8:30	am	11:30	am	11	11	2025	X	
		pm	a.m	pm					
Lugar: Sala Múltiple 3 Piso Alcaldía de Engativá.									
Proceso: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente.									
Convoca: María Imelda Romero							Cargo: Contratista Subdirección Promoción de la Participación SPP IDPAC		
Objetivo de la reunión: Desarrollo de la agenda de la sesión ordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación de Engativá correspondiente al mes de noviembre 2025.									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
Mario David Monroy Duarte					Delegado Presidencia Alcaldía Local CLIP			mariod.monroy@gobiernobogota.gov.co	
Adriana Carolina Portela					Contratista alcaldía local de Engativá			Adriana.portela@gobiernobogota.gov.co	
Luis Eduardo Sevilla Velandia					Delegado Profesional SSCJ			Luis.sevilla@scsj.gov.co	
Antony Nabetse Contreras					Delegada SDIS-LGTBI			AnthonyNabe23@gmail.com	
Angela María Moncada Aguirre					Delegada Distrital Mujer- Referenta Casa de Igualdad			amoncada@sdmujer.gov.co	
Yuly Milena Moreno Cuesta					Delegada Secretaria de Educación			yuly.moreno333@educacionbogota.edu.co	
María Alejandra Montilla					Delegada SCRD (Gestora territorial Cultura)			engativa@scrd.gov.co	
Ana María Parra Cruz					Delegada S D H			ana.parrac@habitatbogota.gov.co	
Iván Francisco Gómez Ayure					Invitado IDRD-OAL			engativa10oal@idrd.gov.co	
Valentina Rosso					Contratista IDPAC			vrosso@participacionbogota.gov.co	

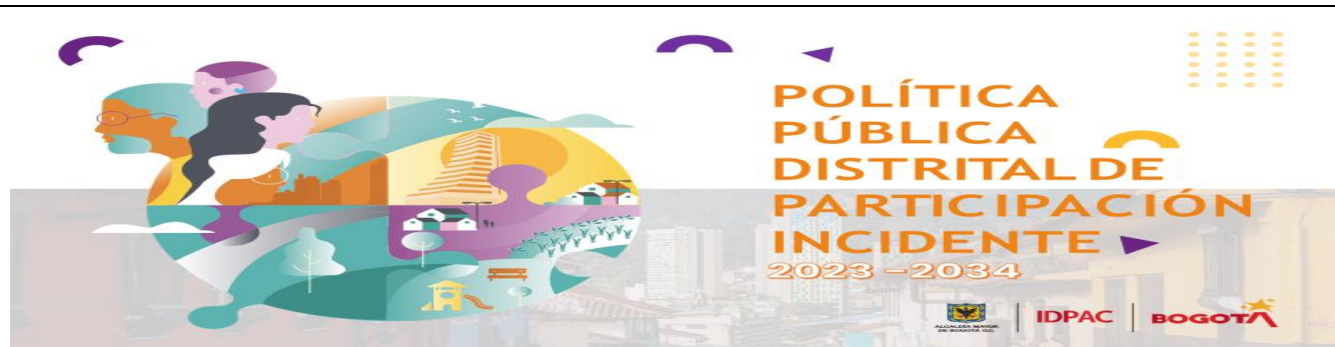
 IDPAC 	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 2 de 17 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

María Imelda Romero	Contratista IDPAC	mromero@participacionbogota.gov.co
Kelly Lorena Ramírez Tapasco	Enlace Secretaria de Gobierno DDH	Kelly.ramirez@gobiernobogota.gov.co
María Carlota Roberto	Delegada Secretaria Distrital de Movilidad	clengativa@movilidadbogota.gov.co
Rubiel Gómez Suarez	Delegada Secretaria Distrital Desarrollo Económico	rgomez@desarrolloeconomico.gov.co
Claudia Marcela López	Secretaria de la Mujer	cmlopez@sdmujer.gov.co
Sonia Estupiñán	Veeduría Distrital	correspondencia@veeduriadistrital.gov.co
Angela Bernal	Secretaria Distrital de Salud	apbernal@saludcapital.gov.co
Jairo Carvajal	Invitado IDIGER	jcarvajal@idiger.gov.co
Diego Mauricio Ordoñez	Invitado Subred norte de salud	Liderpoliticasingativa@gmail.com
Jhonny Mauricio Zapata López	Secretaria General Alcaldía Mayor	jmzapata@alcaldiabogota.gov.co
Humberto Fabio Díaz Acosta	Secretaria de Planeación distrital	hdiaza@sdp.gov.co

