

**COMISIÓN INTERSECTORIAL DE PARTICIPACIÓN – CIP ACTA NO. 2 DE 2026**  
**II SESIÓN ORDINARIA**

**FECHA:** 16 de junio de 2026.

**HORA:** 9:00 a.m.

**LUGAR:** Aulas Barulé Alcaldía Mayor de Bogotá

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

| Nombre                           | Cargo                                                                          | Entidad                                               | Asiste |    | Observaciones |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------|----|---------------|
|                                  |                                                                                |                                                       | Si     | No |               |
| Lina Vanessa Lozada León         | Subsecretaria para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos                    | Secretaría Distrital de Gobierno                      |        | X  | Delegado      |
| Katherine Balogay                | Contratista                                                                    | Secretaría General                                    | X      |    | Delegado      |
| Angélica Martínez                | Contratista                                                                    | Secretaría de Gobierno                                | X      |    | Delegado      |
| Edwin Fernando Cárdenas Pita     | Subdirector Técnico                                                            | Secretaría Distrital de Hacienda                      | X      |    | Delegado      |
| María del Pilar Barreto González | Profesional                                                                    | Secretaría Distrital de Planeación                    | X      |    | Delegada      |
| Melissa Moore                    | Asesora del despacho                                                           | Secretaría Distrital de Desarrollo Económico          | X      |    | Delegada      |
| Ana Camila Barreto Ramírez       | Contratista                                                                    | Secretaría Distrital de Educación                     | X      |    | Delegado      |
| Alejandra Taborda Restrepo       | Subsecretaría de Gestión Territorial, Participación y Servicio a la Ciudadanía | Secretaría Distrital de Salud                         |        | X  | Delegada      |
| Myriam Stella Cantor González    | Asesora del Despacho                                                           | Secretaría Distrital De Integración Social            |        | X  | Delegada      |
| Rafael Diaz Rivera               | Directivo                                                                      | Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte | X      |    | Delegado      |
| Andrés Felipe Jara Moreno        | Director de Asuntos Locales y Participación - DALP                             | Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte |        | X  | Delegado      |
| Edwin Javier Ariza Vargas        | Coordinador de Participación Ciudadana SDA                                     | Secretaría Distrital de Ambiente                      | X      |    | Delegado      |

|                          |                                                                                                    |                                                           |   |  |          |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---|--|----------|
| Carlos Humberto González | Jefe de la oficina de la Gestión Social                                                            | Secretaría Distrital de Movilidad                         | X |  | Delegado |
| José Franck Machado      | Oficina de Participación y Relacionamento con la Ciudadanía de la Secretaría Distrital del Hábitat | Secretaría Distrital del Hábitat                          | X |  | Delegado |
| Luz Adriana Peña         | Contratista                                                                                        | Secretaría Distrital de la Mujer                          | X |  | Delegado |
| Alejandro Reyes Lozano   | Planeación                                                                                         | Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia | X |  | Delegado |

#### SECRETARÍA TÉCNICA:

| Nombre                | Entidad                                          | Cargo                      |
|-----------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| Luisa Abella Carvajal | Instituto Distrital de la Participación y Acción | Subdirectora de promoción. |

#### INVITADOS PERMANENTES:

| Nombre                        | Cargo                                        | Entidad            | Asiste |    | Observaciones |
|-------------------------------|----------------------------------------------|--------------------|--------|----|---------------|
|                               |                                              |                    | Si     | No |               |
| Fabián Andrés Correa Álvarez  | Jefe oficina Asesora de Planeación           | IDPRON             | X      |    | Delegado      |
| Edwin Álvaro Herrera González | Profesional Oficina Asesora de Planeación    | IDPRON             | X      |    | Delegado      |
| Luz Heidy Quiroga García      | Directivo                                    | IDPRON             | X      |    | Delegado      |
| Bibiana Barreto               | Contratista                                  | IDIGER             | X      |    | Delegado      |
| Faride Solano                 | Profesional especializada oficina planeación | IDIGER             | X      |    | Delegado      |
| Diana Buitama                 | Contratista                                  | Veeduría Distrital | X      |    | Delegado      |

#### OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

| Nombre                    | Cargo                                                         | Entidad                                                        |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Luis Mendoza              | Contratista                                                   | Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal – IDPYBA. |
| Juan Carlos Sánchez Nieto | Director (e) Instituto Distrital de la Participación y Acción | Instituto Distrital de la Participación y Acción               |

|                                  |                                   |                                                  |
|----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|
| Luisa Fernanda Achagua           | Asesora Dirección                 | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Juan Felipe Flórez               | Asesor                            | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Diana Alexandra Olaya Arciniegas | Asesora SPP                       | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Kelvin J. Laurens                | Oficina Asesora de Comunicaciones | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Julio Macias                     | Oficina Asesora de Comunicaciones | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Natalia Rubio                    | Oficina Asesora de Comunicaciones | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Laura Medrano Rodríguez          | Contratista                       | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Diana Olaya                      | Contratista                       | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Sebastián Toro Duque             | Contratista                       | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Lesly Johana García              | Contratista                       | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Jorge Andrés Boada López         | Asesor SPP                        | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Carlos Andrés Montealegre        | Gobierno Abierto                  | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Karol Dayana Sánchez             | Gobierno Abierto                  | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Cristian Stiven Rojas Romero     | Gobierno Abierto                  | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Julian Gooding Suarez            | Gobierno Abierto                  | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Nancy Corredor Niachan           | Gobierno Abierto                  | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Juan Camilo Castellanos          | Gerencia de Instancias            | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Andrés Fabian Peña Murillo       | Gerencia de Instancias            | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| María Camila Sierra Patarroyo    | Escuela de participación          | Instituto Distrital de la Participación y Acción |
| Ana María Cárdenas Contreras     | Contratista                       | SDG                                              |
| Anderson Cardozo                 | Contratista                       | SDG                                              |
| Isabel Zarate                    | Contratista                       | SDG                                              |
| Pablo Guevara                    | Contratista                       | SDG                                              |
| Juan David Serna                 | Contratista                       | SDG                                              |
| José Ignacio Rodríguez Grande    | Contratista                       | Secretaría Distrital de Salud                    |

|                                   |                                                               |                                                              |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Iván Osejo Villamil               | Dirección de Análisis<br>Diseño Estratégico                   | Secretaría Distrital de Integración Social                   |
| Alix Montes Arroyo                | Directora Oficina de Participación<br>Educación y Localidades | Secretaría Distrital de Ambiente                             |
| Berta Margarita Díaz Galvis       | Profesional Oficina Gestión<br>Social                         | Secretaría Distrital de Movilidad                            |
| Ivonne Cárdenas                   | Directora de las Dirección<br>Publicas                        | Secretaría Distrital del Hábitat                             |
| Gladys Marcela Enciso             | Contratista                                                   | Secretaría Distrital de la Mujer                             |
| Yessica Herrera                   | Contratista                                                   | Secretaría Distrital de la Mujer                             |
| Paola Lara                        | Contratista                                                   | Secretaría Distrital de la Mujer                             |
| Adriana Mejía Ramírez             | Planeación                                                    | Secretaría Distrital de Seguridad,<br>Convivencia y Justicia |
| Adriana del Pilar Munar<br>García | Contratista                                                   | Secretaría Distrital de Desarrollo<br>Económico              |
| Valentina Rey                     | Contratista                                                   | Secretaría General                                           |

## DESARROLLO DE LA SESIÓN:

El día 16 de junio de 2026, a las 9:30 a.m., se da inicio a la segunda sesión ordinaria de la Comisión Intersectorial de Participación (CIP) para el 2026, en la cual se aborda el siguiente orden del día:

### 1. SALUDO

Luisa Fernanda Abella Carvajal, subdirectora de la Subdirección de Promoción y la Participación del IDPAC, da apertura a la primera sesión ordinaria de la Comisión Intersectorial de Participación (CIP). En su intervención, extiende un cordial saludo a las y los asistentes y agradece su presencia en este espacio.

### 2. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Luisa Fernanda Abella Carvajal, en calidad de subdirectora de Promoción de la Participación del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC), procede a realizar el llamado a lista de las 15 entidades que conforman la Comisión. Se verifica la asistencia de 35 delegados/as, con lo cual se constata el quórum reglamentario requerido para dar continuidad al desarrollo de la sesión.

### 3. APERTURA DE LA COMISIÓN.

#### 3.1. RACIONALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE INSTANCIAS.

- El Gerente de Instancias presentó el balance del proceso de reorganización para optimizar la operatividad del sistema de participación.

