

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 1 de 11 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Instrucciones <ul style="list-style-type: none"> El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria. El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes. En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

1. Datos básicos de la reunión							
Hora inicio	Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
			Día	Me s	Año	Llamada	Videoconferencia
3 p.m.	a m	4:10 p.m.	a m	16	10	2025	X

Proceso: Promoción e innovación de la participación ciudadana incidente	
Convoca: Diana Alexandra Mutis Acos	Cargo: secretaria técnica CLIP La Candelaria
Fecha convocatoria: octubre 7 de 2025	Vía de convocatoria: correo electrónico y whatsapp

Objetivo: Realizar la sesión extraordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP) de La Candelaria correspondiente a octubre de 2025 para organizar la actividad de la Semana de la Participación Local y presentar los resultados del recorrido Belén.

2. Participantes			
Nombres y apellidos	Cargo	Participó (Si/No)	Número celular o correo
Aidalyd Johanna Vanegas Alean	Referente Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Sí	aidalyd.vanegas@scj.gov.co
Valeria Díaz	Referente Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	Sí	valeria.diaz@icbf.gov.co

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 2 de 11 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Stefanía Higuera	Referente IDIPRÓN	Sí	participacionciudadana@idipron.gov.co
Natalia Ibagón	Contratista Secretaría Distrital de la Mujer	Sí	eibagon@sdmujer.gov.co
Narlis Palacios Hinestroza	Referente Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Sí	npalacios@desarolloeconomico.gov.co
Edna Catalina Moreno Garzón	Referente Secretaría General – Alcaldía Mayor	Sí	ecmorenog@gmail.com
Carlos Lasso	Referente Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	Sí	candelaria@scrd.gov.co
Andrea Espitia Rojas	Referente Secretaría Distrital de Hábitat	Sí	francy.espitia@habitatbogota.gov.co
Karol Estefanny Buitrago	Referente Secretaría Distrital de Movilidad Centro Local de Movilidad CLM17	Sí	kebuitrago@alcaldiabogota.gov.co
Paola Márquez	Referente Instituto Distrital de Recreación y Deporte	Sí	candelaria17oal@idrd.gov.co

Sede Principal: Avenida Calle 22 # 68C-51
 Teléfono PBX: (57) (1) 2417900 - 2417930
www.participacionbogota.gov.co
 Código Postal: 110931






 /ParticipacionBogota @BogotaParticipa
www.participacionbogota.gov.co

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 3 de 11 Fecha: 29/08/2023
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Sandra Galvis García	Referente Secretaría Distrital de Educación	Sí	sgarciaga@educacionbogota.edu.co
William Bautista	Referente Secretaría Distrital de Movilidad Centro Local de Movilidad CLM17	Sí	clcandelaria@movilidadbogota.gov.co
Camilo Andrés Laverde	Referente Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos	Sí	uaesp@uaesp.gov.co
Jéssica Fernanda Lizarazo	Referente Secretaría Distrital de Integración Social	Sí	jflizarazo@sdis.gov.co
Dennis William Bermúdez	Transmilenio	Sí	william.bermudez@transmilenio.gov.co
Carlos Sáenz	Presidencia CLIP - Alcaldía Local de La Candelaria	Sí	Carlos.saenz@gobiernobogota.gov.co
Diana Alexandra Mutis Arcos	Secretaría técnica CLIP La Candelaria – Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal	Sí	dmutiz@participacionbogota.gov.co

Sede Principal: Avenida Calle 22 # 68C-51
 Teléfono PBX: (57) (1) 2417900 - 2417930
www.participacionbogota.gov.co
 Código Postal: 110931



3. Desarrollo de la reunión

El jueves 16 de octubre de 2025 se realizó la sesión virtual extraordinaria de la Comisión Local Intersectorial de Participación de La Candelaria (CLIP). Cuyo propósito fue la organización de la actividad de la Semana de la Participación Local y la presentación de los resultados del recorrido Belén.