3. ORDEN DEL DIA		4. Elaborado por (nombre):				
1.Saludo. Verificación de quórum. Acta. 2.Presentación Política Publica de participativos - Incidente 3.Avancen Presupuestos Participativos 4.Semáforo Avance Plan de Acción Conclusiones, varios y cierre		María Imelda Romero Castañeda				
		5. Proceso responsable de la elaboración:				
		Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente				
		6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:				
		Lugar: Sala múltiple 3 piso Alcaldía Local de Engativá				
		Fecha	Día	Mes	Año	Hora
			090	12	2025	8:30
					am	
					pm	

7. Desarrollo de la reunión:
<p>1. Presentación, llamado a lista, verificación de quorum y aprobación del acta anterior. Se inició la reunión a las 8:45 AM., con la presentación decada uno de los integrantes de invitados a la CLIP Engativá registrándose en el recinto la presencia de representantes de las entidades citadas para la conformación del quórum. Se conforma el quorum decisorio.</p> <p>2. Presentación Política Pública de Participación incidente. Se presenta la contratista Valentina Rosso del Idpac, quien procede a explicar por medio del cual se crea la política pública el cual es el Decreto 477 de 2023. Cuyo propósito es fortalecer el ejercicio de la participación ciudadana. A continuación, se hace presenta de la política Pública.</p>

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 3 de 17 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	



POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN INCIDENTE

Política Pública de Participación Incidente



Propósito

Fortalecer el ejercicio del derecho de participación ciudadana en Bogotá

Concepto

Es el marco de acción de la Administración Distrital en materia de promoción y garantía del derecho a la participación, para avanzar en el fortalecimiento de la democracia y la consolidación de una sociedad más justa, basada en la construcción colectiva de lo público.



IDPAC



ENFOQUES

Derechos humanos

Género

Diferencial-poblacional

Territorial

Ambiental

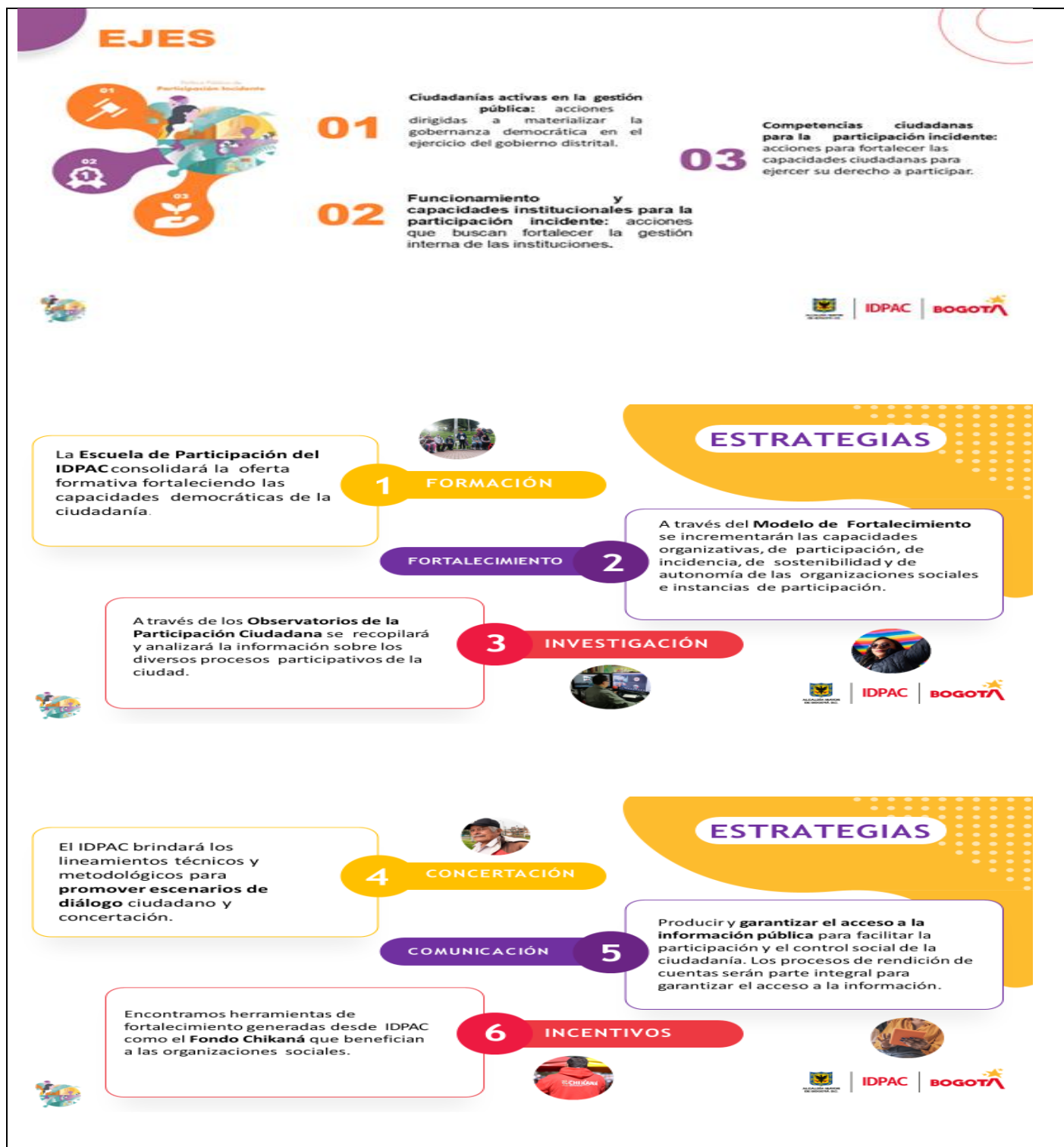
Política Pública de Participación Incidente