- Avances Normativos: Se informó la expedición de la Resolución 1003 5100 de 2025, mediante la cual se racionalizaron 23 instancias que operaban sin acto administrativo de creación. Actualmente, el proceso global abarca 209 instancias.

#### Gestión por Sectores:

- a. Educación: Se identificaron 165 instancias. Se detectó que muchas sesionaban mensualmente sin necesidad técnica, convirtiéndose en espacios de debate sindical más que de política pública.
- b. Cultura: Se revisaron 78 instancias. Se busca emitir conceptos para que la entidad deje de asistir a espacios donde no tiene voz, voto ni afinidad misional.
- c. Localidades: Kennedy, Ciudad Bolívar, Suba, La Candelaria y Engativá ya tienen listos proyectos de acuerdo para reorganizar entre 25 y 30 instancias locales.

#### Intervenciones y Alertas:

- d. Movilidad y Ambiente: Denunciaron que la Personería Distrital los está "empapelando" u oficiando por no asistir a instancias donde no están obligados por norma o no tienen quórum.
- e. Mujer: Manifestó que su estructura es muy pequeña (solo 2 personas en el nivel asesor/directivo) y no pueden cumplir con la exigencia de asistir a todos los espacios creados por las alcaldías locales.
- f. IDIPRON: Alertó sobre el desgaste de profesionales que deben asistir a 3 o 4 instancias el mismo día sobre el mismo tema (ej. infancia).

### 3.2. HERRAMIENTA DE DIAGNÓSTICO DE LA PARTICIPACIÓN

- Se analizó el reporte del primer semestre de 2026 basado en la matriz del Observatorio de la Participación.
- Resultados del Semestre: Participaron 100 entidades, reportando 134 acciones y alcanzando a más de 26,920 personas.
- Comentarios a la Herramienta: Las entidades (especialmente Integración Social) coincidieron en que la matriz actual es demasiado larga, compleja y no funcional. Se solicitó una herramienta que permita la "triangulación" para evitar que varias entidades reporten la misma mesa de trabajo por separado.
- Compromiso: El IDPAC simplificará la herramienta. Se programó una sesión extraordinaria (taller pedagógico) para el 30 de junio de 9:00 a.m. a 12:00 p.m. para socializar la versión mejorada.

### 3.3. SEMANA DE LA PARTICIPACIÓN (17 AL 24 DE OCTUBRE)

- Estado de Propuestas: Se han recibido 80 propuestas de actividades.
- Desequilibrio Territorial: Existe una concentración crítica en Ciudad Bolívar (65% de las actividades), mientras que 7 localidades no tienen ninguna actividad programada.
- Compromiso: Se dio un plazo de 15 días para que las entidades depuren la matriz de actividades, incluyan direcciones exactas, personas de contacto y busquen equilibrar la oferta en todas las localidades.
- Feria a tu Servicio: Se discutió la posibilidad de mover la feria del 16 al 17 de octubre para que coincida con la inauguración de la semana (Congreso Comunal con 4,000 dignatarios).

### 3.4. NUEVA METODOLOGÍA DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS

- Se presentó la reestructuración del proceso para eliminar barreras de acceso detectadas en evaluaciones de Ipsos y entes de control.
- Frente al tema de Idea Local: En 2025, esta ruta tuvo entre un 65% y 70% de rechazo debido a que los ciudadanos elegían mal el sector o la meta.
- El Cambio: Se elimina la inscripción de propuestas técnicas por parte de ciudadanos individuales. Ahora, la ciudadanía registrará "Ideas o Recomendaciones" sencillas (5 casillas: nombre, localidad, tema, título y descripción).
- Inclusión: Se incorporan diálogos diferenciales obligatorios para personas con discapacidad y víctimas del conflicto armado.
- Rol de las Entidades: Las alcaldías consolidarán estas ideas en propuestas formales que serán validadas en los diálogos "Imaginemos lo Local" bajo criterios de elegibilidad y viabilidad técnica. Se exigió que los sectores envíen profesionales técnicos capacitados a estos diálogos para evitar que se aprueben proyectos inviables.
- Plataforma: El proceso de revisión para los sectores pasará de 12 pasos a solo 3 en una interfaz tipo tabla de Excel.