En la sesión ordinaria de esta Comisión realizada el 7 de octubre de 2025 se definió y aprobó la agenda de la sesión extraordinaria virtual:

Imagen agenda sesión extraordinaria octubre 16 de 2025 CLIP La Candelaria

AGENDA PROPUESTA CLIP EXTRAORDINARIA LA CANDELARIA

Octubre 16 de 2025

- 1. Verificación de quorum
2. Planeación Actividad "Toma Comedor Comunitario Belén" Semana de la Participación de La Candelaria a cargo de la CLIP (lunes 27 de octubre de 2025, 9 a.m. - 12 m.)
3. Presentación resultados Recorrido CLIP Belén



Imagen agenda sesión extraordinaria octubre 16 de 2025 CLIP La Candelaria

1. Verificación del quorum.

Se contó con (17) asistentes de (15) entidades distritales y, (1) entidad del nivel nacional.

Entidades distritales participantes: Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia; Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte; Secretaría de Hábitat; Secretaría Distrital de la Mujer; Transmilenio; Instituto Distrital de Recreación y Deporte; Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá; Alcaldía Local de La Candelaria; Secretaría Distrital de Movilidad; Secretaría Distrital de Educación; Secretaría de Desarrollo Económico; IDIPRÓN; Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos; Secretaría Distrital de Integración Social y, el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal.

El Instituto Colombiano de Bienestar Familiar del nivel nacional.



En total 10 sectores de la administración distrital participantes: Seguridad, Convivencia y Justicia; Hábitat; Cultura, Recreación y Deporte; Desarrollo Económico; Gobierno; Mujer; Educación; Movilidad; Gestión Pública e Integración Social,

2. Planeación Actividad “Toma Comedor Comunitario Belén” Semana de la Participación de La Candelaria a cargo de la CLIP (lunes 27 de octubre de 2025, 9 a.m. - 12 m.)

Se organizó la actividad local de la Semana de la Participación. Inicialmente, en la sesión ordinaria de la CLIP de octubre 7 de 2025 se había propuesto realizar la Toma del Comedor Comunitario de Belén cuyo tema central sería la oferta de Transmilenio a la comunidad que va a dicho Comedor. Por parte de Transmilenio de averiguaría si se podría apoyar con esta actividad. Y que, además, cada entidad participaría con la oferta con la que contara.

Pero, en la sesión extraordinaria se aclaró que Transmilenio no podría apoyar con esta actividad debido a la agenda que tenía en la ciudad. Por tal razón, como Plan B, Diana Mutis propuso que se realizara la Toma de Belén con oferta institucional, en la plazoleta de la Iglesia de Belén. Para lo cual se estaba gestionando la logística (2 carpas, 12 sillas, 3 mesas) con la Alcaldía Local. Y la respectiva pieza comunicativa con IDPAC. Diana Mutis convocará al Consejo de Planeación Local para que participe en esta jornada.

Se pidió apoyo para que todas las entidades de la CLIP convoquen a la comunidad.

Se invitó a que las entidades que puedan llevar pendones lo hagan.

Se acordó con las entidades los siguientes compromisos para la Toma de Belén:

- ✓ Secretaría de Educación: Participará con oferta de matrículas y el tema de entornos escolares inspiradores.
- ✓ Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia: Llevará la móvil de servicios.
- ✓ Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos: Apoyaría con información sobre servicios públicos, sensibilización sobre el manejo adecuado de residuos y entrega de bosas didácticas.
- ✓ Transmilenio: Confirmará en los próximos días con qué puede apoyar.
- ✓ Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte: Averiguará si puede participar con la Biblioteca La Peña.
- ✓ IDRD: Confirmará asistencia en los próximos días porque esa fecha se cruza con la reunión de equipo.
- ✓ Secretaría Distrital de Integración Social: Acompañará con oferta de servicios.