IDPAC



	<h1>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</h1> <h2>ACTA DE REUNIÓN</h2>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07</p> <p>Versión: 03</p> <p>Páginas 4 de 17</p> <p>Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--









- Presupuestos Participativos.
- Laboratorios de Innovación.
- Plataformas de Co-creación.
- Sistema de Votación Electrónica – VOTEC.







PROCESO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

INICIAL 2027 RESULTADO 2030 IMPACTO 2034





PERIODO DE REPORTE DE LA ENTIDAD POLITICA	REPORTE DESDE ENTIDADES HACIA ENTIDAD LIDER DE POLITICA	ENVIO DE REPORTE A ALCALDIA MAYOR
Vigencia 2023	Cuarta Semana - Octubre 2024	Primera Semana Diciembre 2024
Primer Semestre 2024	Cuarta Semana - Octubre 2024	
Julio -Septiembre 2024	Segunda Semana - Noviembre 2024	Primera Semana Abril 2025
Octubre-Diciembre 2024	Segunda Semana - Febrero 2025	
Enero- Marzo 2025	Primera Semana – Mayo 2025	Cuarta Semana Junio 2025
Abril-Junio 2025	Primera Semana de Agosto 2025	Tercera Semana Octubre 2025
Julio-Septiembre 2025	Primera Semana – Noviembre 2025	Cuarta Semana Diciembre 2025
Octubre-Diciembre 2025	Primera Semana – Febrero 2026	Cuarta Semana Marzo 2026





 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS ACTA DE REUNIÓN	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 6 de 17 Fecha: 29/08/2023
--	--	---

INFORMES DE SEGUIMIENTO

Política Pública de Participación Incidente



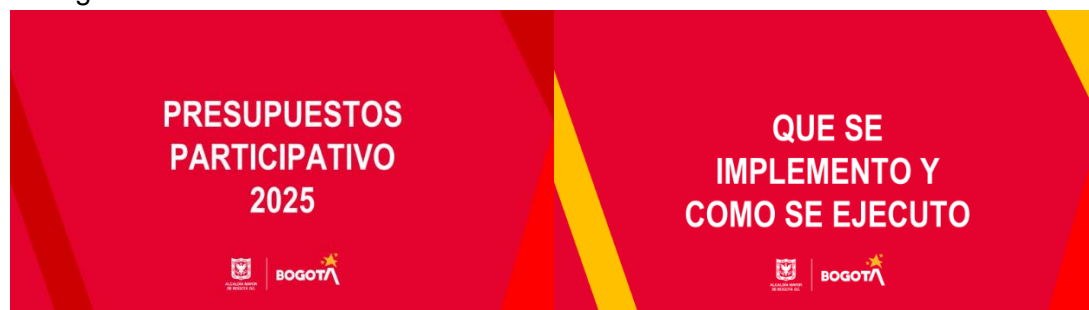
1. Introducción
2. Generalidades de la Política Pública
3. Avances de la Política
4. Avances por objetivos
5. Estado de avance de los productos
6. Productos por sector responsable
7. Aportes de la política pública a la ciudad
8. Implementación de los enfoques
9. Acciones para mejorar

Anexo 1: Semáforo por indicadores de producto.