### 3.5. ANÁLISIS DE PLANES INSTITUCIONALES DE PARTICIPACIÓN (PIP)

- La Secretaría de Gobierno presentó un análisis de los planes reportados, lo que generó un fuerte debate técnico.
- Hallazgos: Se criticó que muchas entidades reportan la participación solo como "cumplimiento de metas de asistencia" (llenar listados) y no como procesos de incidencia real. Solo llegaron 9 planes en el formato solicitado.
- Réplica Sectorial: Planeación e Integración Social manifestaron que el análisis es injusto y no refleja la realidad territorial ni el cambio de enfoque hacia la "planeación participativa".
- Circular 015 de 2022: Se aclaró que esta circular sigue vigente, pero se está trabajando en una nueva versión con mejores lineamientos.
- Acuerdo: Se realizará una mesa técnica el 15 de julio para armonizar conceptos de participación, unificar las matrices de reporte y revisar los anexos de los planes (cronogramas y mapas de actores).

### 3.6. ESTRATEGIA DIGITAL: BOGOTÁ ABIERTA

- Se presentó la plataforma para la creación de "Retos Ciudadanos".
  - Metas 2026: Implementar 34 retos anuales y alcanzar 34,000 participaciones.
- Se solicitó a las oficinas de participación de cada entidad apoyar la difusión de estos retos para obtener información fiable para la toma de decisiones.

## 4. Cierre de la sesión:

Luisa Fernanda Abella Carvaja, en representación del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC), agradece la participación de las entidades asistentes y resaltó la importancia de continuar

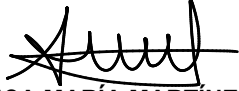
fortaleciendo la articulación intersectorial en torno a la participación ciudadana.

Se hace un llamado a seguir trabajando de manera coordinada, no solo para socializar las acciones institucionales, sino para avanzar en procesos conjuntos que consoliden una línea de trabajo articulada. Se reitera que la información presentada durante la jornada será enviada a los correos institucionales de las y los participantes.

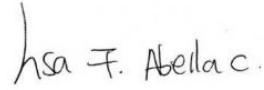
#### COMPROMISOS DE LA SESIÓN:

| N.º | Compromiso                                                                                                                                                                                                                                                                             | Responsable                              |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1   | Optimizar y simplificar la herramienta de diagnóstico de participación, incorporando las observaciones y recomendaciones formuladas por las entidades, así como orientaciones pedagógicas e instrucciones claras que faciliten el diligenciamiento del formulario.                     | Observatorio del IDPAC                   |
| 2   | Socializar el nuevo canal de contacto de la Gerencia de Instancias para la atención de consultas y coordinar reuniones con las diferentes entidades.                                                                                                                                   | Instancias del IDPAC                     |
| 3   | Remitir un oficio a las entidades que integran la CIP solicitando la relación de las instancias formales identificadas por cada una de ellas y adjuntar la resolución correspondiente al proceso de racionalización de instancias, con fecha máxima de entrega el 25 de junio de 2026. | Promoción y Participación del IDPAC      |
| 4   | Convocar a las entidades de la CIP al taller presencial para la explicación y diligenciamiento de la Herramienta del Observatorio de la Participación, programado para el 30 de junio de 2026 de 9:00 a.m. a 12:00 m. en el Auditorio del IDPAC.                                       | Promoción y Participación del IDPAC      |
| 5   | Convocar a las entidades de la CIP al taller presencial programado para el 15 de julio de 2026 de 9:00 a.m. a 12:00 m. en la Secretaría Distrital de Gobierno, para armonizar los conceptos de participación y socializar las acciones desarrolladas por cada entidad                  | IDPAC y Secretaría Distrital de Gobierno |
| 6   | Actualizar y depurar la matriz de actividades en un plazo de quince (15) días, incluyendo datos completos de ubicación, contacto y comunicar oficialmente las fechas de inicio y finalización de la Semana de la Participación.                                                        | Entidades participantes                  |

En constancia firman:



**ANGÉLICA MARÍA MARTÍNEZ LEAL**  
Delegada Subsecretaría para la Gobernabilidad y  
Garantía de Derechos  
Secretaría Distrital de Gobierno  
Presidente de la CIP



**LUISA FERNANDA ABELLA CARVAJAL**  
Subdirectora de la Promoción y la  
Participación del IDPAC  
Secretaría Técnica de la CIP

Elaboró: Carlos Andrés Montealegre -Contratista SPP (IDPAC)  
Revisó: Jorge Andrés Boada Castro -Contratista SPP (IDPAC)  
Aprobó: Luisa Fernanda Abella- subdirectora de Promoción de la Participación.