	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	IDPAC-CENT-FT-08 Versión: 03 Páginas 6 de 11 Fecha: 29/08/2023
ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL		

- ✓ Secretaría General de la Alcaldía Mayor: Se comunicará en los próximos días para confirmar cómo participará.
- ✓ Secretaría Distrital de Desarrollo Económico: Acompañará la jornada.
- ✓ Secretaría Distrital de la Mujer: Confirmará quién apoyará con la difusión de servicios porque ella fue asignada a otra localidad y la referenta está en vacaciones.
- ✓ Secretaría Distrital de Movilidad: Apoyará con oferta institucional.
- ✓ Secretaría del Hábitat: Acompañará con información sobre sus servicios.
- ✓ IDIPRÓN: No se compromete porque no se cuenta con recurso humano suficiente en este momento.
- ✓ ICBF: No podrá participar.
- ✓ Se indagará con la Secretaría de Salud cómo podría apoyar, al igual que con otras dependencias de IDPAC.
- ✓ IDPAC: Gestión de la logística (préstamo carpas, sillas, mesas, transporte, instalación y recogida), pieza comunicativa, gestión actividades IDPAC, pendón, apoyo y participación de Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación.

3. Presentación resultados Recorrido CLIP Belén

Diana Mutis presentó los resultados de la aplicación del instrumento del recorrido realizado por la CLIP en el barrio Belén de La Candelaria, con la idea que estos sean un insumo para la construcción del plan de acción 2026.

- ✓ Fecha aplicación instrumento: 26 de abril de 2025
- ✓ Lugar: Barrio Belén Localidad de La Candelaria
- ✓ Muestra: Muestra: 49 personas (28 hombres y 21 mujeres)
- ✓ Población a la cual se aplicó instrumento:
- ✓ 2 jóvenes de 18 a 27 años de edad
- ✓ 11 personas de 28 a 45 años de edad
- ✓ 10 personas de 46 a 59 años de edad
- ✓ 26 personas de 60 años de edad en adelante
- ✓ Aplicó instrumento: CLIP La Candelaria

18 a 27 Años

1. **No participan por:** Falta de tiempo - Siempre son las mismas personas que participan.
2. **No se enteran** por ningún medio de las convocatorias institucionales.
3. **Les gustaría enterarse de las convocatorias:** Voz a voz y difusión - Redes sociales y perifoneo.
4. **Se podrían fortalecer las acciones institucionales para promover la participación comunitaria:** Actividades donde se involucre la comunidad - Abrir punto de información general de Alcaldía a la ciudadanía.

18 a 27 Años

5. Piensan de la participación ciudadana respecto de:

Sede Principal: Avenida Calle 22 # 68C-51
 Teléfono PBX: (57) (1) 2417900 - 2417930
www.participacionbogota.gov.co
 Código Postal: 110931



✓ **Oferta de servicios:** Debe ver mayor información - Queda la información cerrada dentro de las instituciones, no llega a la comunidad.

b. Horarios: Fines de semana - No participo.

c. Lugares: Salón comunal - En la casa comunitaria Belén.

d. Duración de actividades: 1 hora - No tiene información.

e. Lenguaje instituciones: Es claro - Solo información dentro de la casa comunitaria.

f. Actitud servidores (as): Positiva - Cumpla con la entidad según la entidad que representa.

28 a 60 Años

1. Participa en las siguientes actividades:

Actividades culturales y artísticas, reuniones comunales y eventos, JAC, seguridad y convivencia, comedores comunitarios, propiedad horizontal, Instancias de Participación, JAL, Salud/ ayuda técnica, alcaldía emprendimientos/ reciclaje, actividades que realizan las entidades (celebración día de la madre, Años dorados, tejido, etc...)

2. No participan por:

Falta de tiempo, ocupación laboral, no cuenta con tiempo, temas de salud, no llega información o llega tardíamente, no le interesa o no le llama la atención, no participan porque no pertenecen a JAC- Instancias, organizaciones, porque vienen de otras partes y quieren mandar.

3. Se enteran: Por perifoneo, Voz a voz- vecinos, amigos y familia, WhatsApp, redes sociales, afiches, funcionarios, volantes, sedes de las entidades (Casas Comunitarias, Casa posada, el CDC), telefónicamente, en actividades institucionales (Años Dorados) y de las instancias de participación, Grupos de seguridad Bélen, Noticias.