1. Balance presupuestos participativos - Jornadas de priorización.

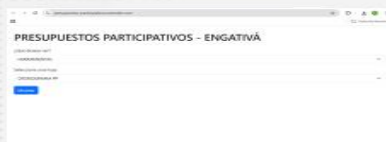
Se presentan los contratistas Mario David Monroy Duarte y Adriana Carolina Portela de la oficina de participación de la alcaldía de Engativá; quienes proceden a informar el proceso de priorización de las iniciativas de presupuestos participativos vigencia 2025. Se informa que el total de votos para la localidad de Engativá fue de 63.262 superando la meta fijada que había sido de 50.000 mil votos para la priorización, manifestando que fue la primera localidad de Bogotá en obtener esta cifra de votación. a continuación, la contratista Adriana Carolina Portela de la oficina de participación procede a explicar cómo se manejó todo el proceso iniciativas y votaciones de la alcaldía local de Engativá:



MESA TECNICA

Una de las estrategias implementadas, fue crear una MESA TECNICA la cual estaba encargada de brindar acompañamiento técnico, operativo y metodológico en las diferentes etapas del proceso de Presupuestos Participativos, garantizando la correcta inscripción, validación, priorización y consolidación de las iniciativas ciudadanas, promoviendo la transparencia, la participación efectiva y el cumplimiento de los lineamientos establecidos.

- Se brindaron orientaciones generales a todo el equipo, con el fin de garantizar la replicación del mensaje en las diferentes instancias y con la comunidad en general.
- Se diseñó además una herramienta digital que permitía descargar la presentación de la estrategia, visualizar las metas asociadas a cada ruta y los sectores correspondientes.



La estrategia de ALISTAMIENTO logró llegar a todas las instancias de participación activas, así como a conjuntos residenciales (PH), Juntas de Acción Comunal (JAC), grupos de adulto mayor, instituciones educativas públicas y privadas, y comunidad en general.



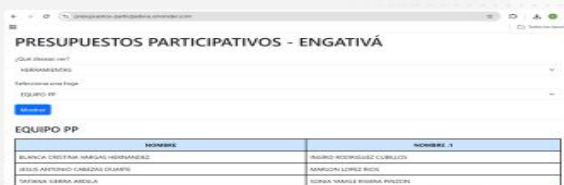
2. PRESENTACION DE INICIATIVAS

Para esta fase, la coordinación de la Oficina de Instancias de Participación, en articulación con la Mesa Técnica, diseñó una estrategia de trabajo con enfoque en la participación activa, amplia y territorializada.

El objetivo principal fue motivar a la comunidad y a las instancias a inscribir iniciativas dentro de la ruta Idea Lo Local.

Se actualizó la herramienta digital incorporando:

- Las metas y sectores asociados,
- Los criterios de viabilidad (aceptación y rechazo) definidos para cada meta.
- El formato oficial de inscripción de iniciativas.

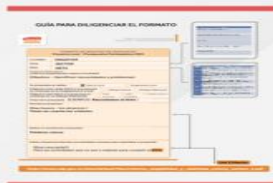


EQUIPO PP	
NOMBRE	NOMBRE 2
BLANCA CRISTINA VARGAS HERNANDEZ	RODRIGO RODRIGUEZ CUBILLOS
ERICK ANDRÉS VARGAS GARCIA	DIANELO LÓPEZ RIVERA
TERESA VARGAS ARCELA	EDUARDO VARGAS RIVERA

MESA TECNICA

La Mesa Técnica realizó jornadas de socialización sobre el acceso a los criterios de viabilidad publicados en la página de la Secretaría Distrital de Planeación.

Se capacitó a los equipos sobre la correcta diligencia del formulario y se conformaron grupos especializados por sector, con el fin de fortalecer el acompañamiento técnico a la ciudadanía.



MESA TECNICA

Ruta: "Idea lo local":

- Se dispuso papelería para la inscripción (Formato oficial de inscripción de iniciativas).
- Asistencia presencial directa a los ciudadanos que llegaron a registrar iniciativas, garantizando que estas cumplan con los criterios de elegibilidad y viabilidad.
- Se brindo orientación técnica en tiempo real para realizar los ajustes necesarios a la iniciativa en el momento de la inscripción. Se atendió el principio de celeridad para evitar reprocesos.
- Registro inmediato de cada iniciativa en la matriz oficial destinada para este fin.
- Ninguna iniciativa quedaría sin registrar en el momento de la atención.

Ruta: "Imaginemos lo local":

- Apoyo y acompañamiento técnico en los diferentes espacios de diálogo diferencial o general.
- Suministro de materiales de apoyo: formatos de asistencia, papelería, y formatos de inscripción de iniciativas.

Inscripción de Iniciativas



Desde la coordinación de la Oficina como estrategia de PRESENTACION DE INICIATIVAS dispuso la apertura de espacios de atención ciudadana para acompañar los procesos de inscripción, logrando una articulación efectiva con las cabezas de sector de cada meta asociada a la ruta Idea Lo Local, garantizando así la calidad técnica y la viabilidad de las iniciativas inscritas.



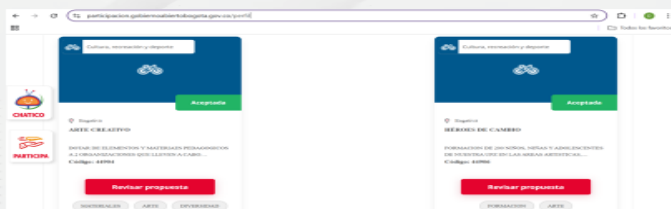
3. REVISION DE INICIATIVAS

Para esta fase, se implemento una metodología de inscripción para facilitar su revisión:

1. Los equipos diligenciaban los formularios de inscripción y los entregaban a la Mesa Técnica, que realizaba el foliado, digitalización y registro en la matriz de consolidación.

ID	CODIGO	META	PALABRAS CLAVE	TITULO	DESCRIPCION	RESUMEN	ACTIVIDADES
1	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
2	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
3	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
4	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
5	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
6	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
7	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
8	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
9	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
10	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
11	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
12	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
13	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
14	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA
15	48670.2	Ampliar y mejorar	Capacitar 800 Personas	PROYECTO DE ECONOMIA	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	FORMACION Y DESARROLLO DE FORMACION	CONVOCATORIA

MESA TECNICA



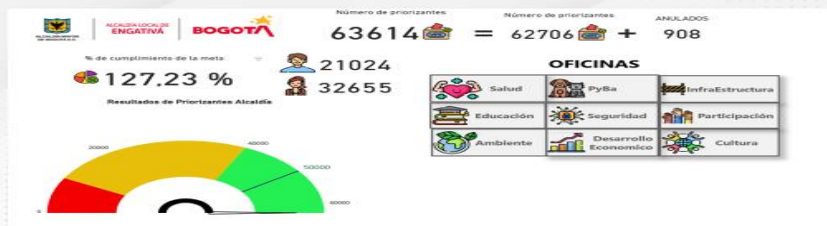
2. Posteriormente, se procedía al registro oficial en la plataforma participacion.gobiernoabierto.org.co

3. Una vez el sistema asignaba el código de inscripción, este era incorporado en la matriz de consolidación.

4. Le mesa técnica prestaba asesoría a las diferentes oficinas de la alcaldía en relación con los criterios de viabilidad (aceptación y rechazo).



Resultados: PRE CONTEO - PRIORIZACIONES



5. CONSOLIDACION

Se realizó un pre-conteo previo para organizar y verificar los seriales en físico que se habían recibido con presencia de la veeduría y contraloría.

Se realiza un LIVE por las redes sociales para este escrutinio



RESULTADOS CONSOLIDACION



Una vez concluido el proceso de digitalización y la conformación de la base de datos correspondiente, se obtuvo la siguiente información consolidada:

El número de priorizantes reportado a nivel central asciende a **62.612**, mientras que en el sistema **CHATICO** se registraron **1.050** priorizantes adicionales.

En consecuencia, el **total general de votos** correspondientes a los presupuestos participativos 2025 de la **Alcaldía Local de Engativá** alcanza la cifra de **63.662** votos.

  	<p>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07</p> <p>Versión: 03</p> <p>Páginas 12 de 17</p> <p>Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---




Finalmente, nos encontramos en la fase de preparación y entrega de los documentos al Archivo, asegurando que dicho proceso se realice conforme a los procedimientos establecidos y las normas archivísticas vigentes, garantizando así su correcta organización, conservación y disponibilidad para futuras consultas.