28 a 60 Años

4. Les gustaría enterarse de las convocatorias:

Por visita directa de las entidades (puerta a puerta, recorridos), voz a voz, whatsapp, redes, llamadas, mensaje de texto, correo, carterelas, sedes de las instituciones (Casas Comunitarias – salón comunal, CDC, Centro de Salud, Unidades Operativas), volantes (en los negocios formales), avisos en las calles, con Medios Comunitarias), perifoneo, TV, medios comunitarios.

28 a 60 Años

5. Se podrían fortalecer las acciones institucionales para promover la participación comunitaria:

Mayor presencia de las entidades en los barrios a diferentes horas, que se realicen las actividades en horas no laborales, entre semana, en horarios de la mañana, por medio de reuniones informativas, con más información y difusión efectiva a la comunidad, participación abierta (en los parques, la tiendas, negocios, lugares donde la comunidad se





integre), más eventos donde involucren a la comunidad (eventos de esparcimiento y recreación, por las tardes, programa de aseo comunitario, socialización de manejo de basuras, actividades al aire libre, en negocios, eventos de la Iglesia, del barrio, actividades que involucren niños y a sus padres), más divulgación en redes sociales, llamando a la comunidad, impulsando casas comunitarias, por medios de comunicación, más promoción - comunicación y convocatoria, hace falta que enamoren a la tercera edad, que sean concientes de las necesidades.

Más policía en el puente de Bélen,

28 a 60 Años

5. Se podrían fortalecer las acciones institucionales para promover la participación comunitaria:

Mejorar la credibilidad, quitar barreras y protocolos de las instituciones, mejorar la atención a la persona, funcionarios con vocación al servicio y capacitados, que se cumpla lo que se promete, difundiendo más las oferta de forma clara, generar más espacios de comunicación,

No es necesario fortalecer.

Envían información y la gente no participa.

28 a 60 Años

6. Lo que piensan de la participación ciudadana respecto de:

✓ Oferta de servicios:

Funciona pero puede mejorar, reuniones con los ciudadanos, que haya más cobertura, más ofertas de empleabilidad teniendo en cuenta la edad de más de 28, se siente excluida. No hay casi participación ciudadana, falta integración de la comunidad, falta más compromiso de las entidades, se desconoce la oferta de las entidades y es insuficiente, la gente es perezosa para participar, poca participación de la comunidad residencial porque es más activa la participación de emprendedores, para todo es rosca.

Sugiere redes sociales, afiches, recorridos, información puerta a puerta.

Adecuada, buena, activa, excelente, ayuda mucho a la comunidad (hay oferta de salud y vacunación de animales), son acciones llamativas y pertinentes,

28 a 60 Años

6. Lo que piensan de la participación ciudadana respecto de:

b. Horarios:

En las mañanas; durante el día, sin horario fijo, sugiere las tardes, por su trabajo entre semana, por su trabajo los fines de semana, deben ser varios horarios para mayor alcance y cobertura.

Horarios bien y acordes, con los tiempos de la comunidad, a veces puedo ir, accessible, están bien acomodados para la gente, para la tercera edad es adecuado, se refiere a los servicios SDIS/ centro día, con, es buena porque se piensa en los tiempos de la gente, los horarios son cómodos, los cursos por ejemplo son flexibles para la participación.

No se entera, a veces puede participar, no son acordes a los tiempos, cruce de horarios, es preferible que se haga en la mañana por temas climáticos, hay limitación de horarios y se requiere más espacios, muy estrictos, los horarios y cierran antes de la hora.

28 a 60 Años

6.Lo que piensan de la participación ciudadana respecto de:

c. Lugares:

Están buenos y centrales, comedor, Casas Comunitarias, Casa B, Parroquia, Plazoleta de la iglesia, Comedor, plazoletas, espacios locales (parques y zonas verdes), salones comunales, CDC de Lourdes, Alcaldía Local (cercanía - lejanía), está bien que sean urbanísticamente en diferentes espacios, en las calles que permiten la participación.

d. Duración de actividades:

Son muy extensas; ojalá no sobrepasaran los 45 minutos porque la gente se cansa, sugiere una hora máximo; dos horas tiempo correcto; relativos - dependiendo si la comunidad lo requiere; que los funcionarios no se retiren antes de acabar la reunión; mayor continuidad; son adecuados.