3. Avance plan de acción Clip Semáforo

La contratista María Imelda Romero del IDPAC procede a explicar el avance del Plan de Acción de la Clip de Engativá, cada una de las metas en el cual se informa que el avance de la meta de adelantar 2 recorridos participativos de la clip con liderazgos comunitarios que nos permitan una mayor acercamiento a las comunidades se proponen que los recorridos sean en el sector del muelle y la alameda según situación identificada por la secretaria de Seguridad Justicia y Convivencia. Se informa que esta meta se encuentra en rojo por cuanto no se han realizado los recorridos, se pone a consideración de los delegados de la Clip quienes se proponen cambiar el lugar del recorrido y el lugar escogido es un recorrido por el barrio la florida para el evento que se llevara a cabo el día viernes 21 de noviembre de 2025 parque la Florida conmemoración de los derechos humanos de la localidad de Engativá, feria de servicios de las entidades distritales, punto de encuentro CAI LA FLORIDA fecha viernes 14 de noviembre de 2025 hora: 9:00a.m algunas personas dicen que tiene Colia y que no pueden asistir, pero asisten las entidades participantes: Secretaria de Seguridad, Secretaria de Movilidad, Alcaldía Local de Engativá, IDPAC, y Subred Norte de Salud. Se aclara que con esta actividad se cumpliría la meta del plan de acción de la Clip pasando de rojo a verde. Se deja claro que las demás metas del Pla de acción se encuentran 100% porcentaje de cumplimiento a excepción de la segunda encuesta de percepción de la CLIP que no se enviado por parte de la Subdirección de Promoción de la Participación del IDPAC.

	<h1 style="text-align: center;">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</h1> <h2 style="text-align: center;">ACTA DE REUNIÓN</h2>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07</p> <p>Versión: 03</p> <p>Páginas 13 de 17</p> <p>Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	---

 <div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div>		<div>COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL DE PARTICIPACIÓN - CLIP</div> <div>ENGATIVÁ PLAN DE ACCIÓN 2025</div>		<div>Versión: 01</div> <div>Página 1 de 1</div> <div>20/02/2024</div>	
Fecha de Formulación:		Fecha de aprobación:		Versión:	
Función de la CLIP	Actividades - Tarea (Sumatoria de acciones que permiten cumplir la categoría - producto)	Fecha Final	Entidad Responsable	Observaciones	
Articular acciones y estrategias para la implementación de la Política Pública de Participación.	Desarrollar (1) curso de formación virtual con una actividad presencial, para las (20) CLIP de Bogotá de Participación.	Diciembre	IDPAC	Culminaron el curso de Políticas Públicas 5 personas. Evidencia de 1 persona certificada	
Articular acciones y estrategias para la implementación de la Política Pública de Participación.	Reporte cada dos meses de los procesos de fortalecimiento que realiza el IDPAC desde la Subdirección de Fortalecimiento y la Gerencia del Instrumento.	Diciembre	IDPAC	Se reporta avance en la sesión del 9 de septiembre	
Articular acciones y estrategias para la implementación de la Política Pública de Participación.	Desarrollar una (1) actividad en articulación con los asistentes de la CLIP, en el marco de la semana distrital de la participación a nivel local de acuerdo a ley 1757/2021, art. 101	septiembre	Alcaldía Local e IDPAC	La semana de la participación de Engativá se llevó a cabo el día martes 04 de noviembre de 2025 con una jornada de embellecimiento con participación comunitaria en el parque El Morfillo actividad desde las 8:00 am a 2:00 con la participación de las entidades: Secretaría de Salud, IDMD, Habitat, Idpac, Alcaldía local de Engativá, Secretaría de Desarrollo Económico, Secretaría de Integración Social, Movilidad.	
	Divulgación de las investigaciones y/o productos generados por el Observatorio de la Participación del IDPAC sobre temas de participación ciudadana o temas relacionados en cada	septiembre	IDPAC	Se expone el diagnóstico el día 9 de septiembre	
Coordinar, articular y orientar las acciones de las entidades que conforman la Comisión en materia de promoción de la participación local.	Socialización y seguimiento a los avances de presupuestos participativos y asambleas	diciembre	IDPAC, Secretaría de Gobierno, Secretaría de Planeación y Gestión	CLIP de junio se presenta: Programa Distrital de Estímulos, Asambleas Deliberativas, Acciones Conjuntas Subred Norte.	
	Adelantar conjuntamente acciones pedagógicas para la participación informada de la ciudadanía y la institucionalidad.	diciembre	Alcaldía, IDPAC y sectores	En el marco de presupuestos participativos y todas sus etapas surtidas a la fecha se realizaron diversas jornadas de pedagogía para la inscripción de propuestas y jornadas de socialización.	
Coordinar, articular y orientar las acciones de las entidades que conforman la Comisión en materia de promoción de la participación local.	Adelantar 2 recorridos participativos de la CLIP con líderes comunitarios y comunitarios que nos permitan un mayor acercamiento a las	julio	IDPAC y sectores	Esta pendiente define los recorridos, pero inicialmente se propone que sea en el sector El Muelle y La Alameda según situación identificada por Adriana Muñoz de la Secretaría de Justicia.	
Coordinar, articular y orientar las acciones de las entidades que conforman la Comisión en materia de promoción de la participación local.	Asistir a la sesión distrital de CLIPS	Noviembre	IDPAC y sectores	El encuentro distrital de las CLIP se realizó el día 6 de noviembre de 8 a 12 am en las instalaciones del IDMD - Salón presidente. Con la participación de las entidades: IDMD, Secretaría de Salud, Movilidad, Planeación Distrital, Secretaría de Integración Social, Idger. Se llevó a cabo un diagnóstico de las CLIP actualmente, con una encuesta de percepción, al igual se realizó el avance de los productos de la política pública de participación incidente por parte de planeación distrital.	
Evaluar la efectividad del funcionamiento del Subsistema Local de Participación Ciudadana.	Aplicar dos encuestas de percepción a las CLIP en cada localidad sobre el funcionamiento del sistema.	noviembre	IDPAC	Se realiza en el segundo semestre otra de las encuestas. No se tiene aun los resultados de la encuesta del primer semestre.	
Coordinar, articular y orientar las acciones de las entidades que conforman la Comisión en materia de promoción de la participación local.	Adelantar o acompañar 2 conversatorios y/o diálogos territoriales con requerimientos de especial atención en temas de participación o con	noviembre	Alcaldía, IDPAC y sectores	En el marco de presupuestos participativos y todas sus etapas surtidas a la fecha se acompañaron 2 diálogos territoriales para presupuestos participativos en el mes de agosto.	
	Socializar y actualizar el portafolio de servicios de las diferentes entidades asistentes a la CLIP	Diciembre	IDPAC y sectores	Se socializaron: La JUEC del CLGRCC por IDGER, Cursos sobre Control Social de Veeduría Distrital, los talleres de participación del Sría de Salud, La jornada de Buenestar de la Subred Norte. Las fechas de las Marchas del Orgullo Gay del mes de junio.	
Garantizar su articulación con la Comisión Intersectorial de la participación.	Socializar los lineamientos y los avances de las acciones realizadas por la CLIP durante la respectiva vigencia.	Diciembre	IDPAC	Se socializó, realizaron ajustes y observaciones a la propuesta de reglamento interno de la CLIP y se remitió a la Oficina Jurídica de la Alcaldía para última revisión y aprobación en la sesión de julio.	
<div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div></div> <div></div>					

4. Conclusiones varios y cierre.

Angela María Moncada de la secretaria de la Mujer dice que el día 13 de noviembre se reinaugurara la casa de la igualdad de mujeres de 2:00 a 4:00 p.m. oportunidades y el 20 de noviembre es la reunión es el COLMYN a las 2:00 p.m. y será en la alcaldía local de Engativá, y el día 29 de noviembre parque villas de granada de 8:00 a 12: 00 a.m. se tiene la conmemoración del 25 de noviembre de 2025 dentro del CLOPS de salud mental

La contratista Rubiela Gómez Suarez de la Secretaria de Desarrollo Económico dice que el 07 de diciembre día de velitas hay un evento en la feria de servicios en la iglesia álamos norte festival del frito aproximadamente 60 emprendedores con la universidad UNIMINUTO para certificar las personas de emprendimiento se están dando bonos para emprendimientos y buena paga prestan entre 500.000 y 8.500.000 se llama buena paga porque las personas que tienen créditos y pagan de manera cumplida les

	<p align="center">COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>	<p>Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 14 de 17 Fecha: 29/08/2023</p>
---	---	--

abonan hasta 500,.000 en el banco donde tiene el créditos y también préstamos para personas reportadas y no reportadas y para las personas que tiene gota a gota se tienen ayudas hasta por 500.000 y se reportan las personas que tienen gota a gota y sufren de acoso, se comprometen a enviar al chat todos los servicios que tiene la secretaria de Desarrollo Económico. Y recomienda a las entidades a los emprendedores para que se inscriban para el día 07 de diciembre de 2025.

Diego Ordoñez de la Subred Norte de Salud manifiesta: Se socializó el proceso de jornada mas bienestar que se llevara a cabo el día 21 noviembre de 2025 en el parque de la urbanización Florida en el horario de 8:00 a 1:00 pm en el cual se establecen acciones de promoción de la salud y adherencia a los servicios de la subred note, con el propósito de acercar a la comunidad a la institución, de igual manera ese día se llevara a cabo el carnaval de DDHH acción que complementa el proceso intersectorial.

Se socializa un recorrido de identificación que se llevará a cabo el día 14 de noviembre en el sector de la florida con el fin de promover las acciones de salud y la identificación de necesidades y problemáticas, la cual se llevara a cabo a partir de 9:00 a.m. y el punto de encuentro es el caí de la florida.