Son cortas, se requieren más tiempo para terminalas, aumentar el tiempo de horas. No participa (tiempo, no se entera).

28 a 60 Años

6.Lo que piensan de la participación ciudadana respecto de:

e. Lenguaje instituciones:

Respetuoso, excelente, lenguaje indicado, adecuado y entendible, claro, hablan de acuerdo a quien escucha, entienden bien el lenguaje de las instituciones, explican bien y responden dudas, lenguaje claro e incluyente,

Pueden ser más: explícitos, claros, directos, que se entendible, más amigable, menos técnico, Difusión repetitiva, falta más sensibilización y mayor cortesía al expresar la información. Más disponibilidad y compromiso de los funcionarios, preferiblemente lenguaje audiovisual, películas es más claro.



28 a 60 Años

6.Lo que piensan de la participación ciudadana respecto de:

f. Actitud servidores (as):

- ✓ Hay personas con una actitud correcta y otras no
- ✓ Es muy buena, no ha tenido inconvenientes
- ✓ No es buena, no son comprensibles ni pacientes, no dan solución
- ✓ Así como hay personas amables, hay personas poco respetuosas
- ✓ Más disponibilidad y compromiso de los funcionarios
- ✓ A veces entran de mal genio y nos regañan
- ✓ Falencias al atender la comunidad y más tiempo con cada persona
- ✓ No son claros, todos los funcionarios no tienen la información
- ✓ Buena, me dan respuesta
- ✓ Ha mejorado la atención en la actualidad
- ✓ Ocasionalmente bueno y no tan bueno
- ✓ Buena pero falta más difusión (lenta)
- ✓ Aceptable, porque se demoran en prestar el servicio
- ✓ Serviciales, dispuestos y entregados
- ✓ Son displicentes
- ✓ Educados, amables y tolerantes
- ✓ Buena actitud, cercana, sin queja
- ✓ Amigable y respetuoso
- ✓ Bien, Buena, Maravilloso, Excelente, Respetuosa, Formales
- ✓ Bien, son personas de edad y serios
- ✓ Aceptable y acertadas
- ✓ Tienen buena actitud
- ✓ Es empática, da confianza, son amables y saludan
- ✓ Todos son buenos pero hay personas impositivas
- ✓ Hay quienes muy bien pero otras hablan feo
- ✓ Es regular porque a veces postergan y no se da atención
- ✓ Mi experiencia ha sido muy buena, muy amables, se presentan muy cordiales y resolutiva

Lista de asistencia sesión ordinaria virtual CLIP La Candelaria octubre 16 de 2025

Nombre	Nombre de la Entidad
Karol Buitrago	Secretaría General
Aidalyd Johanna Vanegas Alean	Secretaria de seguridad convivencia y justicia
Valeria Díaz	ICBF
Jessica Fernanda Lizarazo Vargas	SDIS



	Camilo Andrés Laverde Aldana	UAESP	
	Stefania Higuera	IDIPRON	
	nathalia Ibagon gaitan	Secretaria de la Mujer	
	Paola Marquez	IDRD	
	Andrea Espitia Rojas	SDHT	
	Narlis Palacios Hinestroza	SDDE	
	Sandra Galvis	Secretaría de Educación del Distrito	
	Edna Catalina Moreno Garzón	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá	
	William Ernesto Bautista Díaz	Movilidad	
	Carlos Lasso Vásquez	SCRD	

4. Compromisos

1. Entidades CLIP: participar Toma de Belén Semana de la Participación La Candelaria – lunes 27 de octubre de 2025 – 8:30 a.m. – plazoleta Iglesia Belén. Convocar a la comunidad. Compromisos de cada institución están en este documento.
2. Diana Mutis gestionará logística y pieza comunicativa.
3. Dennis William Bermúdez averiguará si es posible contar con la oferta institucional de Transmilenio.