Se socializa la clausura de la acción conjunta de mujeres gestantes, en el cual consta de actividades de mitigación sobre indicadores de salud de la localidad, acciones que promueven mujeres gestantes y aquellas que lo quieran estar sobre pautas y métodos de control y autocuidado, esta acción se dirige a toda la población incluida la población diferencial.

Iván Gómez del IDRD dice que ya se está desarrollando la estrategia de recreolat hay dos propuestas una en el barrio Villas de Granada para el día 21 de noviembre y 22 de noviembre de 2025 parque juan Amarillo, y el día 25 de noviembre violencia contra la mujer parque villas de granada de 8:00 a.m a 12:00 a.m. van a llevar una oferta de estrategia de guarda parques.

La contratista Mario Alejandra Montilla de la secretaria de cultura recreación y deporte informa que frente al tema de presupuestos participativos la ciudadanía informa que frente a las iniciativas de la alcaldía local la cantidad de propuestas no refleja la calidad, la revisión de las iniciativas estas iniciativas rechazadas el porcentaje fue 615 fueron rechazadas los sectores realizaron la verificación de 1089 iniciativas inscritas, el año pasado solo se inscribieron 496 fue un aumento un 130% la inscripción de iniciativas, a nivel de iniciativas quedaron de segundas y el primero fue Suba, es importante analizar se tuvo una gran cantidad de propuestas y analicemos la cantidad de propuestas negadas se propongan mejores ejercicios de pedagogía con las personas de eso depende queda muy bajo porque se mide por el número de propuestas y no por la calidad

La contratista Yuli Milena Moreno Cuesta de la Secretaria de Educación dice que los rectores se quejaron porque el tiempo fue muy corto y también muchas iniciativas rechazadas y los argumentos no fueron los mejores. Iván del IDRD dice que las personas van perdiendo la confianza con las entidades por estos motivos, recreolat es un ejercicio donde no hay mucha participación y que hay que revisar el proceso de presupuestos participativos desde Idpac y Gobierno, es por el tema de calidad de los procesos, las metas de cultura por ejemplo las magnitudes eran mayores y las metas ahora están bajando y ahora por ejemplo se vieron frente a cultura metas bajas frente a otros años y ahora tienen que cada meta sacar un buen número de votos para poder pasar, se tenían varias metas frente a ahora por ejemplo dos (2) metas cada meta tiene que sacar muchísimos votos para salir elegidos, y las personas dicen para que postulan ideas porque si no las van a contratar y para que sacar

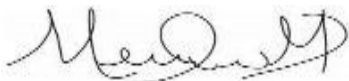
Se pregunta por María Carlota Roberto de la Secretaria de Movilidad si el IDPAC participa en los presupuestos participativos se informa que el IDPAC forma parte de la coordinación de presupuestos participativos junto con la secretaria de Gobierno y la Secretaria de Planeación distrital más de 3000 personas inscritas en el IDPAC en el curso de presupuestos participativos conociendo a detalle los criterios de viabilización de los proyectos, desde el IDPAC se revisan las iniciativas frente al tema de organizaciones



Continúa....

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)				
8. cierre: Siendo las 11: 30 a.m se da por finalizada la sesión. La Secretaría Técnica enviará el acta dentro de los cinco días hábiles siguiente.				
8. Propuestas / Disensos / Acuerdos				
Como acuerdo con el punto queda como compromiso que las entidades: Secretaria de Seguridad, Secretaria de Movilidad, Alcaldía Local de Engativá, IDPAC y Subdred Norte de salud, realizaran un recorrido punto de encuentro CAI LA FLORIDA el día 14 de noviembre de 2025 hora: 9: 00 que definió la clip de Engativá para reemplazar la meta de dos recorridos por la Alameda y el muelle . La próxima reunión de la CLIP de Engativá se llevará a cabo el día 09 de diciembre de 2025 hora: 8:30 a.m en la alcaldía local de Engativá y se tendrá un compartir por parte de todas las entidades participantes.				
9. Responsabilidades y compromisos				
No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

  	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Código: IDPAC-CENT-FT-07 Versión: 03 Páginas 17 de 17 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN	

10. Cierre de la reunión				
Presidente Comité			Secretario Técnico Comité	
Nombre: Mario David Monroy Duarte			Nombre: María Imelda Romero Castañeda	
Cargo o No. de Contrato: . Presidencia CLIP/Alcaldía Local de Engativá Contrato No. 125 de 2025			Cargo o No. de Contrato: Secretaría Técnica CLIP/SPP-IDPAC Contrato 703 de 2025	
Firma 			Firma 